

ПРОТОКОЛ

заседания муниципального методического объединения заместителей
заведующих, старших воспитателей

от 17.05.2023

№5

Место проведения: МАУ г. Нижневартовска «ЦРО» (ул. Мира 56 «Б»),
каб.305

Председатель,
заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №25 «Семицветик»
В.И. Вечипольская

Секретарь,
заместитель заведующего МАДОУ г. Нижневартовска ДС №25
«Семицветик» Н.К. Кубакаева

Присутствовали (общее количество участников) – 36 чел.

Приглашенные: методист отдела сопровождения профессионального
развития педагогов МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»

Категория участников:

- заведующий – 1;
- методист отдела сопровождения профессионального развития педагогов – 1;
- заместители заведующих – 34.

Повестка заседания:

1. Как провести современный педагогический совет по переходу на ФОП дошкольного образования
2. Как организовать мониторинг инфраструктуры РППС детского сада
3. ИКТ в работе старшего воспитателя
4. Организация летней оздоровительной работы в дошкольной организации

Ход заседания:

1. СЛУШАЛИ: Федотову Г.Н., заместителя заведующего по воспитательно-методической работе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №52 «Самолетик». Ознакомила с современными и традиционными инструментами (в сравнении), используемыми при подготовке к педсовету по ФОП. Поделилась со способами ознакомления педагогических работников в

дошкольной организации с ФОП ДО. Ознакомила с формами педагогического совета, провела педагогическую дискуссию.

2. СЛУШАЛИ: Цареву О.М., заместителя заведующего по воспитательно-методической работе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №38 «Домовенок». Ознакомила с новым нормативным документом по организации РППС по ФОП ДО (письмо Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03). Подробно рассказала о механизме проведения мониторинга в детском саду. Представила практические материалы (карты контроля, шаблоны приказов, положений, анкет и т.д.).

3. СЛУШАЛИ: Борщ С.Н., заместителя заведующего по воспитательно-методической работе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка». Ознакомила с современными средствами ИКТ, подробно рассказала о создании средствами ИКТ методических продуктов.

4. СЛУШАЛИ: Ямилову И.Р., заместителя заведующего по воспитательно-методической работе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №77 «Эрудит».

Ознакомила с нормативными документами, регламентирующими организацию летнего оздоровительного периода, с целями, задачами. Подробно представила структуру программы работы на летний оздоровительный период, мероприятия, которые необходимо включить в план работы. Представила методические материалы (памятки, шпаргалки, проекты положения, картотеки и т.д.), которыми могут воспользоваться заместители заведующих, старшие воспитатели при организации методической работы в детском саду в летний период

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию:

– о современных инструментах проведения педагогического совета по переходу на ФОП дошкольного образования,

– о методических рекомендациях по мониторингу РППС в соответствии с ФОП дошкольного образования,

– о способах применения ИКТ в работе заместителя и старшего воспитателя, инструментария для развития критического и креативного мышления педагогов,

– об основных мероприятиях по организации летней оздоровительной работы в детском саду.

2. Рекомендовать заместителям заведующих, методистам, старшим воспитателям дошкольных организаций города при организации работы по организации педагогического совета, мониторинге РППС, летней оздоровительной работы, способах применения ИКТ технологий, руководствоваться представленным опытом работы следующих дошкольных организаций: МАДОУ г. Нижневартовска ДС №52 «Самолетик», МАДОУ г.

Нижевартовска ДС №38 «Домовенок», МАДОУ г. Нижевартовска ДС №40 «Золотая рыбка», МАДОУ г. Нижевартовска ДС №77 «Эрудит».

Председатель

В.И. Вечипольская

Секретарь

Н.К. Кубаева