

ПРОТОКОЛ
заседания муниципального методического объединения
учителей-логопедов, учителей-дефектологов, педагогов-психологов дошкольных
образовательных организаций

по теме «Организация деятельности муниципального методического объединения
учителей-логопедов, учителей-дефектологов, педагогов-психологов дошкольных
образовательных организаций
на 2021-2022 учебный год»

30.09.2021

№ 01

Место проведения: МАДОУ города Нижневартовска ДС №10 «Белочка»

Присутствовали (общее количество участников заседания): 8 человек

Категория участников:

- заведующий детским садом (1 человек);
- заместители заведующего по ВМР (2 человека);
- педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи (5 человек).

Председатель: Головина Светлана Анатольевна, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №10 «Белочка»

Секретарь: Юсупова Светлана Николаевна, учитель-дефектолог МАДОУ г. Нижневартовска ДС №10 «Белочка».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Формирование состава муниципального методического объединения.
2. Формирование единой научной и методической базы деятельности муниципального методического объединения.
3. Разработка программы деятельности муниципального методического объединения на 2021-2022 учебный год
4. Подведение итогов.

СЛУШАЛИ:

Головину С.А.,
заведующего
МАДОУ ДС №10
«Белочка»

Поприветствовала педагогов, познакомила участников с программой заседания, внесла предложение по формированию состава ММО: Юсупова С.Н., Даутова М.С., учителя-логопеды; Тухватуллина Р.Р., учитель-дефектолог; Барабанова И.В., Аскерова Ф.М., педагоги-психологи. Провела процедуру голосования по утверждению состава. Состав принят единогласно.

Мухаметьянову
Е.Ю., зам. зав. по
ВМР МАДОУ ДС
№10 «Белочка»

Предложила основные направления работы ММО в 2021-2022 учебном году, формы взаимодействия (семинар-практикум, коуч-сессия).

Головину С.А.,
заведующего
МАДОУ ДС №10
«Белочка»

Назначила ответственных за:
- разработку программы ММО на 2021-2022 учебный год
Мухаметьянову Е.Ю., заместителя заведующего по ВМР
(срок: 15.10.2021);

- разработку нормативно-правовой базы деятельности ММО, организацию межведомственного взаимодействия с «Нижевартовским многопрофильным реабилитационным центром для инвалидов»; центром «КаДиКу»; БУ ХМАО_Югры «Нижевартовская психоневрологическая больница» Шарыпову М.А., заместителя заведующего по ВМР (срок: 15.10.2021);

- формирование коуч-групп по направлениям: «Особенности применения современных технологий в организации коррекционной работы с детьми с умственной отсталостью (интеллектуальной недостаточностью)»; «Эффективные практики внедрения ФГОС обучающихся с ЗПР»; «Использование современных клинико-психологических представлений о детском аутизме и РАС в работе олигофренопедагога, дефектолога, специального психолога, логопеда»; «Современные логопедические технологии как способ усовершенствования и оптимизации развития и обучения детей с ТНР» (Юсупова С.Н., Даутова М.С., учителя-логопеды; Тухватуллина Р.Р., учитель-дефектолог; Барабанова И.В., Аскерова Ф.М., педагоги-психологи) в срок до 25.12.2021.

Головину С.А.,
заведующего
МАДОУ ДС №10
«Белочка»

Подвела итоги заседания по теме «Организация деятельности ММО на 2021-2022 учебный год».

РЕШИЛИ:

1. Утвердить состав ММО на 2021-2022 учебный год.
2. Разработать программу ММО с учетом обозначенных направлений.
3. Принять к сведению информацию:
 - о формах организации деятельности ММО в 2021-2022 учебном году (выбор направления, запись в коуч-группу, срок: до 25.12.2021);
 - о необходимости организации межведомственного взаимодействия со специализированными учреждениями города.

ГОЛОСОВАЛИ:

за	8
против	0
воздержались	0

Руководитель ММО

Секретарь



С.А. Головина

С.Н. Юсупова