

**Форма отчета  
о реализации программы деятельности Форсайт-центра/муниципального методического объединения  
за (первое и второе полугодие/2023-2024 учебный год)**

1. Наименование объединения: заседание форсайт – центра «Сопровождение цифровой трансформации образования»
2. Базовая организация: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад № 40 «Золотая рыбка»
3. Ссылка на размещение информации о деятельности форсайт-центра в социальных сетях: <https://ds40-nizhnevartovsk-r86.gosweb.gosuslugi.ru/pedagogam-i-sotrudnikam/#text>
4. Целевая аудитория, на которую направлена деятельность объединения: все категории управленческих и педагогических работников дошкольных образовательных организаций города Нижневартовска, принимающие участие в реализации проекта по внедрению цифровой трансформации образования.
5. Цель, задачи деятельности объединения по решению профессиональных проблем и образовательных запросов руководящих и педагогических работников:  
Цель: Системная организационная поддержка дошкольных организаций, педагогических работников и управленческих кадров по внедрению цифровой трансформации образования.  
Задачи:
  1. Реализация мероприятий регионального проекта «Стратегия цифровой трансформации ХМАО – Югры».
  2. Диссеминация опыта по внедрению в работу сервисов цифровой трансформации образования.
  3. Оказание информационно-методической и адресной поддержки педагогическим работникам и управленческим кадрам в обеспечении роста ключевых компетенций (компетентностей) по реализации цифровой трансформации образования.
6. Основные формы организации и содержание деятельности:
  - информация о заседаниях:

Периоды проведения заседаний	Дата, место проведения	Количество участников	Категория участников	Тематика заседаний	Формы работы в рамках заседания (инструктивно-методическое совещание, теоретический семинар, семинар-практикум, творческий отчет, консультация, открытое учебное, внеучебное занятие, мастер-класс, др.)	Принятые решения, методический продукт
Сентябрь	21.09.2023	10	Заместитель	1. О деятельности	Организационное,	1. Принять к сведению информацию

2023 год	МАДОУ 40 «Золотая рыбка»		заведующего по ВМР, заведующий отделом (отделением) по ВР, ст. воспитатель, воспитатели, делопроизводитель, педагог-психолог, педагог дополнительного образования	форсайт-центра на 2023- 2024 учебный год. 2. Об утверждении состава Совета форсайт- центра.	инструктивно-методическое	о деятельности форсайт-центра в 2023- 2024 учебном году. 2. Утвердить состав Совета форсайт- центра на 2023-2024 учебный год. 3. Согласовать план работы и программу деятельности форсайт-центра с муниципальным куратором и направить в МАУ «Центр развития образования» в срок до 20.10.2023г.
Октябрь 2023 год	19.10.2023 МАДОУ 40 «Золотая рыбка», платформа Яндекс телемост	30	Куратор ФЦ от ДО, заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заведующий отделом ВР, воспитатель, ст. воспитатель, делопроизводитель	1. О функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Ханты-Мансийского автономного округа- Югры, муниципальной методической службы в системе образования города Нижневартовска. 2. О составе Совета форсайт – центра «Сопровождение цифровой трансформации образования» на 2023 – 2024 учебный год. 3. Об утверждении программы деятельности форсайт – центра «Сопровождение цифровой трансформации образования» на 2023- 2024 учебный год.	Практико-ориентированное: - Чат бот помощника. - Работу с техподдержкой региона. - Вход на платформу SmartSchoolPro родителями (законными представителями). - Работу с модулями: «Расписание», «Объявления и сообщения», «Письма». - Открытый микрофон «Сессия: вопросы-ответы» по актуальным вопросам.	1. Принять к сведению информацию о функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Ханты- Мансийского автономного округа-Югры, муниципальной методической службы в системе образования города Нижневартовска. 2. Принять к сведению информацию о составе Совета форсайт-центра на 2023- 2024 учебный год. 3. Утвердить программу форсайт-центра «Сопровождение цифровой трансформации образования» на 2023-2024 учебный год в срок до 30.09.2024г.
Январь 2024 год	25.01.2024 МАДОУ 40 «Золотая	16	Куратор ФЦ от ДО, заведующий, заместитель	1. Сессия «Документация воспитателя детского	- семинар-практикум	1. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных организаций:

	рыбка»		<p>заведующего, заведующий отделом ВР, старший воспитатель</p>	<p>сада. Возможности и использование цифровой платформы в деятельности воспитателя».</p> <p>2. Открытый микрофон. Работа с номенклатурой дел воспитателей дошкольных учреждений, приглашенных на заседание.</p>	<p>- с учетом требований ФГОС ДО рекомендовать исключить из номенклатуры дел воспитателей дошкольных образовательных организаций следующие документы: Рабочую программу; лист ознакомления родителей с ходом образовательного процесса; журнал регистрации присутствия и освоения воспитанниками основной образовательной программы;</p> <p>- с учетом внедрения цифровой платформы «Цифровой детский сад» рекомендовать исключить журнал здоровья.</p> <p>2. Дошкольному отделу департамента образования администрации города совместно с МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка» направить запрос в сервисный центр обслуживания цифрового детского сада с предложением о доработке и внесении изменений в следующие разделы инновационной цифровой платформы «Цифровой детский сад»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в раздел «Держатели» добавить возможность скачивания информации «сведения о родителях» для педагога;</li> <li>- в раздел «Группы» во вкладку «Табель посещаемости» ввести следующие обозначения: «н» - отсутствие без уважительной причины, «б» - больничный; «о» - оздоровительный период, «к» - карантин, «р» - оздоровление (реабилитация), «с»- отстранение ребенка от посещения учреждения, «з»- приостановление функционирования учреждения (основание: постановление администрации города Нижневартовска от 14.10.2015 №1840 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и</li> </ul>
--	--------	--	--	---	--

						<p>уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования ;</p> <p>- в раздел «Группы» во вкладку «Общие данные» внести цветное обозначение ростовых показателей в соответствии с «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» 2.4.3648-20;</p> <p>- в раздел «Группы» добавить функцию – выгрузка сведений о доверенных лицах воспитанников группы с возможностью печати;</p> <p>- в раздел «Мониторинг» добавить общий свод количественных и качественных показателей по возрастным параллелям и в целом по образовательной организации.</p>
Май 2024 год	21.05.2024 МАДОУ 40 «Золотая рыбка»	24	<p>Куратор ФЦ от ДО, заведующий, заместители заведующего, заведующие отделом ВР; старшие воспитатели, методисты, делопроизводители, педагоги-психологи, учителя-логопеды</p>	<p>1. О результатах работы форсайт – центра в 2023 – 2024 учебном году «Сопровождение цифровой трансформации образования»:</p> <p>- об исполнении решений внепланового заседания № 3 форсайт-центра от 25.01.2024г.;</p> <p>- практическая работа в онлайн режиме на платформе «Цифровой детский сад».</p> <p>3. Из опыта работы: «Дифференцированный мониторинг усвоения детьми ОП, АОП для детей с ТНР, АОП для детей с ЗПР с использованием</p>	<p>- практикум;</p> <p>- диссеминация опыта;</p> <p>- сессия «Открытый микрофон»</p>	<p>1. Считать работу форсайт-центра «Сопровождение цифровой трансформации образования» в 2023-2024 учебном году удовлетворительной.</p> <p>2. Продолжать оказывать адресную помощь специалистам дошкольных образовательных организаций по работе на платформе «Цифровой детский сад».</p> <p>3. Дошкольному отделу департамента образования администрации города совместно с МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка» направить запрос в сервисный центр обслуживания цифрового детского сада с предложением о доработке и внесении изменений в следующие разделы на инновационной цифровой платформе «Цифровой детский сад»:</p> <p>- а раздел «Держатели» добавить место жительства родителей (законных представителей) воспитанников;</p> <p>- в личный профиль ребёнка внести раздел «Дополнительное образование».</p>

				платформы «Цифровой детский сад». 4. О перспективах работы на 2024-2025 учебный год.		4. Создать творческую группу по созданию электронного дифференцированного мониторинга усвоения детьми ОП, АОП для детей с ТНР, АОП для детей с ЗПР с использованием платформы «Цифровой детский сад», в составе 6 ДОУ: № 40 «Золотая рыбка»; №7 «Жар – птица»; № 37 «Дружная семейка»; № 68 «Ромашка»; № 56 «Северяночка»; № 90 «Айболит».
Итого 1 полугодие (количество проведенных заседаний)	2	40	Куратор ФЦ от ДО, заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заведующий отделом ВР, воспитатель, старший воспитатель, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, делопроизводитель		- организационное; - инструктивно-методическое; - практико-ориентированное	
Итого 2 полугодие (количество проведенных заседаний)	2	40	Куратор ФЦ от ДО, заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заведующий отделом ВР, воспитатель, старший воспитатель, методисты, педагог-психолог, учитель-логопед, делопроизводитель		- семинар – практикум; - практикум; - диссеминация опыта; - сессия «Открытый микрофон»	
Итого за учебный год (количество проведенных заседаний)	4	80			- организационное; - инструктивно-методическое; - практико-ориентированное; - семинар – практикум; - практикум; - диссеминация опыта; - сессия «Открытый микрофон»	

- совместная деятельность с ведомствами, организациями и учреждениями города, в том числе с высшими, средними специальными учебными заведениями с департаментом образования администрации города, МАУ «ЦРО», дошкольные образовательные учреждения города, Нижневартковский государственный университет

7. Проблемы в организации деятельности отсутствуют
8. Результаты мониторинга профессиональных проблем и образовательных запросов педагогов (по итогам анкетирования педагогов по окончании каждого заседания) имеется запрос на адресную помощь по работе на платформе «Цифровой детский сад»; на создание дифференцированного мониторинга усвоения детьми ОП, АОП для детей с ТНР, АОП для детей с ЗПР с использованием платформы «Цифровой детский сад»
9. Общие выводы о результативности и эффективности деятельности за 1 и 2 полугодие/2023-2024 учебный год деятельность эффективна и результативна
10. Список кураторов, заслуживающих поощрения за активную работу в рамках деятельности форсайт-центров, муниципальных за учебный год (квота: 1 куратор от форсайт-центра):

№ п/п	ФИО куратора	Должность	Наименование форсайт-центра	Наименование образовательной организации
1	Борщ Светлана Николаевна	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	«Сопровождение цифровой трансформации образования»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад № 40 «Золотая рыбка»

Заведующий

Исполнитель:  
Ф.И.О.: Борщ Светлана Николаевна  
должность: заместитель заведующего по ВМР  
телефон: 89129357692



Р.Т. Осадчая