

ПРОТОКОЛ

заседания форсайт-центра

«Современные образовательные технологии, реализация новых методов обучения и воспитания»

(базовая организация: МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40 «Золотая рыбка»)
по теме «Организация работы форсайт-центра на 2018–2019 учебный год»

От 30.11.2018

№1

Место проведения: МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40 «Золотая рыбка».

Присутствовали: 7 человек.

Председатель:

Осадчая Резида Тагировна, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40 «Золотая рыбка».

Секретарь: *Курбанова Натальи Идаятовна, педагог-психолог МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40 «Золотая рыбка».*

Приглашенные: *Титкова Елена Геннадьевна, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 62 «Журавушка»; Мухаметьянова Елена Юрьевна, заместитель заведующего по инновационной работе МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка»; Хоменко Ольга Валерьевна, заместитель заведующего по ВМР МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 68 «Ромашка».*

Категория участников:

- заведующие (2 человека);
- заместитель заведующего по ВМР (2 человека);
- заместитель заведующего по инновационной работе (1 человек);
- методист человек (1 человек);
- педагог-психолог (1 человек).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О целях и задачах форсайт-центра.
2. О едином подходе к работе форсайт-центра.
3. Решение форсайт-центра.

СЛУШАЛИ:

1. Осадчую Резиду Тагировну, заведующего МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40 «Золотая рыбка». *ознакомила с общими целями и задачами форсайт-центра; отметила, что накопление новшеств и инициатив приводят к значительным изменениям содержания и качества дошкольного образования.*
2. Борщ Светлану Николаевну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40 «Золотая рыбка». *отметила необходимость объединения ресурсов каждой образовательной организации для достижения взаимовыгодного сотрудничества по комплексу инновационных технологий, реализации новых методов обучения и воспитания.*
3. Мухаметьянову Елену *сообщила о работе ОО по теме «Проектная*

Юрьевну, заместителя *деятельность в образовательном процессе*
заведующего по
инновационной работе
МАДОУ
г. Нижневартовска ДС
№ 10 «Белочка».

ПРИНЯТЫЕ РЕШЕНИЯ:

1. Издать приказ по ОО об утверждении состава рабочей группы.
Срок: 03.12.2018.
2. Определить состав Совета форсайт-центра.
Срок: 07.12.2018.
3. Разработать Дорожную карту согласно деятельности форсайт-центра ОО.
Срок: 15.12.2018.
4. Создать группу «Форсайт-центр» в социальной сети Viber.
Срок: декабрь 2018 г.
5. Разработать программу форсайт-центра.
Срок: до 20.12.2018.
6. Представить опыт работы ОО на РМЦ.
Срок: январь – апрель 2019 г.

Голосовали:

за 7
против 0
воздержались 0

Председатель  Осадчая Р.Т.
Секретарь  Курбанова Н.И.