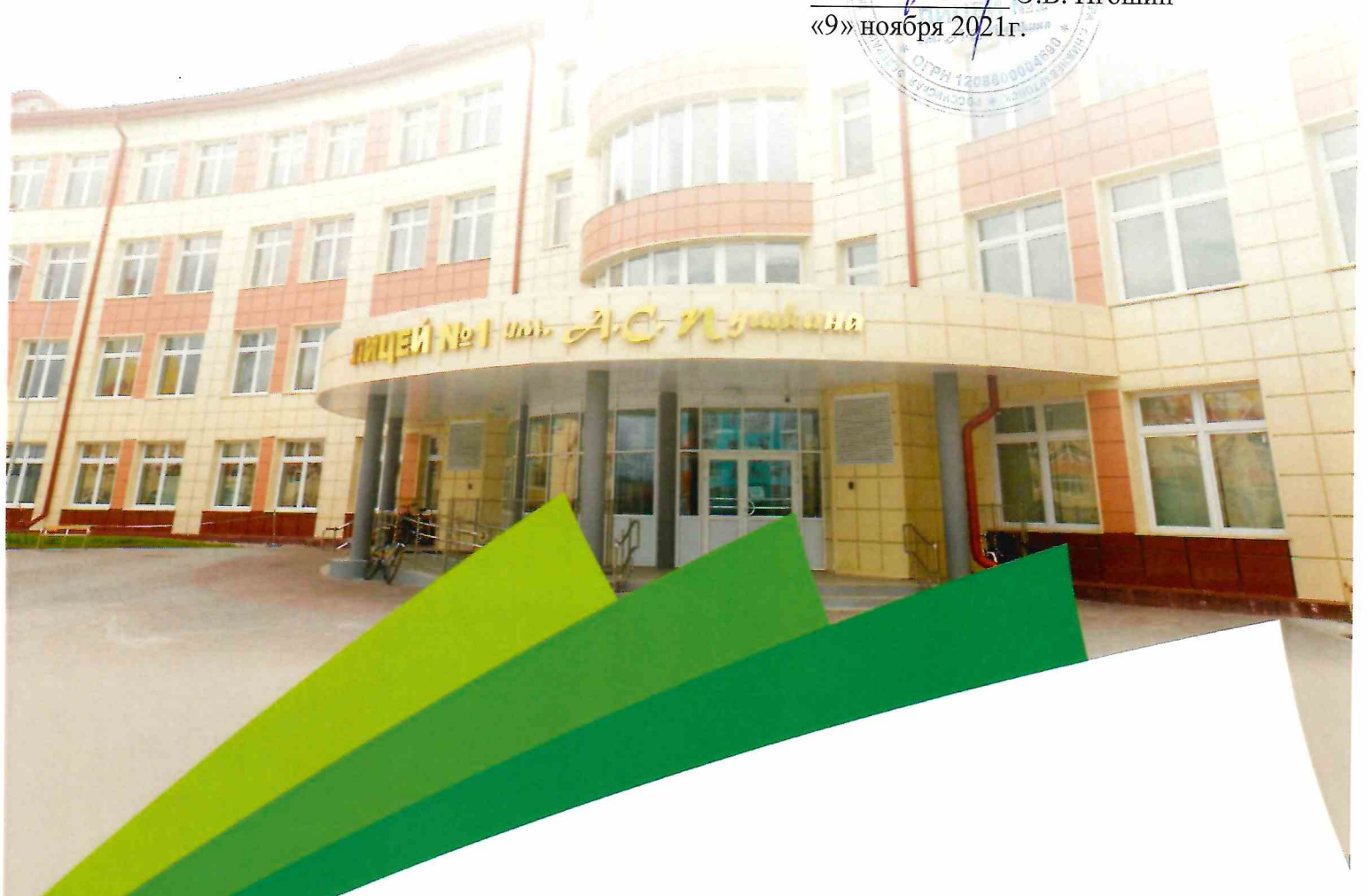


«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «Лицей №1 им.  
А.С. Пушкина»  
Э.В. Игошин  
«9» ноября 2021г.



# ПРОГРАММА ФОРСАЙТ-ЦЕНТРА «МЕНЕДЖМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ» НА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД



Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Лицей №1 им. А.С. Пушкина»,  
г. Нижневартовск, 2021

Нижневартовск. 2021г



## СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт программы форсайт – центра по направлению «Менеджмент образования» на 2021 – 2022 учебный год.....	3
1. Пояснительная записка .....	5
2. Цель, задачи деятельности по решению выявленной проблемы .....	7
3. Содержание деятельности.....	8
4. Механизм реализации программы.....	8
6. План работы .....	9
7. Ожидаемые результаты .....	10
8. Перспективы программы .....	11

**Паспорт программы форсайт – центра по направлению «Менеджмент образования» на 2021 – 2022 учебный год.**

Наименование программы	Программа форсайт – «Менеджмент образования»
Основание для разработки программы	- Указ президента РФ от 7 мая 20218 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; - Государственная программа «Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «развития образования»; - Программа II «Общее образование. Дополнительное образование детей»; - Приказ департамента образования администрации города Нижневартовска от 24.09.2021г. №734 «Об утверждении состава форсайт-центров, муниципальных методических объединений на 2021-2022 учебный год»
Координатор программы	МБУ «Центр развития образования»
Целевая аудитория	административно-управленческий персонал, педагогические работники образовательных организаций города Нижневартовска
Заказчик программы	Департамент образования администрации горда Нижневартовска
Базовая площадка	МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина»
Основные разработчики программы	Э.В. Игошин, директор МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина» А.В. Иванова, заместитель директора МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина»
Цель программы	Повышения эффективности управленческой деятельности административно-управленческого персонала и педагогических работников образовательных организаций города Нижневартовска
Задачи программы	1. Создание условия для повышения уровня профессионального мастерства (освоение новых знаний, навыков и развития компетенций) административно-управленческого персонала и педагогических работников образовательных организаций города Нижневартовска 2. Создать условия для профессионального и карьерного «лифта» - целевой подготовки

	<p>кадрового резерва из числа административно-управленческого персонала и педагогических работников образовательных организаций города Нижневартовска</p> <p>3. Осуществление взаимодействия со средними профессиональными, высшими учебными заведениями по оказанию научно-методической помощи, востребованной педагогическими работниками образовательных организаций города, другими учреждениями и организациями – партнерами, организации практики студентов.</p>
<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>Транслируемость деятельности и возможность использования результатов деятельности другими организациями в сфере образования</p> <p>МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина» может выступать в статусе форсайт-центра исходя из имеющихся ресурсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- квалифицированных педагогических и управленческих кадров;</li> <li>- развитой материально-технической базы, обеспечивающей выполнение образовательной, методической, информационно-аналитической функции по утвержденному направлению деятельности;</li> <li>- наличие оперативно работающего сайта МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина».</li> </ul>
<p>Срок реализации программы</p>	<p>1 года</p>

## 1. Пояснительная записка

Современное образование находится в процессе динамических изменений. Меняется система взаимодействия всех участников образовательного процесса, а это требует от педагогов, и в первую очередь, от руководителей осмысления всех нововведений и преобразований. В результате чего формируется новое виденье системы управления образовательным учреждением с точки зрения его эффективности, инновационности и конкурентоспособности.

Инновационный педагогический менеджмент характеризуется как комплекс принципов, методов, организационных форм и технологических приемов управления педагогическими системами, направленный на повышение эффективности их функционирования и развития, и позволяет перейти от вертикальной системы управления (субъект-объект) к горизонтальной системе организационно-управленческого сотрудничества (субъект-субъект), обеспечивая творческое развитие, как личности воспитанника, так и личности педагога.

Главными направлениями и задачами инновационного менеджмента, на наш взгляд, следует считать:

- разработку и осуществление единой инновационной политики;
- определение системы стратегий, проектов, программ;
- ресурсное обеспечение и контроль за ходом инновационной деятельности;
- подготовку и обучение педагогов;
- формирование целевых коллективов, групп, осуществляющих решение инновационных проектов, создание инновационной среды.

Управление инновационными процессами многовариантно, предполагает сочетание стандартов и неординарности комбинаций, гибкость и неповторимость способов действия, исходя из конкретной ситуации. В инновационном менеджменте готовых рецептов нет и быть не может. Но он учит тому, как, зная приемы, методы, способы решения тех или иных задач, добиться ощутимого успеха в развитии организации.

Управление инновационным процессом в контексте целостного развития образовательных учреждений должно осуществляться комплексно и включать следующие аспекты:

- работу с педагогическими кадрами, направленную на создание предпосылок для инновационно-педагогической деятельности;
- работу с обучающимися, предполагающую изучение и учёт интересов и образовательных потребностей учащихся, создание условий для адаптации детей к происходящим преобразованиям;
- работу с родителями, направленную на формирование позитивного отношения семьи к вводимым новшествам и привлечение родителей к участию в инновационном процессе;

- совершенствование работы совокупного субъекта внутреннего управления с целью максимального использования имеющихся в учреждении ресурсов;
- осуществление связей с окружающей образовательное учреждение средой для наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей социума и привлечения дополнительных ресурсов;
- осуществление контроля, анализа и регулирования инновационной деятельности;
- осуществление информационного обеспечения инновационной деятельности.

Одним из ключевых элементов новых механизмов являются **форсайт-центры** непрерывного повышения уровня профессионального мастерства **управленческих и педагогических** кадров - новые модели организации повышения уровня профессионального мастерства, включая «горизонтальное обучение» внутри профессиональных сообществ педагогов и руководителей дошкольных образовательных организаций, в том числе активно использующих дистанционные формы.

Необходимость решения поставленных задач федерального проекта «Учитель будущего» национального проекта «Образование» и определяет актуальность их решения в рамках деятельности форсайт-центра

**«Менеджмент образования»** как события, в части касающейся, определяющего стратегию развития системы образования, как города, так и автономного округа.

Результатом деятельности форсайт-центра станет создание условий для осознанного участия управленческих и педагогических кадров в процессе непрерывного образования, обеспечивающего успешное развитие в современных условиях.

#### **Целевая аудитория, на которую направлена деятельность:**

- административно-управленческий персонал образовательных организаций г. Нижневартовска;
- кадровый резерв из числа административно-управленческого и педагогического персонала образовательных организаций г. Нижневартовска.

#### **Предполагаемые результаты реализации программы**

Транслируемость деятельности и возможность использования результатов деятельности другими организациями в сфере образования

МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина» может выступать в статусе форсайт-центра исходя из имеющихся ресурсов:

- квалифицированных педагогических и управленческих кадров;
- развитой материально-технической базы, обеспечивающей выполнение образовательной, методической, информационно-аналитической функции по утвержденному направлению деятельности;

- наличие оперативно работающего сайта МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина».

## **2. Цель, задачи деятельности по решению выявленной проблемы**

**Цель** Повышения эффективности управленческой деятельности административно-управленческого персонала и педагогических работников образовательных организаций города Нижневартовска.

### **Задачи:**

1. Создание условия для повышения уровня профессионального мастерства (освоение новых знаний, навыков и развития компетенций) административно-управленческого персонала и педагогических работников образовательных организаций города Нижневартовска

2. Создать условия для профессионального и карьерного «лифта» - целевой подготовки кадрового резерва из числа административно-управленческого персонала и педагогических работников образовательных организаций города Нижневартовска

3. Осуществление взаимодействия со средними профессиональными, высшими учебными заведениями по оказанию научно-методической помощи, востребованной педагогическими работниками образовательных организаций города, другими учреждениями и организациями – партнерами, организации практики студентов.

## **Опыт, достижения организации по направлению деятельности**

С 01.11.2017г по 09.04.2020 Эдмонд Валерьевич возглавлял систему образования города Нижневартовска, которая представлена 33 школами, 42 детскими садами, двумя учреждениями дополнительного образования. В системе образования работают 3 602 педагога.

Под руководством Эдмонда Валерьевича проводятся мероприятия по повышению качества образования:

- в 2018 -2019 годах улучшилось качество результатов по математике профильного уровня, снизился процент участников единого государственного экзамена, не достигших минимального порога с 9,3% в 2017 году до 0,1% в 2019 и увеличился процент выпускников, набравших от 61 до 99 баллов;

- в 2019 году увеличилось количество выпускников, набравших 100 баллов - 16 человек по 4 учебным предметам из 9 школ (в 2018 - 8 человек из 4 школ, в 2017 - 6 человек из 4 школ);

- общее количество участников единого государственного экзамена, набравших от 80 до 99 баллов, составило 675 по всем учебным предметам (в 2018 - 411, в 2017 - 397);

- получили аттестат с отличием 114 выпускников 11-х классов;

- город Нижневартовск стал первым в округе по организации предоставления дошкольного образования детям от 2 месяцев, 6 детских садов принимают детей от 2 месяцев.

Эдмонд Валерьевич награжден грамотой думы ХМАО-Югры за многолетний эффективный труд и значительный вклад в местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре 2019г.

### 3. Содержание деятельности

**Направления деятельности форсайт-центра «Менеджмент в образовании»:**

- диссеминация опыта;
- взаимодействие с высшими учебными заведениями;
- совершенствование систем управления и организации образовательного процесса образовательных организаций.

**Формы и методы работы:**

- инструктивно-методическое совещание;
- теоретический семинар;
- семинар-практикум;
- консультация-диалог;
- индивидуальные консультации/подгрупповые консультации по запросу целевой аудитории.

### 4. Механизм реализации программы

Этапы реализации	Сроки реализации	Ответственные
1 этап: организационно-аналитический: - формирование состава совета форсайт-центра «Менеджмент образования» на 2021/2022 учебный год	сентябрь - октябрь 2021 года	Состав совета форсайт-центра
2 этап: процессуально — деятельность: - реализация программы форсайт-центра «Менеджмент образования»; - организация взаимодействия на уровне руководителей дошкольных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования города Нижневартовска, социальных партнеров	сентябрь - май 2022 года	Состав совета форсайт-центра
3 этап: итогово — аналитический: анализ реализации программы	май 2022 года	Состав совета форсайт-центра



деятельности форсайт-центра «Менеджмент образования»; - предоставление отчетной документации позапросам координатора		
--	--	--

### Социальное партнерство

К работе муниципального форсайт-центра «Менеджмент образования» в течении 2021 – 2022 учебного года будут привлекаться преподаватели ФГБОУ ВО «Нижевартовский государственный университет» (по согласованию)

### 6. План работы

А. п/п	Направления деятельности *	Форма проведения	Сроки проведения	Ответственное лицо	Ожидаемый результат
1.	Формирование портфеля документов		сентябрь-май 2021/2022 уч.г.	Совет форсайт-центра	Наличие портфеля документов
2.	Стратегическое и тактическое планирование в системе менеджмента	Теоретический семинар	октябрь 2021/2022 уч.г.	Э.В. Игошин директор МБОУ «Лицей № 1 им. А.С. Пушкина» (куратор по организационно методическому сопровождению деятельности форсайт-центра «Менеджмент образования»)	Практические рекомендации
3.	Регулирование и контроль в системе менеджмента	Семинар - презентация	Декабрь 2021/2022 уч.г.	Э.В. Игошин директор МБОУ «Лицей № 1 им. А.С. Пушкина» (куратор по организационно методическому сопровождению деятельности форсайт-центра «Менеджмент образования»)	Практические рекомендации
4	Деловое администрирование	Теоретический семинар	2021/2022 уч.г.	Э.В. Игошин директор МБОУ «Лицей № 1 им. А.С. Пушкина» (куратор по организационно методическому сопровождению	Практические рекомендации

				деятельности форсайт-центра «Менеджмент образования»)	
5	Государственно-общественное управление в образовании	Семинар - презентация	2021/2022 уч.г.	Э.В. Игошин директор МБОУ «Лицей № 1 им. А.С. Пушкина» (куратор по организационно методическому сопровождению деятельности форсайт-центра «Менеджмент образования»)	Практические рекомендации
6	Оценка качества образования	Теоретический семинар	2021/2022 уч.г.	Э.В. Игошин директор МБОУ «Лицей № 1 им. А.С. Пушкина» (куратор по организационно методическому сопровождению деятельности форсайт-центра «Менеджмент образования»)	Практические рекомендации
7	Психология управления	Семинар - презентация	2021/2022 уч.г.	Э.В. Игошин директор МБОУ «Лицей № 1 им. А.С. Пушкина» (куратор по организационно методическому сопровождению деятельности форсайт-центра «Менеджмент образования»)	Наличие информационн оно- аналитических и отчеты документов, презентаций и выставочных материалов о работе форсайт- центра

\*примечание: мероприятия по направлениям деятельности могут варьироваться с учетом запроса целевой аудиторией.

### 7. Ожидаемые результаты

1. Обеспечена возможность для непрерывного и планомерного повышения уровня профессионального мастерства (освоение новых знаний, навыков и развитие компетенций) административно-управленческого персонала муниципальных дошкольных образовательных учреждений, в том числе на основе использования дистанционных технологий.

2. Обеспечена возможность для целевой подготовки кадрового резерва.

из числа административно-управленческих и педагогических работников образовательных учреждений, способных к руководящей деятельности, отвечающие требованиям, предъявляемым к должности «руководитель образовательной организации».

#### **8. Перспективы программы**

1. Предоставление материалов, полученных в ходе реализации программы форсайт-центра «Менеджмент образования» на конкурсы различных уровней.

2. Публикации из опыта работы руководящих работников образовательных учреждений.