

ОТЧЁТ

о реализации программы деятельности муниципального методического объединения «Социальные педагоги» за 2022-2023 учебный год

1. Наименование объединения: «Социальные педагоги»
2. Базовая организация: МБОУ «СШ № 3» г. Нижневартовска
3. Целевая аудитория, на которую направлена деятельность объединения: социальные педагоги образовательных организаций города Нижневартовска
4. Цель, задачи деятельности объединения по решению профессиональных проблем и образовательных запросов руководящих и педагогических работников:
Цель: Развитие кадрового потенциала и профессионального роста социальных педагогов города Нижневартовска
Задачи:
 - Выявление актуальных профессиональных проблем и содействие их рациональному решению в деятельности социального педагога.
 - Информационно-методическое обеспечение педагогов.
 - Создание единой методической копилки и обмен опытом.
 - Методическое просвещение, в том числе в межведомственном взаимодействии со специалистами органов и учреждений системы профилактики по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и индивидуальной профилактической работе с социально неблагополучными семьями.
5. Основные формы организации и содержание деятельности:

1. Организационно-методическая:

- 1.1. Планирование и организация повышения квалификации социальных педагогов образовательных учреждений города Нижневартовска в рамках реализации программы ММО «Содействие повышению компетентности социальных педагогов общеобразовательных организаций города Нижневартовска в освоении нового содержания технологий и методов социально-педагогической деятельности в современном развитии образования»;
- 1.2. Информационно-методическая помощь;
- 1.3. Проведение семинаров-практикумов и других мероприятий с социальными педагогами образовательных учреждений города;
- 1.4. Определение опорных образовательных учреждений для проведения мероприятий.

2. Образовательная:

- 2.1. Мониторинг профессиональных и информационных потребностей социальных педагогов системы образования в рамках реализации программы ММО «Содействие повышению компетентности социальных педагогов общеобразовательных организаций города Нижневартовска в освоении нового содержания технологий и методов социально-педагогической деятельности в современном развитии образования»;
- 2.2. Мониторинг результатов работы социальных педагогов системы образования в рамках реализации программы ММО «Содействие повышению компетентности социальных педагогов общеобразовательных организаций города Нижневартовска в освоении нового содержания технологий и методов социально-педагогической деятельности в современном развитии образования».

3. Информационная деятельность:

3.1. Информационное сопровождение в рамках реализации программы ММО «Содействие повышению компетентности социальных педагогов общеобразовательных организаций города Нижневартовска в освоении нового содержания технологий и методов социально-педагогической деятельности в современном развитии образования»;

3.2. Накопление, обработка и систематизация информации в единой базе данных и обеспечение свободного доступа к ней;

3.3. Создание и обслуживание сайта МО социальных педагогов города Нижневартовска в сети Интернет.

4. Консультационная деятельность:

4.1. Организация деятельности консультационного пункта.

Направления деятельности муниципального методического объединения:

1. Анализ трудностей в развитии образовательных организаций города;
2. Прогнозирование перспектив в развитии образовательных организаций;
3. Выявление востребованных образовательных услуг в настоящем и будущем времени;
4. Планирование деятельности для получения конкурентного преимущества.

Формы и методы работы:

1. Представление опыта работы;
2. Семинары-практикумы;
3. Мастер-классы;
4. Индивидуальные консультации;
5. Оказание помощи в разработке локальных актов по направлению деятельности ММО;
6. Дистанционные мастер-классы;
7. Встречи со специалистами органов и учреждений системы профилактики в межведомственном взаимодействии;
8. Организация совместных конференций, семинаров, мероприятий со специалистами органов и учреждений системы профилактики в межведомственном взаимодействии – партнерами в реализации Программы;
9. Формирование и реализация заказов на повышение квалификации специалистов-участников реализации Программы;
10. Совместная проектная деятельность по решению актуальных проблем;
11. Участие в формировании политики и принятии решений в области осуществления социально-педагогической деятельности.

– информация о заседаниях:

| Периоды проведения заседаний | Дата, место проведения | Количество участников | Категория участников | Тематика заседаний | Формы работы в рамках заседания | Принятые решения, методический продукт |
|------------------------------|----------------------------------|-----------------------|------------------------|--|-------------------------------------|--|
| Сентябрь | 23.09.2022г. МБОУ «СШ № 3» | 40 человек | Социальные педагоги ОО | «Организация работы муниципального методического объединения «Социальные педагоги» на 2022-2023 учебный год» | Инструктивно-методическое совещание | <ol style="list-style-type: none"> 1. Принять полученную информацию специалистов МКДН и ЗП, департамента образования к сведению, учесть в работе требования, замечания и рекомендации при оформлении и ведении документов с несовершеннолетними и семьями, с которыми организована индивидуальная профилактическая работа специалистов органов и учреждений системы профилактики; 2. Утвердить проект программы работы ММО «Социальные педагоги», план работы ММО и состав Совета ММО «Социальные педагоги» на 2022-2023 учебный год; 3. Рекомендовать социальным педагогам пройти онлайн-тест с целью актуализации работы ММО «Социальные педагоги» в 2022-2023 учебном году; 4. Провести следующее заседание ММО в дни осенних каникул в форме практикума, тему которого определяют итоги проведенного опроса. |
| Ноябрь | 11.11.2022г. МБОУ «СШ № 3» | 42 человека | Социальные педагоги ОО | «Документальное сопровождение деятельности социального педагога. Практикум.» | Семинар-практикум | <ol style="list-style-type: none"> 1. Совету ММО «Социальные педагоги» обсудить результаты работы групп по определению алгоритмов действий специалистов ОО в случае чрезвычайной ситуации с несовершеннолетним, обобщить результаты работы и направить в ОО города методические рекомендации по организации действий специалистов ОО в случае чрезвычайной ситуации с несовершеннолетним; 2. Провести следующее заседание ММО в форме практикума, в соответствии с планом работы ММО и темой «Документальное сопровождение деятельности социального педагога». |

| | | | | | | |
|---------|-------------------------------|------------|------------------------|--|------------------------------|--|
| Декабрь | 28.12.2022г. МБОУ «СШ № 3» | 45 человек | Социальные педагоги ОО | «Документальное сопровождение деятельности социального педагога. Практикум.» | Семинар-практикум | <p>1. Утвердить инструкцию «Об этике и правилах общения и поведения в мессенджерах и социальных сетях работников и родителей (законных представителей) обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города». Срок – 28.12.2022;</p> <p>2. Утвердить алгоритм действий специалистов образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города, при чрезвычайной ситуации с несовершеннолетними обучающимися. Срок – 28.12.2022;</p> <p>3. Руководителям образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города:</p> <p>3.1. На основании инструкции «Об этике и правилах общения и поведения в мессенджерах и социальных сетях работников и родителей (законных представителей) обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города» разработать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила общения и поведения в мессенджерах и социальных сетях работников, родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с разделом 3 Инструкции; - правила общения в ученических чатах обучающихся в соответствии с пунктами 2.3, 3.3. раздела 3 Инструкции. <p>Срок – 19.01.2023.</p> <p>3.2. Разместить в родительских и ученических чатах правила общения в мессенджерах и социальных сетях. Срок – 20.01.2023.</p> |
| Февраль | 20.02.2023г. МБОУ «СШ № 3» | 39 человек | Социальные педагоги ОО | «Документальное сопровождение деятельности социального педагога. Практикум.» | Семинар-практикум | <p>1. Принять к сведению практические навыки информирования специалистов органов и учреждений системы профилактики в случае ЧС с несовершеннолетними;</p> <p>2. Провести следующее заседание ММО в соответствии с планом работы ММО и темой «Документальное сопровождение деятельности социального педагога».</p> |
| Май | 18.05.2023г. МБОУ «СШ № 3» | 26 человек | Социальные педагоги ОО | «Итоги работы муниципального методического | Итоговое пленарное заседание | <p>1. Принять к сведению результаты работы муниципального методического объединения «Социальные педагоги» за 2022-2023 учебный</p> |

| | | | | | | |
|---|---|--------------|------------------------|---|--|---|
| | | | | объединения «Социальные педагоги» за 2022-2023 учебный год» | | год»; 2. Разработать план работы ММО на 2023-2024 с учётом проведённого анкетирования. Срок – до 28.08.2023г. |
| Итого за I полугодие (количество проведенных заседаний) | 3 | 127 человек | Социальные педагоги ОО | | | Продолжить деятельность ММО «Социальные педагоги» во 2 полугодии 2022-2023 учебного года в соответствии с планом работы ММО. |
| Итого за II полугодие (количество проведенных заседаний) | 2 | 65 человек | Социальные педагоги ОО | | | Продолжить деятельность ММО «Социальные педагоги» в 2023-2024 учебном году в соответствии с планом работы ММО. |
| Итого за 2022-2023 учебный год (количество проведенных заседаний) | 5 | 192 человека | Социальные педагоги ОО | | | 1. Продолжить деятельность ММО «Социальные педагоги» в 2023-2024 учебном году в соответствии с планом работы ММО 2. Разработать план работы ММО на 2023-2024 с учётом проведённого анкетирования. Срок – до 28.08.2023г. |

- совместная деятельность с ведомствами, организациями и учреждениями города, в том числе с высшими, средними специальными учебными заведениями, органами и учреждениями системы профилактики: МКДН и ЗП, УМВД России по городу Нижневартовску, управление по опеке и попечительству, Нижневартовский Государственный университет (НВГУ)

6. Проблемы в организации деятельности отсутствуют.

7. Результаты мониторинга профессиональных проблем и образовательных запросов педагогов: 100% удовлетворённость от проведённых заседаний.

8. Общие выводы о результативности и эффективности деятельности за 2022-2023 учебный год:

1) все заседания ММО проведены в соответствии с планом работы;

2) педагоги пополнили свою методическую копилку, повысили профессиональную компетентность;

3) социальные педагоги принимали активное участие в работе ММО, ответственно и серьезно подходили к подготовке вопросов на практике;

4) на каждом заседании уделялось внимание основной теме работы ММО;

5) ММО социальных педагогов тесно взаимодействовало с органами и учреждениями системы профилактики: МКДН и ЗП, УМВД России по городу Нижневартовску, управление по опеке и попечительству, Нижневартовский Государственный университет (НВГУ);

6) необходимо продолжить серию практических занятий по актуальным вопросам на основе проведённого мониторинга профессиональных потребностей специалистов.

9. Список педагогов, заслуживающих поощрения за активную работу в рамках деятельности форсайт-центров, муниципальных методических объединений за учебный год (**квота: 1 педагог от форсайт-центра, муниципального методического объединения**):

| № | ФИО куратора | Должность | Наименование форсайт-центра, | Наименование образовательной организации |
|---|--------------|-----------|------------------------------|--|
|---|--------------|-----------|------------------------------|--|

| | | | | |
|-----|--|--|---|--|
| п/п | | | муниципального методического объединения | |
| 1. | | | | |

Исполнитель:

Супрун Елена Николаевна

социальный педагог МБОУ «СШ № 3»

телефон: 505051