

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ



"Лучший школьный библиотекарь - 2013"

*Материалы участника конкурса
профессионального мастерства*

Нижневартовск
2013

ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ

Визитная карточка конкурса

Форма проведения	Конкурс проводится в два тура: заочный и очный (финал) I тур – Творческая работа «Библиотека открытого пространства»; авторская разработка библиотечного урока (11 участников) II тур – «Мастер-класс»; профессиональная дискуссия «Школьная библиотека: взгляд в будущее» (8 участников)
Участники	11 специалистов школьных библиотек из МБОУ «СОШ № 2 – многопрофильная», МБОУ «СОШ № 3», МБОУ «СОШ № 5», МБОУ «СОШ № 17», МБОУ «СОШ № 18», МБОУ «СОШ № 22», МБОУ «СОШ № 25», МБОУ «СОШ № 32», МБОУ «СОШ № 34», МБОУ «СОШ № 40», МБОУ «Гимназия № 1»
Финалисты	1. Лунгу Гульнара Равизовна МБОУ «СОШ № 25» 2. Шалагина Светлана Витальевна МБОУ «Гимназия № 1» 3. Орлова Ирина Николаевна МБОУ «СОШ № 22» 4. Нейверт Людмила Николаевна МБОУ «СОШ № 2 – многопрофильная» 5. Зарипова Фларида Хатмуллоевна МБОУ «СОШ № 18» 6. Балашова Людмила Федоровна МБОУ «СОШ № 5» 7. Ажигова Аминат Магаметовна МБОУ «СОШ № 32» 8. Бушнева Татьяна Григорьевна МБОУ «СОШ № 3»
Победители	1 место – Лунгу Г.Р., заведующий библиотекой МБОУ «СОШ № 25» 2 место – Орлова И.Н., заведующий библиотекой МБОУ «СОШ № 22» 3 место – Шалагина С.В., заведующий библиотекой МБОУ «Гимназия № 1» 3 место – Зарипова Ф.Х., заведующий библиотекой МБОУ «СОШ № 18»
	Дополнительно учрежденные номинации «За перспективность идеи» – Нейверт Л.Н., заведующий библиотекой МБОУ «СОШ № 2 – многопрофильная» «За верность профессии» – Ажигова А.М., заведующий библиотекой МБОУ «СОШ № 32». «За творческий поиск» – Балашова Л.Ф, заведующий библиотекой МБОУ «СОШ № 5».

Состав оргкомитета (жюри) конкурса

Ф.И.О.	Должность
Назарова Регина Эдуардовна	начальник отдела качества образования управления общего и дополнительного образования департамента образования администрации города, председатель жюри
Добышева Галина Викторовна	заведующий информационно-методическим отделом МБУ «Центр развития образования», член жюри
Шаймарданова Людмила Анатольевна	заведующий Центральной детской библиотекой, член жюри
Ульянова Галина	главный библиотекарь научно-методического отдела центральной

Викторовна	библиотеки МБУ «Библиотечно-информационная система», член жюри
Шапвалова Гульнара Габдулловна	заведующий справочно-библиографическим отделом библиотеки Нижневартковского государственного гуманитарного университета, член жюри
Минькова Елена Витальевна	заведующий библиотекой-медiateкой МБУ «Центр развития образования», член жюри
Слободянюк Надежда Николаевна	заведующий библиотекой МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 43», член жюри

**Визитная карточка
образовательного учреждения –
конкурсной площадки**

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 43»**

Адрес образовательного учреждения
г. Нижневартовск, проезд Заозерный, 8 Б

Директор
Пиюк Лариса Алексеевна, рабочий телефон 26-01-16

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА «ЛУЧШИЙ ШКОЛЬНЫЙ БИБЛИОТЕКАРЬ – 2013 »

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок определяет организацию и условия проведения конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный библиотекарь – 2013» (далее – Конкурс).
- 1.2. Конкурс проводится в рамках долгосрочной целевой программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2012–2014 годы», утвержденной постановлением администрации города от 06.07.2011 № 742.
- 1.3. Конкурс проводится муниципальным бюджетным учреждением «Центр развития образования».
- 1.4. Координацию организации и проведения Конкурса осуществляет департамент образования администрации города Нижневартовска.

2. Цель и задачи Конкурса

- 2.1. Конкурс проводится с целью стимулирования развития творческой активности и роста профессионального мастерства библиотекарей общеобразовательных учреждений.
- 2.2. Задачами Конкурса являются:
 - выявление, диссеминация результативного и инновационного опыта работы библиотекарей общеобразовательных учреждений по формированию информационной культуры обучающихся, приобщению к чтению детей и подростков;
 - расширение профессионального общения работников библиотек общеобразовательных учреждений;
 - формирование методического банка инновационных разработок библиотекарей, публикация лучшего опыта.

3. Участники Конкурса и порядок их выдвижения

- 3.1. В Конкурсе принимают участие библиотекари общеобразовательных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска (далее – участники). Стаж работы и возраст участников не ограничиваются.
- 3.2. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе может осуществляться образовательным учреждением или посредством самовыдвижения.

4. Сроки и условия проведения конкурса

- 4.1. Конкурс проходит в 2 тура:
 - заочный (отборочный) тур – с 25.02.2013 по 18.03.2013;
 - очный (финальный) тур – с 25.03.2013 по 05.04.2013.
- 4.2. Для участия в заочном (отборочном) туре работник библиотеки общеобразовательного учреждения подает в организационный комитет Конкурса следующие документы:
 - заявка участника (приложение 1);
 - информационная карта участника «Лучший школьный библиотекарь – 2013» (приложение 2);
 - согласие автора конкурсных материалов на обработку, хранение и передачу третьим лицам персональных данных (приложение 3);
 - творческая работа «Библиотека открытого пространства»;
 - авторская разработка библиотечных уроков (конспект или сценарий – не более 3-х; возможно сопровождение мультимедиапрезентацией).
- 4.3. Творческие работы, представленные для участия в Конкурсе, должны отвечать требованиям, указанным в п. 9 настоящего Порядка.

4.4. На заочном (отборочном) туре Конкурса жюри проводит экспертизу творческих работ в соответствии с критериями, указанными в п. 8 настоящего Порядка.

4.5. Оргкомитет Конкурса по итогам заочного (отборочного) тура Конкурса формирует рейтинг и определяет участников очного этапа, набравших наибольшее количество баллов в соответствии с установленной квотой.

4.6. Результаты заочного (отборочного) тура Конкурса доводятся до сведения участников Конкурса информационным письмом МБУ «Центр развития образования» и через сайт МБУ «Центр развития образования» в срок **до 21 марта 2013 года**.

4.7. Очный (финальный) тур Конкурса проводится с **25 марта по 05 апреля 2013 года** в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 43» (проезд Заозёрный, 8 Б) и включает в себя 2 конкурсных задания:

- мастер-класс (библиотечный урок; регламент – 30 минут, в том числе 5 минут ответы на вопросы жюри);
- профессиональная дискуссия «Школьная библиотека: взгляд в будущее» (регламент – 40 минут).

5. Права и обязанности участников Конкурса

5.1. Участники Конкурса имеют право:

- подать заявку на участие в Конкурсе;
- получить информацию об условиях и порядке проведения Конкурса;
- обратиться к организаторам по вопросам проведения Конкурса.

5.2. В обязанности участников Конкурса входит:

- предварительное ознакомление с Порядком проведения Конкурса;
- своевременное предоставление конкурсной работы;
- ответственность за достоверность представленной на Конкурс информации;
- соблюдение соответствия конкурсной работы требованиям Порядка проведения Конкурса.

5.3. Авторские права.

В представленных конкурсных работах могут быть использованы материалы, заимствованные из различных источников и адаптированные для реализации целей Конкурса. При использовании заимствованных материалов участники Конкурса должны соблюдать Закон РФ «О защите авторских и смежных прав», что должно быть отражено в работе. Организаторы Конкурса не несут ответственности в случае возникновения проблемных ситуаций.

Авторские права на созданные в рамках Конкурса работы сохраняются за их создателями при соблюдении авторских прав третьих лиц. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать конкурсные работы по завершении Конкурса в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на авторов.

6. Организационный комитет Конкурса

6.1. Для организации и проведения Конкурса создаётся организационный комитет (далее – Оргкомитет), в состав которого входят специалисты департамента образования администрации города, МБУ «Центр развития образования». Состав оргкомитета утверждается приказом директора департамента образования.

6.2. В функции оргкомитета Конкурса входит:

- приём, регистрация пакета документов на заочный (отборочный) тур;
- решение организационных вопросов по проведению Конкурса;
- организация работы жюри;
- формирование общего рейтинга по итогам заочного (отборочного) тура, определение квоты участников очного (финального) тура;
- информирование образовательных учреждений о результатах заочного (отборочного) тура Конкурса;

- информирование образовательных учреждений об итогах проведения очного (финального) тура Конкурса;
- подготовка торжественного награждения победителей, призёров и номинантов Конкурса.

6.3. Работой оргкомитета руководит председатель, на секретаря оргкомитета возложены функции оформления протоколов по итогам заочного (отборочного) тура Конкурса, итогового протокола.

7. Жюри Конкурса

7.1. Состав жюри Конкурса формируется оргкомитетом из числа специалистов департамента образования, МБУ «Центр развития образования». В состав жюри по согласованию могут быть включены библиотечные работники образовательных учреждений города из числа победителей и призёров Конкурса предыдущего года и не являющихся участниками Конкурса этого года. Состав жюри утверждается приказом директора департамента образования.

7.2. В состав жюри Конкурса по согласованию могут входить научные работники высших учебных заведений, специалисты МБУ «Библиотечно-информационная система».

7.3. При выборе кандидатур в состав жюри учитываются опыт работы в сфере образовательной и библиотечной деятельности, опыт работы в составах жюри различных конкурсов.

7.4. Работой жюри Конкурса руководит председатель. В случае возникновения спорных ситуаций окончательное решение принимает председатель конкурсной комиссии.

7.5. В функции жюри Конкурса входит:

- осуществление экспертной оценки представленных работ на заочный (отборочный) тур Конкурса согласно критериям;
- осуществление оценки проведения мастер-класса, участия в профессиональной дискуссии на очном (финальном) туре Конкурса согласно критериям;
- определение победителей и призёров.

7.6. Член жюри не может являться участником Конкурса и оценивать конкурсные работы, представленные общеобразовательным учреждением, в котором он работает.

7.7. Решение жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

8. Критерии оценки конкурсных заданий (испытаний, мероприятий)

Этап Конкурса	Форма конкурсного задания (испытания, мероприятия)	Критерии оценки
Заочный (отборочный) тур	Творческая работа «Библиотека открытого пространства»	Соответствие содержания теме творческой работы Отражение актуальности и социальной значимости библиотечной деятельности Реалистичность (наличие способов достижения цели и задач, возможность внедрения в практику) Использование инноваций Результативность (ожидаемые результаты, достигнутые результаты) Перспективность библиотечной деятельности Продуманная структура изложения материала Возможность тиражирования (распространения) опыта работы Эстетичность и грамотность оформления

	Авторская разработка библиотечного урока	Соответствие темы программе курса «Основы информационной культуры личности» Глубина и оригинальность раскрытия темы урока Уровень владения содержанием программного материала Умение организовать использование обучающимися различных источников знаний Уровень владения современными и информационными технологиями Соответствие результата поставленной цели и задачам урока
Очный (финальный) тур	Мастер-класс (библиотечный урок)	Глубина и оригинальность содержания Социальная значимость Умение взаимодействовать с аудиторией
	Профессиональная дискуссия	Общая культура и эрудиция Знание и понимание перспектив развития библиотечной деятельности в свете модернизации образования Глубина и оригинальность суждений Умение взаимодействовать с аудиторией

Каждое конкурсное задание (испытание, мероприятие) оценивается по каждому критерию по 4-балльной системе:

- 0 – отсутствие критерия;
- 1 – частично соответствует критерию;
- 2 – соответствует критерию в значительной степени;
- 3 – полностью соответствует критерию.

9. Требования к конкурсным работам

9.1. Материалы представляются на Конкурс

- в файловых папках или в сброшюрованном виде;
- в печатном и электронном форматах (на компакт-дисках);
- междустрочный интервал – 1,5; шрифт Times New Roman, размер – 14 пт.

9.2. Титульный лист представленных на Конкурс материалов должен содержать название Конкурса «Лучший школьный библиотекарь – 2013», ФИО участника, должность, полное наименование образовательного учреждения.

9.3. Творческая работа отражает опыт, проблемы, новые подходы приобщения к чтению детей и подростков; составляется в свободной форме. Объем описания – не более 5 страниц машинописного текста.

9.4. Авторская разработка библиотечных уроков.

Конкурсная работа представляет собой авторскую разработку библиотечного урока программы курса «Основы информационной культуры личности» объемом до 8 страниц.

9.4.1. Титульный лист содержит:

- полное наименование образовательного учреждения;
- логотип образовательного учреждения;
- тема библиотечного урока;
- наглядность (плакаты, иллюстрации, портреты, и др.);
- форма, применимая к данному уроку: устный журнал, урок-экскурсия, урок-путешествие и др.);
- данные участника (автора разработки): ФИО, должность;

- год разработки.

9.4.2. Разработка библиотечного урока должна иметь:

- пояснительную записку с указанием категории учащихся; цели и задач, средств (оборудование, наглядность, раздаточный материал и т.п.), места проведения урока (библиотека, учебный класс, компьютерный класс);
- описание хода урока (текстовая часть, детально раскрывающая содержание занятия);
- ссылки, список информационных ресурсов.

9.5. Требования к презентациям:

Презентации должны быть выполнены в программах для создания презентаций и сохранены в Microsoft Office PowerPoint 2007 размером не более 20 МВ.

10. Подведение итогов Конкурса и награждение

10.1. По итогам Конкурса определяются победители, призеры и номинанты (первое место (одно), второе место (одно), третье место (два), номинации (три)). Номинации определяют члены жюри в процессе оценки конкурсных работ.

10.2. Все участники Конкурса получают сертификаты участника Конкурса.

10.3. Участники Конкурса, занявшие 1, 2, 3 места, и номинанты награждаются дипломами, призами, денежными вознаграждениями.

Общая сумма денежного вознаграждения составляет 35 000,00 рублей, из них:

- 1 место – 11 000,00 рублей;
- 2 место – 8 500, 00 рублей;
- 3 место – 8 000,00 рублей (по 4 000,00 каждому);
- номинанты – 7 500, 00 (по 2 500,00 каждому).

10.4. Призовой фонд Конкурса образуется за счёт средств долгосрочной целевой программы «Развитие образования г. Нижневартовска на 2012–2014 годы» на 2013 год и используется исключительно на вознаграждение школьных библиотекарей, ставших победителями, призёрами и номинантами Конкурса.

10.5. Участники – финалисты Конкурса обязаны предоставить организатору Конкурса свои персональные данные, необходимые для организации перечисления денежного вознаграждения на счёт получателя и уплату налоговых выплат. Данные предоставляются до получения денежного вознаграждения (с 25 марта по 05 апреля 2013 года).

10.6. Из суммы денежного вознаграждения, превышающего 4 000,00 руб., организаторами Конкурса будет удержан налог на доходы физических лиц в размере 13% в соответствии со статьей 226 НК РФ.

10.7. Если стоимость приза или нескольких призов, выигранных участником Конкурса в течение календарного года на подобных конкурсах, превысила 4 000,00 руб., то налог уплачивается с суммы превышения налогоплательщиком самостоятельно.

10.8. Итоги Конкурса оглашаются на торжественном мероприятии 05 апреля 2013 года в 11.00 по адресу МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 43» (проезд Заозёрный, 8 Б) по согласованию.

10.9. Список победителей и призеров Конкурса утверждается приказом МБУ «Центр развития образования» города и доводится до сведения образовательных учреждений.

11. Координаты оргкомитета Конкурса

Адрес: 628601, Тюменская обл., г. Нижневартовск, ул. Мира, 56 Б, МБУ «ЦРО».

Тел/факс: 8 (3466) 45-44-81

Эл. почта: imo@cro-nv.ru

Сайт: www.cro-nv.ru

ФИНАЛИСТЫ КОНКУРСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА «ЛУЧШИЙ ШКОЛЬНЫЙ БИБЛИОТЕКАРЬ – 2013»



ЛУНГУ ГУЛЬНАРА РАВИЗОВНА

Место работы, должность: муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25», заведующий библиотекой.

Образование: высшее, Челябинская государственная академия искусства и культуры, 2001 г. по специальности «библиотековедение-библиография»

*Распространи дух помощи и света
на все случаи и во все направления...
В. Гофман*

Исследовательская деятельность через картотеку идей

Пояснительная записка

Сбор личной картотеки – удобная и эффективная форма привлечения детей к исследовательской, творческой работе. Ведение личной картотеки полезно и для развития других качеств творческой личности, например, умения решать задачи, способности работать планомерно; наличие рабочих планов и их самоконтроль.

Самая большая трудность: желание вести картотеку должно исходить от самого ребёнка. Поэтому главной задачей урока является побуждение учащихся к продуктивной познавательной самостоятельной деятельности.

Уроку по теме «Исследовательская деятельность через картотеку идей» предшествуют занятия по тематическому поиску с использованием справочного аппарата школьной библиотеки. В связи с этим учащиеся уже имеют представление о каталогах и картотеках.

Работа над темой предусматривает два занятия: «История одной карточки» и «Отбор информации – школа мышления».

На занятиях применяются методы педагогической технологии «Развитие критического мышления»: «дерево предсказаний», «кластеры», «шесть шляп мышления».

Уроки разработаны для занятий в школьном научном обществе и с учащимися 8–11-х классов.

Итак, в школьной библиотеке в форме беседы начинается урок формирования новых умений.

Представляю цели нашего урока:

- Образовательная: сформировать у учащихся представления о личных творческих картотеках.
- Воспитательная: воспитание мотивов учения, положительного отношения к знаниям.
- Развивающая цель: развитие познавательных умений, умений научно организованного учебного труда.

Начинаем урок!

Исследовательская деятельность через картотеку идей

- ▶ Тип урока: урок формирования новых умений.
- ▶ Форма урока: урок-беседа.
- ▶ Цели урока:
 - Образовательная: Сформировать у учащихся представления о личных творческих картотеках.
 - Воспитательная: Воспитание мотивов учения, положительного отношения к знаниям.
 - Развивающая цель: Развитие познавательных умений, умений учебного труда.

1. Организационным моментом в начале урока послужит цитирование **Бернарда Шоу**.

«Если у Вас есть яблоко и у меня есть яблоко и мы обмениваемся этими яблоками, то у Вас и у меня останется по одному яблоку. А если у Вас есть идея и у меня есть идея и мы обмениваемся этими идеями, то у каждого из нас будет по две идеи» (Бернард Шоу)¹.

2. Вторым этапом урока является актуализация знаний.

Итак, уважаемые коллеги, тема нашего занятия – «Исследовательская деятельность через картотеку идей». Прошу ознакомиться с высказыванием Бернарда Шоу, обратить внимание на очень знакомую вам систематическую картотеку и **высказать** свои предположения по поводу того, чему будет посвящён урок (высказывания библиотекарей).



Методический комментарий

Хорошо! На данном этапе урока на основе высказываний совместно с детьми строим «дерево предсказаний» с версиями о содержании урока.

Учащимся предлагается высказать версии о содержании урока, они озвучивают идеи и предположения. Все версии (правильные и неправильные) записываются на доску по предложенной схеме, где:

- ствол дерева – тема,
- ветви – предположения,

• листья – обоснование этих предположений, аргументы в пользу того или иного мнения.

Хочу заметить, что «дерево предсказаний» может выглядеть и в виде кластера. Использовать классический вариант не обязательно.

3. Третий этап урока – изучение нового материала, которое мы начнём с истории.

3.1. История одной карточки

Жизнь на земле тесно связана с геологическими процессами: составом воздуха, земной коры, океанов. Эта мысль Владимира Ивановича Вернадского легла в основу новой науки – биогеохимии, быстро получившей мировое признание. А начиналась эта наука с обычной карточки.

"В самом конце прошлого века английский натуралист доктор Каррутерс наблюдал над Красным морем грандиозное переселение саранчи с берегов Северной Африки в Аравию. В течение трех дней плотные тучи насекомых, закрывая Солнце и производя тревожный шум, непрерывно проносились над головой наблюдателя. Обычное в этих местах, часто повторяющееся явление поразило Каррутерса своими размерами, и он решил определить количество насекомых в одной из туч, пролетавшей над ним 25 ноября 1889. Оказалось, что туча занимала пространство в 5967 квадратных километров и весила 44 миллиона тонн"².

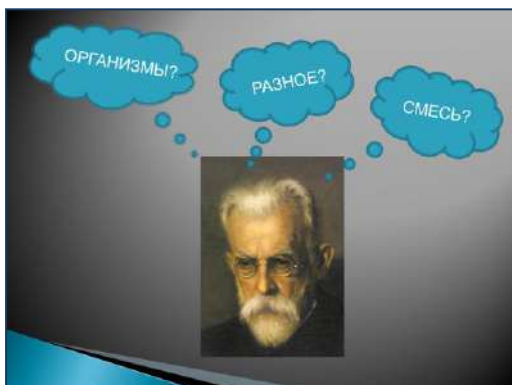


Это сообщение английского журнала "Природа" за 1890 год Вернадский прочитал, разбирая одновременно коллекции камней в минералогическом кабинете. Казалось бы, информация Каррутерса могла бы заинтересовать энтомологов, физиологов или биологов, но

¹ Витражи мудрости: Афоризмы, крылатые слова, изречения. - Мн., 1991, С. 21

² Теория эволюции материи и моделей ТЭММ / URL: www.temm.ru, свободный. - заголовок с сайта.

как раз для них она прошла незамеченной. В.И. Вернадский – геолог. Сорок четыре миллиона тонн (это вес только одной из многих туч) – без малого вес всего количества меди, свинца и цинка, добытых человечеством за 19 век. Это поразило Владимира Ивановича. Из стопки заранее заготовленных чистых карточек он взял одну, выписал данные Каррутерса, пометив страницу, том, год и название журнала, и положил карточку в боковой карман.



Дома, выгружая из кармана заметки, вырезки, чтобы разложить их по папкам, ящикам и полкам, Владимир Иванович быстро распределил все, что было в кармане, и только для заметки Каррутерса не находил места. Смеясь над забавным затруднением, в которое поставил его английский натуралист, он вынул из нижнего ящика *новую* папку, положил туда карточку, взял перо, чтобы сделать надпись на белом ярлыке синей крышки, и задумался: "Организмы?

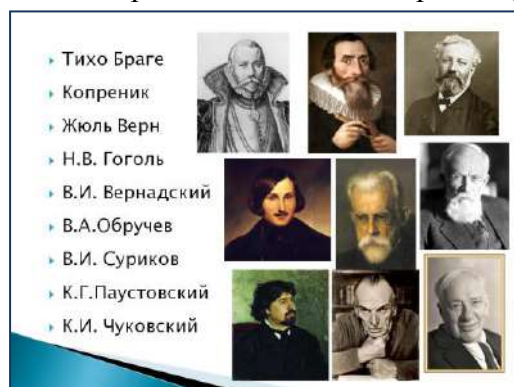
Разное? Смесь? Или число и мера в живой природе?" В дверь давно уже стучали, приглашая к обеду. Владимир Иванович подвинул к себе папку, твердо написал на крышке и корешке "Живое вещество", поставил папку самой крайней в ряду. И вдруг так долго не укладывавшаяся в слова острая мысль охватила Вернадского радостью огромного открытия"³.

Заметка Каррутерса высветила Вернадскому контуры пути, по которому ему еще предстояло идти не одно десятилетие. Папка с синей крышкой постепенно пополнялась новыми карточками. Кораллы, известковые водоросли, непрерывные, на тысячи километров, пленки планктона в океане – эти массы живой материи вполне могут соперничать с массой горных пород. Аналогия между живой и неживой материей подсказала Вернадскому идею применения методов исследования минералов для изучения состава живой материи. Так, например, стало известно о микроэлементах в живых организмах. С годами примеры из папки с надписью "Живое вещество" на белом корешке перекочевали в лекции, статьи и книги.



Мысль о нераздельном взаимодействии живой и неживой материи давала Вернадскому ключ к новым открытиям и гипотезам. Неразрешимой проблемой, например, до сих пор остается загадка возникновения жизни на Земле. Неожиданный подход к ней нашел Владимир Иванович. Общепринято, что неживая материя вечна во Вселенной. Но тогда можно предположить, что вечна и живая материя!

Вопрос о возникновении жизни снимается таким образом сам собой. Если 44 миллиона тонн живого вещества может регулярно перемещаться с Северной Африки в Аравию, то логично допустить перемещение живого вещества и между планетами и звездными системами. По сей день у гипотезы Вернадского находятся ярые защитники и последователи.



3.2. Через личные картотеки – к развитию творческой личности

Личную картотеку использовали в своей работе очень многие творческие личности:

³ Гумилевский Л. Вернадский. – М., 1988, С. 9-10.

- Жюль Верн, например, собрал картотеку в 20 тысяч карточек, каждая из которых объемом примерно в ученическую тетрадь. Не удивительно, что герои его произведений обладали феноменальной памятью.

- Картотека В.А. Обручева содержала почти полтонны аккуратно исписанных листочков тетрадного формата.

- Кеплер открыл свои законы движения планет исключительно за счет картотеки наблюдений Тихо Браге, который собирал их в течение четверти века.

- Хорошо известно, что Суриков, как и большинство художников, делал эскизы с натуры для своих будущих картин – своеобразная картотека типажа и образов. Аналогичные картотеки, только в иной форме, ведут обычно и писатели.

- "Еще в 1826 году в нежинской гимназии Гоголем была начата "Книга всякой всячины, или Подручная энциклопедия". Основное место в "Книге" занимали записи фольклора, выписки из исторических документов, ... пословицы и загадки. В гоголевской "энциклопедии" встречаются этнографические заметки о быте украинских крестьян, записи поверий, свадебного обряда, описания различных блюд и т.д. Примечательно, что "Книгу всякой всячины" Гоголь продолжал вести на протяжении нескольких лет и после окончания гимназии. Многие из материалов, имеющих в "Книге всякой всячины", были использованы Гоголем в "Вечерах на хуторе близ Диканьки" и даже в "Миргороде".⁴

- Корней Чуковский в течение нескольких десятилетий собирал картотеку детских высказываний. Трудно удержаться и не привести хотя бы пару высказываний из его книги "От двух до пяти":

"Ой, мама, какие у тебя толстопузые ноги!"

"Правда, мама, троллейбус – это помесь трамвая с автобусом?"

- Другую картотеку собирал К.Г. Паустовский: описания дождей, зорь, цветов. Дожди, например, бывают морозящие, слепые, обложные, грибные, спорые, полосовые, окатные, проливные. Константин Георгиевич мечтал составить словарь описаний явлений природы. К сожалению, он так и не успел проделать эту работу.

3.3. Золотые пылинки информации

Решение научных и инженерных задач, обучение и привлечение к творчеству, работа художников, композиторов, писателей – везде необходима картотека того или иного вида. Вот, например, строки из "Золотой розы" К.Г. Паустовского: "Каждая минута, каждое брошенное невзначай слово и взгляд, каждая глубокая или шутивная мысль, каждое незаметное

движение

человеческого сердца, так же как и летучий

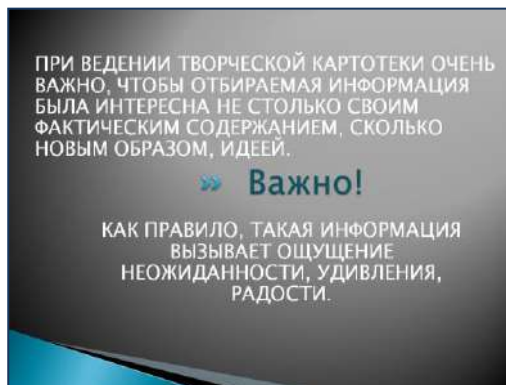
пух тополя или огонь звезды в ночной луже – все это крупинки золотой пыли. Мы, литераторы, извлекаем их десятилетиями, эти миллионы песчинок, собираем незаметно для самих себя, превращаем в сплав и потом выковываем из этого сплава свою "золотую розу" – повесть, роман или поэму»⁵.

Таким образом, путь к творчеству проходит через создание личных картотек с уникальной идеей,

новой и неожиданной тематикой.

⁴ Гоголь Н.В. Собрание сочинений в четырех томах. Том 1. - М., 1968, С. 5.

⁵ Константин Паустовский. Золотая роза / URL: <http://lib.ru/PROZA/PAUSTOWSKIJ/roza.txt>, свободный - заголовок с сайта.



Мы с вами убедились в важности и полезности ведения личной картотеки. Но напомним, что нужно учесть **две особенности** творческих картотек:

- речь идет о сборе картотеки **ИДЕЙ**, а не просто информации;
- работа над картотекой должна генерировать **НОВЫЕ ИДЕИ**.

Ясно, что в зависимости от вида творческого труда изменяется и вид "карточки". Это может быть далеко не только листик плотной бумаги небольшого формата, но и журнальные статьи, конспекты книг, фотографии, слайды, эскизы – практически любой способ фиксации информации. Ведь одним из главных отличий творческой картотеки является её **уникальность**.

Например, наш соотечественник Данилов А.С. с детских лет ведет картотеку людей, оставивших заметный след в истории человечества. В ней собрано около 190 тысяч имен, а количество библиографических ссылок перевалило за три миллиона.

Другую картотеку составил Бентли – огромное число фотографий снежинок. На основе этой уникальной коллекции создана наука о причинах и закономерностях образования снежинок. Ее выводы, в частности, можно использовать при борьбе со снежными лавинами.

3.4. Выбор темы для личной картотеки

Первая проблема, с которой столкнутся дети при сборе картотеки: по какой тематике отбирать информацию.

Нам, профессионалам, знающим различные библиотечные классификации, не составит проблемы определить для себя ту или иную тематику, рубрику или подрубрику. Тем не менее, предлагаю вам пройти этот этап в роли пусть не подростка, а ... учителя. Вы – учитель и классный руководитель. Картотеки по какой теме пригодились бы вам в вашей профессиональной деятельности?

Активизируем ваше внимание с помощью создания кластера. У вас на столах кружочки бумаги. Прошу в *один* кружочек вписать *одну* тему для личной творческой картотеки и сдать мне.

Создание кластера

Итак, приём кластеров помогает нам графически организовать материал, который позволяет сделать наглядными те мыслительные процессы, которые происходят при погружении в ту или иную тему. Кластер иногда называют «наглядным мозговым штурмом».

В работе над кластерами необходимо соблюдать следующие правила:

1. Не бояться записывать все, что приходит на ум. Дать волю воображению и интуиции читателей.
2. Продолжать работу, пока не кончится время или идеи не иссякнут.
3. Постараться построить как можно больше связей. Не следовать по заранее определенному плану.

Итак, тем для картотек действительно очень много. Найти новую, наиболее актуальную и перспективную – вот в чем проблема. Чтобы ребят направить в нужное русло, в роли подсказки предлагаю показать им заранее подготовленный кластер с темами. Может быть, что-то покажется близким и привлечет их внимание.

Например, ребятам, которым ближе инженерные или изобретательские задачи, можно рекомендовать такие разделы для личной картотеки:

- примеры сильных изобретений из разных областей;
- новые научно-технические эффекты и



технологии;



- фонд неисправностей, отказов, нежелательных эффектов какого-либо производства;
- картотека иллюстраций (примеров) к различным разделам;
- картотека решения научно-исследовательских задач;
- картотека учебных и производственных задач;
- картотека решенных производственных задач, которые можно использовать в учебном процессе для взрослых и детей;
- картотека изобретений в фантастике;
- картотека о взаимодействии техники и природы;
- картотека катастроф и аварий;
- иллюстрации из фантастических произведений.

Тем ребятам, которые склонны к гуманитарным предметам и искусству можно порекомендовать следующие темы для картотек:

- картотека творческих коллективов ("Битлз", импрессионисты и др.);
- картотека приемов в журналистике;
- картотека приемов в рекламе;
- картотека афоризмов;
- изобретательские задачи для детей из сказок, мифологии, детских журналов;
- картотека педагогических приемов;
- картотека исторических изобретательских ситуаций;
- картотека задач межличностного общения;
- картотека детских подвижных игр;
- картотека задач и решений в художественных системах;
- картотека задач и решений в бизнесе и экономике;
- картотека решения задач в биологии;
- картотека биологических эффектов;
- картотека языковых проблем в мире;
- картотека проблем и закономерностей развития семейных отношений;
- картотека собственных идей и задач.

4. Приступаем к четвёртому этапу урока – закрепляем новые знания.

После изучения новой темы вам нужно вновь вернуться к «дереву предсказаний» и проверить, оправдались ли предположения детей.

А в целях рефлексии в конце урока я использую метод «шести шляп мышления» для разностороннего анализа урока.

Метод «шести шляп мышления» используется для разностороннего анализа каких-либо явлений, для проведения занятия по обобщению опыта.

Группа школьников делится на шесть групп. Каждой группе *предлагается* представить свой опыт, свои впечатления и мысли исходя из цвета шляпы.

Белая шляпа

Белая шляпа – мыслим фактами, цифрами. Без эмоций, без субъективных оценок. Только факты. *Пример: «Какие выдающиеся творческие личности вели свою личную картотеку?»* (В.И. Вернадский, Н.В. Гоголь, Жюль Верн, В.А. Обручев, Тихо Браге, В.И. Суриков, К.Г. Паустовский, К.И. Чуковский).

Желтая шляпа

Позитивное мышление. Необходимо выделить в рассматриваемом явлении позитивные стороны и аргументировать, почему они являются позитивными. Нужно не просто сказать, что именно было хорошо, полезно, продуктивно, конструктивно, но и объяснить, почему. *Пример: Сбор личной картотеки – эффективная и творческая форма ведения исследовательской деятельности. Развитие познавательных умений, умений учебного труда.*

Черная шляпа

Противоположность желтой шляпе. Нужно определить, что было трудно, неясно, проблематично, негативно, вхолостую, и объяснить, почему так произошло. Смысл заключается в том, чтобы не только выделить противоречия, недостатки, но и проанализировать их причины.

Красная шляпа

Это – эмоциональная шляпа. Нужно связать изменения собственного эмоционального состояния с теми или иными моментами рассматриваемого явления. С каким именно моментом занятия (серии занятий) связана та или иная эмоция? Не нужно объяснять, почему Вы пережили то или иное эмоциональное состояние (грусть, радость, интерес, раздражение, обиду, агрессию, удивление и т.д.), но лишь осознать это. Иногда эмоции помогают нам точнее определить направление поиска, анализа.

Зеленая шляпа

Это – творческое мышление. Эта «шляпа» позволяет найти новые грани в изучаемом материале. Задайтесь вопросами: «Какие тематические картотеки пригодились бы в вашей профессиональной деятельности?».

Синяя шляпа

Это – философская, обобщающая шляпа. Те, кто мыслит в «синем» русле, старается обобщить высказывания других «шляп», сделать общие выводы, найти обобщающие параллели и т. д. Группе, выбравшей синюю шляпу, необходимо все время работы поделить на две равные части: в первой – походить по другим группам, послушать, что они говорят, а во второй – вернуться в свою «синюю» группу и обобщить собранный материал. За ними – последнее слово.

5. Домашнее задание.

В периодических изданиях «Юный эрудит», «Юный техник», «Техника – молодёжи», «Мир техники», «Наука и техника», «Вокруг света», «Юный натуралист», «Свирель» и др. найти 2-3 темы для личной картотеки.

Информационные ресурсы:

1. Википедия / URL: ru.wikipedia.org/wiki, свободный. – заголовок с сайта.
2. Витражи мудрости: Афоризмы, крылатые слова, изречения. – Мн., 1991.
3. Гоголь Н.В. Собрание сочинений в четырех томах. Том 1. – М., 1968.
4. Гумилевский Л. Вернадский. – М., 1988.
5. Константин Паустовский. Золотая роза / URL: <http://lib.ru/PROZA/PAUSTOWSKI/roza.txt>, свободный. – заголовок с сайта.
6. Рубин М. Личные картотеки – фундамент творчества. – Баку, 1994.
7. Теория эволюции материи и моделей ТЭММ / URL: www.temm.ru, свободный. – заголовок с сайта.

Приложение

Приём «Кластеры»

Это способ графической организации материала, позволяющий сделать наглядными те мыслительные процессы, которые происходят при погружении в ту или иную тему, содержание произведения.

Кластер является отражением нелинейной формы мышления. Иногда такой способ называют «наглядным мозговым штурмом».

Схема реализации приёма

Последовательность действий проста и логична:

1. Посередине чистого листа (классной доски) написать ключевое слово или предложение, которое является «сердцем» произведения (тема, главная мысль). «Вернисаж творческих карточек» (Схема 1).

2. Вокруг «накидать» список тематических карточек (появляется модель «планеты и ее спутники»).

3. По мере записи, появившиеся слова соединяются прямыми линиями с ключевым понятием. У каждого из «спутников» в свою очередь тоже появляются «спутники», устанавливаются новые логические связи.

В итоге получается структура, которая графически отображает наши размышления, определяет информационное поле данной теме.

В работе над кластерами необходимо соблюдать следующие правила:

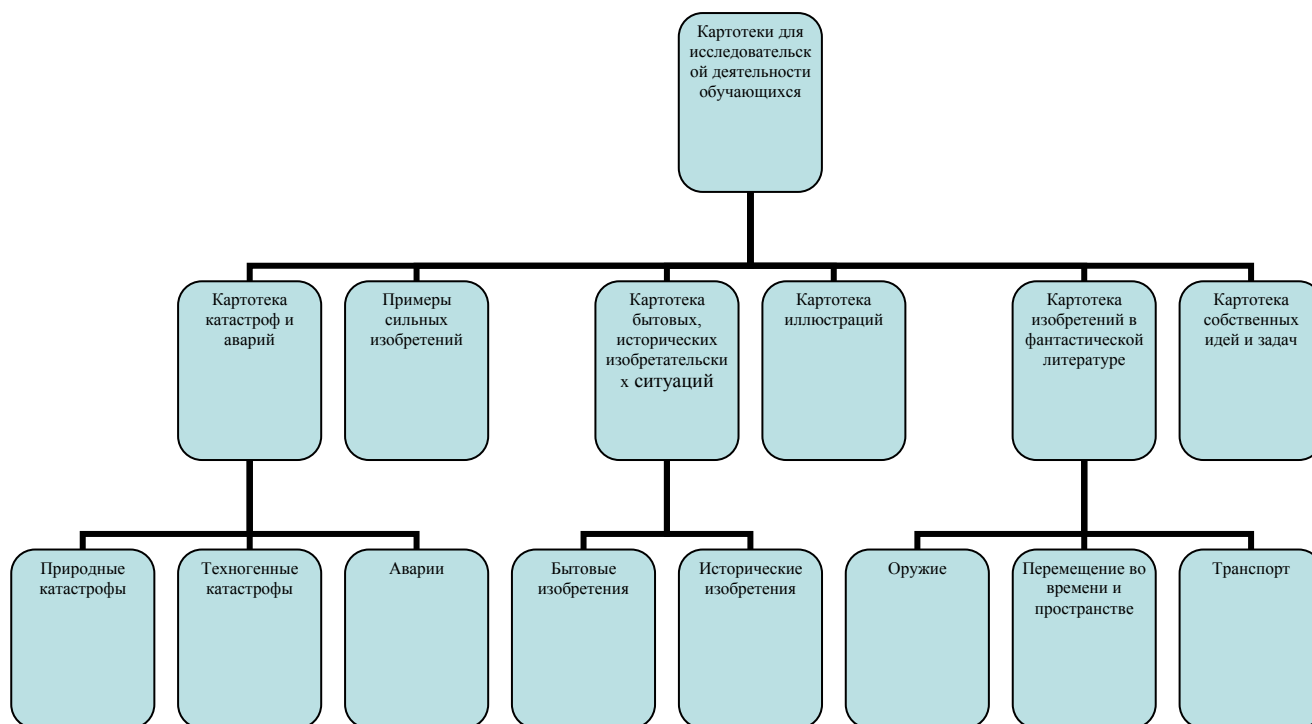
1. Не бояться записывать все, что приходит на ум. Дать волю воображению и интуиции читателей.

2. Продолжать работу, пока не кончится время или идеи не иссякнут.

3. Постараться построить как можно больше связей. Не следовать по заранее определенному плану.

Схема 1

Вернисаж карточек





ОРЛОВА ИРИНА НИКОЛАЕВНА

Место работы, должность: муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22», заведующий библиотекой.

Образование: высшее, Челябинский институт культуры, библиотечный факультет, 1990 г.

*Привить ребенку вкус к чтению – лучший подарок, который мы можем сделать.
Сесиль Лупан*

Как читать книгу

Библиотечный урок для обучающихся 5-х классов



Пояснительная записка

Развитие навыков работы с информацией – важнейший компонент программы библиотечных уроков с учащимися. Навыки и умения, приобретенные участниками на занятиях, должны стать прочной базой для успешного освоения приёмов работы с информацией из любых источников (книги, периодика, Интернет).

Библиотечный урок «Как читать книгу» рассчитан на учащихся 5-х классов.

Цель урока: Познакомить школьников с различными видами литературы: художественной, научно-популярной; научить приемам и способам работы с информацией любого рода; дать первые навыки скорочтения.

Достижение этой цели осуществляется в ходе решения следующих задач:

- ✓ приобщать учащихся к научной, художественной, справочной и энциклопедической литературе и развивать у них навыки самостоятельной работы с ней;
- ✓ укреплять интерес к познанию окружающего мира, к учебным предметам, через навыки скорочтения.

Для раскрытия содержания темы урока «Как читать книгу» при проведении занятия использованы:

- методические приемы (беседа, игра, практическое занятие, презентация);
- оборудование (мультимедийный проектор, компьютер);
- место проведения (библиотека).

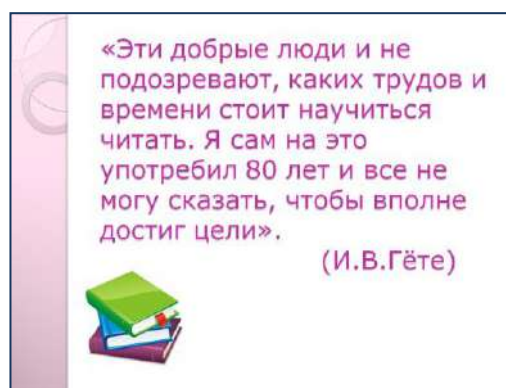
Ход урока

Звучит весёлая песенка про книги.

Библиотекарь: Ребята, вы умеете читать книги? (Смех, удивление)

Дети: Конечно! Мы давно умеем читать.

Библиотекарь: Ребята, вопрос не в том, умеете ли вы складывать слова из букв, вы это, конечно, умеете, а о культуре чтения. Сегодня мы с вами поговорим о том, как нужно читать книгу. Разделимся на две команды и начнем игру «Что бы это значило?».



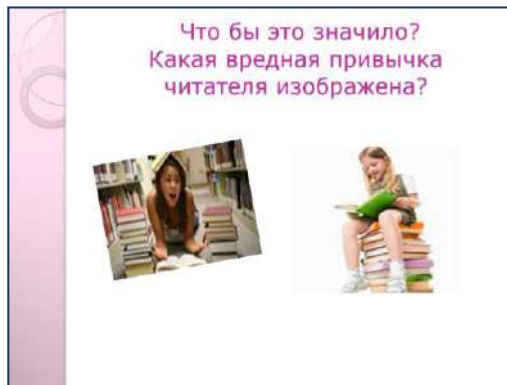
Вот 1-я картинка. Предлагаю конкурс на самое точное определение, на самое меткое название изображения. *(Ответы учащихся.)*

Дальше, 2-я картинка. Пожалуйста, ваши определения. *(Ответы учащихся.)*

Библиотекарь: Очень хорошо! А теперь подумайте и скажите, какая вредная привычка читателя изображена на этих картинках?

(Учащиеся рассказывают о том, что изображены читатели, у которых все смешалось в голове, которые читают всё подряд).

Библиотекарь: Совершенно верно! Здесь изображены читатели, «глоотающие» книги, то есть люди, которые читают всё подряд, без разбору. Такие читатели «проглатывают» за короткий срок массу книг, мало или совсем не думая о прочитанном. От такого чтения люди становятся иногда «фразерами», или людьми «с кашей в голове», т.е. людьми, которые любят говорить книжными словами, но истинного их значения не понимают. У них образовалась своеобразная «каша» в голове из отрывочных книжных знаний. Они спокойно могут заявить, что произведение «Приключение Незнайки и его друзей» написал Л.Н. Толстой, что повесть А. Гайдара «Тимур и его команда» про войну, что Л. Кассиль – поэт и т.д. От таких читателей можно услышать много фантастических вещей. Наверно и вы, ребята, знакомы с такими читателями, которые по неделям, даже по месяцу не берут книги в руки. Но потом, когда засядут за чтение, их уже нельзя оторвать никакими силами, читают без устали, бывает и так, что одновременно 2-3 книги.



Такое чтение не только не件зно, но и ВРЕДНО. Такое чтение ослабляет память, волю, способность сосредоточить внимание и размышлять. А вы, ребята, не пользуетесь таким способом чтения книг?

(Ответы детей.)

Библиотекарь: А теперь посмотрим ещё одну картинку.

Какое определение можно дать этому изображению?

(Ответы учащихся.)

Библиотекарь: Очень хорошо! Молодцы! Какая вредная привычка читателя изображена на этой картинке?



(Дети рассказывают, что на картинке изображен человек, который читает, чтобы провести время.)

Библиотекарь: Правильно, здесь изображен человек, который чтение считает развлечением, средством «убить время» или «провести время».

Для таких читателей главное – узнать, чем все закончится. Часто такие читатели толком о прочитанном ничего сказать не могут. Несётся такой читатель по страницам книг, как по волнам, даже дух захватывает. Некогда ему остановиться, подумать о прочитанном, запомнить удачную фразу. Он пропускает целые абзацы, даже страницы, стремясь добраться до развязки потому, что его занимает только сюжет произведения.

Такой способ чтения также вреден, как и первый.

Правильное чтение, ребята, прежде всего чтение с выбором. Что это такое? Например, в каждом классе в конце учебного года на уроках литературы даётся список книг для обязательного и внеклассного чтения. На уроках химии, физики, географии, биологии учителя рекомендуют дополнительную литературу, в учебниках истории даются рекомендательные списки по отдельным главам. А ещё при выборе книги вам поможет

аннотация или предисловие. Ребята, перед вами лежат разные книги, возьмите любую книгу и прочтите аннотацию или предисловие и расскажите, интересна ли вам эта книга.

(Учащиеся зачитывают аннотации (предисловия) и рассказывают, интересна ли им эта книга, будут ли они читать данную книгу.)

Библиотекарь: Ребята, скажите, пожалуйста, что такое художественная литература?

Дети: Это стихи, повести, романы. Это рассказы о жизни, о людях. Это художественное изображение чего-нибудь или каких-либо событий.

Библиотекарь: Совершенно правильно. Ещё, ребята, художественная литература – это вид искусства. Какие виды искусства вы знаете?

Дети: Музыка, живопись, танец.

Библиотекарь: Музыка – это звуки, танец – движения, живопись – сочетание красок. И всё это выражает душу человека, его чувства, мысли. Они заставляют нас думать, сочувствовать, переживать. А художественная литература передает развитие чувств и мыслей, всю глубину переживаний человека через слова. Вот почему художественная литература относится к виду искусства. Художественную литературу мы читаем, чтобы понять самого себя, развивать свои чувства, расти духовно.

А теперь разделимся на две команды. Каждая команда покажет пантомиму. Слово первой команде. Она покажет пантомиму на тему «Как мы читаем художественную литературу». Вторая команда следит за исполнением, будете высказывать свои мнения, можете дополнить, исправить. Итак, смотрим пантомиму.

(Ребята пантомимой показывают, как они читают книгу, как им весело при чтении, а некоторым книга показалась скучной и они вскоре задремали и т.д.)

Библиотекарь: Первая команда довольно интересно показала, как они читают художественную литературу. Какие будут высказывания? Как вы думаете, почему уснул этот читатель?

Дети: Наверно, книга не интересная. Может, он не умеет читать?

Библиотекарь: Я с вами согласна, ведь художественную литературу тоже нужно уметь читать!

Основные умения правильного чтения художественной литературы

1. Одно из основных умений – это **брать из книги как можно больше**. И это не всегда удается.

Потому что читаем мы быстро – хочется скорей узнать, чем же закончится это событие, что будет дальше. Да и запомнить все с первого раза трудно, если книга объемная. Поэтому после того, как всё прочитали, можно перелистать книгу, прочитать отдельные отрывки ещё раз.

2. **Понимать всё написанное в книге** – неременное условие правильного чтения художественной литературы.

Когда мы читаем книгу, можем встретить много непонятных слов. Если мы пропустим эти слова, не выписав их значения, то целые фразы останутся нам непонятными, следовательно, и события, описанные в книге.

3. **Живо чувствовать, воображать** – это тоже одно из условий правильного чтения художественной литературы.

Сила воображения у людей бывает разная. У детей воображение обычно хорошее. Кстати, задумывались вы когда-нибудь, что такое иллюстрация художника к книгам? Ведь это и есть воплощение тех картин, которые возникли в воображении художника, когда он читал книгу. Благодаря своему умению передавать в рисунке впечатления и понимание прочитанного, художник создает картины и иллюстрирует ими произведения литературы. (Показать иллюстрации разных книг.)



4. Понимать все слова в произведении, чувствовать и воображать, конечно, надо, но этого ещё недостаточно для того, чтобы понимать все написанное в книге. Надо понимать мысли автора, **чувствовать и понимать подтекст произведения.**

- Вот послушайте маленький рассказ *Анатолия Приставкина «Фотографии»*. Библиотекарь читает произведение (Приложение 1).

Библиотекарь: Что вы поняли из этого рассказа, ребята? Вкратце расскажите, пожалуйста. (Дети рассказывают краткое содержание.)

Библиотекарь: Совершенно верно поняли содержание рассказа. Какое чувство вызывает этот рассказ? (*Ответы детей.*)

Библиотекарь: Ребята, какие детали использует автор, чтобы сказать о смерти родителей героев, чтобы передать обстановку тяжелого времени, чтобы понять содержание ответа, который прислала тетя?

(*Ответы детей.*)

Библиотекарь: Молодцы! Хотя об этом прямо в тексте не сказано, но мы с вами поняли скрытый смысл рассказа, то есть подтекст произведения.

Мы говорили о том, как нужно внимательно читать художественную литературу. А ещё какой вид литературы вы знаете, ребята?

Дети: Научно-популярная, научная.

Библиотекарь: Правильно. О чём рассказывает научно-популярная литература?

Дети: О явлениях природы, о событиях, о разных науках.

Библиотекарь: Тогда почему мы не называем эту литературу просто научной?

Дети: Потому, что она написана для детей, популярно.

Библиотекарь: Правильно, научно-популярная литература рассказывает понятным и доступным языком о явлениях природы, о жизни животных, о Вселенной, о нашей Земле, о её недрах и богатствах.

Ну а как мы будем читать научно-популярные книги, рассказывающие о науке и технике, об окружающем нас мире? Давайте попросим вторую команду показать нам пантомиму на тему: «Как мы читаем научно-популярную литературу». Остальные внимательно следите за пантомимой. Затем можете исправить, поделиться своими соображениями.

(*Ребята показывают пантомимой, как они читают научно-популярную литературу, как выписывают, внимательно рассматривают иллюстрации, схемы, думают.*)

Библиотекарь: Ребята очень интересно показали, как они читают научно-популярную литературу. Научно-популярные книги мы читаем с целью получить какие-то знания.

Основные умения правильного чтения научно популярной литературы

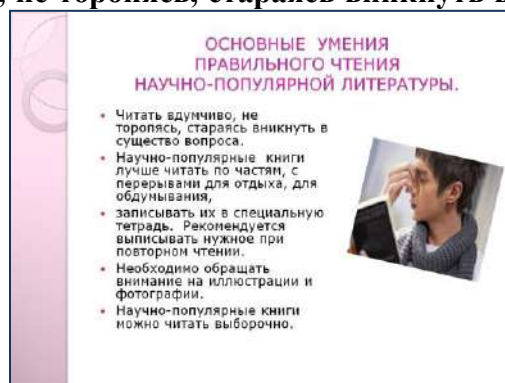
1. Поэтому такие книги следует читать **вдумчиво, не торопясь, стараясь проникнуть в существо вопроса.** Для этого необходимо читать последовательно, главу за главой, внимательно прочитывать каждую фразу, абзац.

2. Научно-популярные книги **лучше читать по частям, с перерывами для отдыха, для обдумывания,** просмотра и чтения дополнительных источников, словарей и энциклопедий.

3. При чтении научно-популярных книг приходится обязательно сталкиваться с новыми словами, специальными терминами, лучше всего **записывать их в специальную тетрадь.**

Рекомендуется выписывать нужное при повторном чтении.

4. В научно-популярных книгах бывает много иллюстраций, таблиц, схем. Иной раз автору научно-популярных книг трудно передать свою мысль без помощи рисунка, поэтому **необходимо обращать внимание на иллюстрации и фотографии.** В таких книгах



иллюстрации – это точное изображение предметов, описанных в книгах, поэтому они также важны для понимания содержания, как и текст.



5. Научно-популярные книги **можно читать выборочно**. Выборочное чтение применяется, если нужно приготовить сообщение по какой-нибудь теме или нужно узнать значение определенного понятия (слова).

В конце нашего занятия, ребята, я хотела бы обратить ваше внимание на скорость чтения. Специалисты установили, что средняя скорость чтения учеников 5-7 классов 100-120 слов в минуту – это слишком медленно в наше время. Они уверены, что при желании можно научиться читать в 3-5 раз

быстрее.

И сегодня я хотела бы ознакомить вас с основными правилами скорочтения.

Основные правила скорочтения

1. **Избавиться от привычки произносить про себя читаемый текст.** Для этого необходимо взять карандаш в рот и зажать зубами так, чтобы ни губы, ни язык не касались его. Держать карандаш в таком положении во время чтения до тех пор, пока не будет никакого сомнения, что текст не повторяется.

2. **Сознательно** заставлять себя читать быстрее, пока это не войдет в привычку.

3. Прочертить посередине газетной колонки линию сверху вниз. Глядя только на линию, попытаться прочитать колонку, **используя «боковое зрение»** с тем, чтобы увидеть дальше края строк. Практиковать это каждый день, пока не удастся читать колонку правильно. Это позволит видеть блоки текста целиком.

4. Чтобы **не допускать движения взгляда вверх по странице**, закрывать то, что уже прочитано, листом плотной бумаги, передвигая его вниз страницы по мере прочтения, заставляя себя с каждым занятием продвигаться по странице все быстрее.

Закончить наш урок на тему «Как читать книгу», я хочу вопросом, с которого начался урок. Ребята, умеете ли вы читать? Что нового для себя вы узнали на этом уроке?

(Ответы детей.)

Библиотекарь: Молодцы! И напоследок запомните ещё одно «золотое» правило: хороший читатель наслаждается чтением и читает книгу разным способом, с переменной скоростью в зависимости от того, что он читает. Успехов вам, ребята!



Информационные ресурсы

1. Библиотечно-библиографические знания – школьникам: Практ. пособие для руководителей дет. чтения /Гос. Респ. Б-ка РСФСР; сост.: В.Г. Валькова, М.Д. Коноплева, Г.Ф. Мозолевская и др. – М.: Книга, 1981. – 110с.

2. Чирва А. Книга в твоих руках: Книга для учащихся. – М.: Просвещение, 1985. – 144 с.

3. Бородина В.А., Бородин С.М. Учим ... читать: Уроки динамического чтения. – Л.: Лениздат, 1985. – 192с.

4. Кузнецов О.А., Хромов Л.Н. Техника быстрого чтения. – 2-е изд., перераб. – М.: Книга, 1983. – 175 с.

5. http://www.modernlib.ru/books/povarnin_serгей_innokentevich/kak_chitat_knigi/read/

Фотографии

Мы жили далеко от дома, я и моя сестренка, которой было шесть лет. Чтобы она не забывала родных, раз в месяц я приводил сестренку в нашу холодную спальню, сажал на кровать и доставал конвертик с фотографиями.

- Смотри, Люда, вот наша мама. Она дома, она сильно болеет.
- Болеет... – повторяла девочка.
- А это папа наш. Он на фронте, фашистов бьет.
- Бьет...
- Вот это тетя.
- А здесь?
- Здесь мы с тобой. Вот это Людочка. А это я.

И сестренка хлопала в крошечные синеватые ладошки и повторяла: «Людочка и я. Людочка и я...»

Из дому пришло письмо. Чужой рукой было написано о нашей маме. И мне захотелось бежать из детдома куда-нибудь. Но рядом была моя сестренка. И следующий вечер мы сидели, прижавшись друг к другу, и смотрели фотографии.

- Вот папа наш, он на фронте, и тетя, и маленькая Людочка...
- А мама?

– Мама? Где же мама? Наверное, затерялась... Но я потом найду. Зато смотри, какая у нас тетя. У нас очень хорошая тетя.

Шли дни, месяцы. В морозный день, когда подушки, которыми затыкали окна, покрывались пышным инеем, почтальонша принесла маленький листок. Я держал его в руках, и у меня мерзли кончики пальцев. И что-то коченело в животе. Два дня я не приходил к сестренке. А потом мы сидели рядом, смотрели фотографии.

– Вот наша тетя. Посмотри, какая у нас удивительная тетя! Просто замечательная тетя. А здесь Людочка и я.

- А где же папа?
- Папа? Сейчас посмотрим.
- Затерялся, да?
- Ага. Затерялся.

И сестренка переспросила, подымая чистые испуганные глаза:

- Насовсем затерялся?

Шли месяцы, годы. И вдруг нам сказали, что детей возвращают в Москву, к родителям. Нас обошли с тетрадкой и спросили, к кому мы собираемся ехать, кто у нас есть из родственников. А потом меня вызвала завуч и сказала, глядя в бумаги:

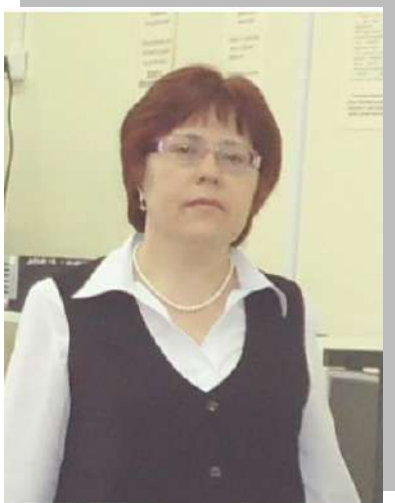
– Мальчик, здесь на некоторое время остается часть наших воспитанников. Мы оставляем и тебя с сестренкой. Мы написали вашей тете, спрашивали, может ли она вас принять. Она, к сожалению...

Мне зачитали ответ.

В детдоме хлопали двери, сдвигались в кучу топчаны, скручивались матрасы. Ребята готовились в Москву. Мы сидели с сестренкой и никуда не собирались. Мы разглядывали фотографии.

- Вот Людочка. А вот я.
- А еще?

– Еще? Смотри, и здесь Людочка. И здесь. И меня много. Ведь нас очень много, правда?



ЗАРИПОВА ФЛАРИДА ХАТМУЛЛОВНА

Место работы, должность: муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18», заведующий библиотекой.

Образование: высшее, Уфимский библиотечный техникум, 1980 г., Челябинская академия культуры и искусства, факультет «Библиотекovedения и библиографии», 2004 г.

*Библиотека – это и место работы, и храм мысли,
и научно-исследовательский центр,
и лаборатория, и музей,
и место высоких радостей ума и глаз.
Н. Рерих*

Экскурсия в школьную библиотеку (урок для учащихся 1 класса)

Цель урока: приобщение детей к чтению.

Задачи:

- знакомство с библиотекой;
- объяснить базовые понятия по основам библиотечно-библиографической грамотности: что такое библиотека, абонемент, читальный зал, кто такой читатель;
- знакомство с правилами поведения в библиотеке;
- привлечение детей к регулярному посещению школьной библиотеки;
- воспитание бережного отношения и любви к книге;
- запись в библиотеку.

Оборудование:

- выставка книг, упоминаемых в процессе урока;
- персональный компьютер;
- телевизор для демонстрации презентации;
- буклеты «Приглашение в библиотеку»;
- плакаты с высказываниями о книге, чтении;
- презентация «Экскурсия в библиотеку».



Ход урока

Здравствуйте, ребята! Я очень рада сегодняшней встрече с вами. Нашу встречу начнем мы с такой загадки: слушайте внимательно!

Снаружи смотреть –

Дом как дом,

Но нет жильцов обычных в нем.

В нем книги интересные

Стоят рядами тесными.

На длинных полках
Вдоль стены
Вместились сказки старины,
И Черномор,
И царь Гвидон,
И добрый дед Мазай.
Как называют этот дом?
Попробуй, угадай! (библиотека)

– Правильно. Сегодня мы с вами совершим экскурсию в одно из самых удивительных мест – в библиотеку.

А что же это такое – **библиотека**? Правильно. Слово «библиотека» пришло к нам из



греческого языка. Первая его часть – «библио» – означает «книга», а вторая – «тека» – хранилище. Если сложить эти два слова, получится библиотека – книгохранилище.

Кто знает, где бывают библиотеки? В садике, классном кабинете, на теплоходе, в армии, на предприятиях, в некоторых больницах (у нас в окружной детской больнице) и т.д. У вас дома тоже, наверное, имеются книги, т.е. ваша домашняя библиотека. Есть у вас книги дома? Очень хорошо.

Все эти ответы верные. Но вы забыли еще одно место, где обязательно должна быть своя библиотека – это школа. Сейчас вы находитесь в библиотеке нашей школы. Как видите вокруг вас много книг, они тихонько стоят на книжных полках и ждут своих читателей.

Ребята, кто же такой **читатель**? Это тот человек, который записан и регулярно посещает библиотеку, человек, который любит читать. Если вы в магазин приходите, вы там покупатель, в театре вы зритель, в школе вы ученики, а если же вы будете ходить в библиотеку, вы там будете читателями. В библиотеках работают **библиотекари**. Я заведующая нашей школьной библиотекой и зовут меня Фларида Хатмулловна.



Ребята, мы говорили, что библиотека – это книгохранилище. Но книги в библиотеке не только хранятся, а они еще и выдаются на дом почитать.

Как вы думаете, ребята, книги в библиотеках продаются? Нет, не продаются, а выдаются на несколько дней, мы, например, выдаем книги на 10 дней, значит на 10 дней книга ваша, дома вы можете рассматривать картинки, читать, перечитывать, срисовать какие-то картинки.

А через 10 дней или даже пораньше должны будете вернуть книгу в библиотеку. А если не успеете прочитать за 10 дней, тоже не беда, вы можете прийти в библиотеку и продлить срок пользования книгой еще на 10 дней.



Библиотека состоит из нескольких отделений.

Это абонемент, читальный зал, книгохранилище. Это так в школьных библиотеках, а в городских еще имеется игровой зал, зал периодики и т.д.

Абонемент – это зал, где книги выдаются на дом.

Читальный зал – зал, где хранятся особо ценные книги. В библиотеке имеются книги, которые знают обо всем на свете. Может, кто-нибудь скажет, что это за книги? Правильно,

это энциклопедии. Вот они хранятся в читальном зале. Энциклопедии, словари, справочники, компакт-диски на дом не выдаются. Ими можно пользоваться только в читальном зале, вы их можете взять, садиться за стол, полистать и почитать.

С помощью энциклопедий, справочников можно дополнительно подготовиться к урокам. Они у нас находятся вот на этих полках под заголовком «Справочное бюро».

Также в читальном зале можно узнать много интересного из детских газет и журналов, они тоже на дом не выдаются. Они находятся вот здесь, на стеллаже «Расширяем кругозор». Их вы можете взять с этих полок, садиться за стол почитать, а затем поставить или положить на место.



Ребята, я уверена, что вы знаете много книг, думаю, что вам их прочитали ваши родители, бабушки, дедушки, тем, кто ходил в детский сад, книги читали воспитатели. А сейчас вы уже знаете все буквы, научились читать, и, наверное, сами прочитали много книг. Ну как, вы любите читать книги? А сейчас я буду зачитывать отрывки из книг, а вы мне скажете, откуда эти строчки:

1. Бабушка девочку очень любила,
Шапочку красную ей подарила.
Девочка имя забыла свое.
А ну, подскажите, как звали ее? (*«Красная шапочка», Ш. Перро.*)

2. И такая дребедень
Целый день:
Дин-ди-лень
Дин-ди-лень
Дин-ди-лень
То тюлень позвонит, то олень.
Откуда эти строки? (*«Телефон», К. Чуковский.*)

3. Он и весел, и не злобен,
Этот милый чудачок,
С ним хозяин, мальчик Робин,
И приятель – Пятачок.
Для него прогулка – праздник,
И на мед особый нюх.
Это плюшевый проказник,
Медвежонок... (*«Винни-Пух и все-все-все», Александр Милн.*)

4. Возле леса на опушке
Трое их живут в избушке.
Там три стула и три кружки,
Три кровати, три подушки.
Угадайте без подсказки,
Кто герои этой сказки? (*«Три медведя», С. Михалков.*)

5. Всех на свете он добрей,
Лечит он больных зверей,
И однажды бегемота
Вытащил он из болота,
Он известен, знаменит,

Это – доктор... («Айболит», К. Чуковский.)
(Показываю книги.)

Дальше слушайте внимательно и скажите мне, пожалуйста, правильно ли я подобрала строчки.

1. Отвечает ему золотая рыбка:

– Не садись на пенек, не ешь пирожок, неси бабушке, неси дедушке...

Правильно ли я вам говорю? Что на самом деле ответила золотая рыбка?

(«Не печалься, старче, ступай себе с богом...»)

А кто и в какой сказке говорил «Не садись на пенек, не ешь пирожок»?

(Маша в сказке «Маша и медведь».)

2. – Тук-тук!

– Кто там?

– Это я, почтальон Печкин, принес вам пирожок и горшочек масла.

(Печкин принес журнал «Мурзилка», а Красная шапочка – пирожки и масло.)

3. Посадил дед репку, выросла она большая-пребольшая. Стал дед репку тянуть. Тянет-потянет, тянет-потянет и вытянул, а она как закричит: «Кто ложился в мою постель и измял её?» («Репка», «Три медведя».)

4. Испекла бабка колобок. А он...снес яичко, да не простое, а золотое.

(«Колобок», «Курочка ряба».)

Вот умнички, я вижу, что вы прочитали уже много книг и знаете героев сказок, а те, кто еще не знает, смогут подружиться с ними, прочитав эти книги, а для этого нужно только записаться в библиотеку – в нашу или в городскую.

Сейчас я вам расскажу, как можно записаться в библиотеку. На каждого ребенка, который хочет взять домой книги или хочет почитать здесь, в библиотеке, заводится вот такой читательский формуляр, куда будут записываться все книги, которые вы прочитаете за всю вашу школьную жизнь. Итак, для того, чтоб записаться в библиотеку, вы должны знать: свою фамилию, имя, класс, домашний адрес, номер домашнего телефона.

Когда заведут на вас вот такой читательский формуляр, вы становитесь **читателем** нашей **библиотеки**.



место, откуда ее взяли. И еще запомните: книги нужно поставить корешком наружу.

(Показать и рассказать о книжных выставках.)

Когда выбрали какую-то книгу и хотите ее взять домой, обязательно надо записать ее в ваш читательский формуляр. Для этого с книгой

А сейчас мы поговорим о том, где же вы можете выбирать книжки для чтения. У каждой книги в библиотеке есть свое определенное место. Для того чтобы быстрее найти нужную книгу, книги расставляются по темам или по алфавиту (показываю и рассказываю).

Поэтому когда сами будете выбирать книгу, нужно обязательно поставить книгу на то



подходите к библиотекарю, называете класс и фамилию, библиотекарь найдет ваш формуляр и запишет книгу. *Без записи нельзя выносить книги из библиотеки.*

А когда же через 10 дней принесете книгу в библиотеку, в первую очередь подходите к библиотекарю, называете класс и фамилию, показываете свою книгу, библиотекарь найдет ваш формуляр, вычеркнет книгу, только тогда можно выбирать другую книгу.

Ребята, а как же отличить библиотечную книгу от домашней? В библиотечной книге имеются **печать, инвентарный номер, листок возврата**, куда записывается дата возврата. Взглянув на них, вы сразу поймете, что это библиотечная книга и что ее пора отнести в библиотеку.

Молодцы, ребята! Слушали внимательно, хорошо работали, пора и отдохнуть. Ребята, посмотрите на книги на ваших столах. Будем учиться работать с ними. На что мы в первую очередь обращаем внимание, беря в руку книгу? Правильно, на обложку. Для чего она нужна? Да, обложка защищает книгу, придает красоту. А еще что? Правильно, из обложки мы узнаем название книги и автора. *Все про себя почитайте название вашей книги.* Далее открываем книгу. Что видим? Правильно, иллюстрации. Смотрим иллюстрации. Таким образом, прочитав название, посмотрев иллюстрации, вы уже примерно догадались, о чем эта книга. Хорошо! А сейчас читайте текст и докажите свою правоту. (Читают текст 5 минут). У кого книга Е.И. Чарушина «Щур»? Найдите в этой книге рассказ «Волчишко». Как нашли? По оглавлению (содержанию) можно узнать, есть ли такой рассказ в книге и на какой странице. Ну вот мы с вами узнали самые важные элементы книги, на которые нужно обращать внимание при выборе книги.

Ребята, книги, как люди, рождаются, живут, стареют, как и люди, могут болеть. Правда, они не чихают и не кашляют. Они как-то незаметно начинают болеть: желтеть, сохнуть, рассыпаться по листочкам (показать книги). И они нуждаются в лечении.

Для того чтобы книги не заболели, мы с вами должны книги и учебники... что делать? ... *беречь, аккуратно обращаться ими!*

Правильно! Давайте мы с вами запомним, **что с книгами делать нельзя:**

Правила обращения с книгой

1. Книги не должны мокнуть – от этого коробятся страницы, разбухает и расслаивается переплет. Когда идешь в библиотеку, положи книги в пакет, который защитит их от дождя и снега.
2. Не читай во время еды. Если класть книгу рядом с тарелкой, на страницах появятся жирные пятна, которые невозможно очистить.
3. Прежде чем начать читать книгу, оберни ее бумагой или надень обложку.
4. Книга боится рассыпаться на отдельные листочки. Не бросай раскрытую книгу вверх переплетом. Не загибай страницы, пользуйся закладкой.
5. Не пиши и не рисуй в книгах, не вырезай иллюстрации.
6. Не разбрасывай книги где попало – ты можешь их потерять, их может погрызть собака, разорвать страницы котенок или маленькие братик и сестричка.
7. Не закладывай в книжки карандаши, ручки.
8. Разорванную книгу подклей скотчем, чтобы был виден текст.
9. Мягую страницу можно разгладить, если положить ее между листами не очень плотной бумаги и прогладить теплым утюгом.
10. Следы от пальцев и карандашей нужно стереть мягкой резинкой.

Если ты будешь выполнять эти правила, то сможешь книге оставаться чистой и красивой!

Чтобы стать настоящим читателем, надо знать **правила пользования библиотекой**. Как же нужно вести себя в библиотеке? Почему?

1. В библиотеке надо вести себя тихо, так как шум мешает другим читателям.
2. Книги надо возвращать вовремя, потому что их ждут другие дети. В нашей библиотеке книги выдаются на 10 дней.
3. С библиотечными книгами надо обращаться особенно бережно, чтобы их смогли прочесть как можно больше ребят.

4. Библиотечные книги нельзя терять, иначе в школьной библиотеке не останется ни одной книжки. Если вдруг потеряли, придется принести равноценную книгу взамен утерянной. Книги в библиотеке надо ставить точно на то место, где вы их взяли.

А сейчас мы с вами узнаем, внимательно ли вы слушали то, о чем мы говорили и как вы запомнили услышанное. Для этого проведем небольшой тест «Правильно подбери ответ».

Итак, слушайте внимательно. Прошу дослушать до конца варианты ответов.

1. Библиотека – это...

А. Место, где танцуют.

Б. Место, где поют.

В. Место, где читают и берут домой книги.

Г. Место, где кушают.

2. После того, как книга выбрана читателем, ее записывают...

А. В дневник ученика.

Б. В учебник.

В. В классный журнал.

Г. В читательский формуляр.

3. В библиотеке нужно...

А. Громко разговаривать.

Б. Тихо бегать.

В. Хулиганить.

Г. Вести себя тихо.

4. Книги в библиотеке выдаются на ...

А. На 1 день.

Б. Навсегда.

В. На 10 дней.

Г. На 1 месяц.

5. Чтобы запомнить, на какой странице ты остановился, в книгу нужно ...

А. Положить бутерброд.

Б. Вложить закладку.

В. Загнуть страницу.

Г. Положить карандаш.

6. После того, как книга прочитана, ...

А. Ее оставляют дома.

Б. Дарят другу.

В. Возвращают в библиотеку.

Молодцы, ребята! Вы все хорошо запомнили, и я надеюсь, что вы эти правила будете не только знать, но и выполнять.

Еще я хочу вам напомнить об одном: когда входите в библиотеку, вы должны ... правильно, поздороваться, а когда будете уходить – попрощаться, говорить «спасибо» и «до свидания».

А сейчас мы на практике посмотрим, как надо вести себя в библиотеке. *По желанию приглашается ученик и все показываем и комментируем... Спасибо.*

В библиотеку вы приходите в понедельник и четверг.

Русская пословица гласит: *кто много читает, тот много знает*, и это правильно. Приходите почаще в библиотеку, читайте побольше хороших книг, и тогда вы вырастаете самыми умными, добрыми, мудрыми людьми!

Сегодня вы первый раз посетили школьную библиотеку, и мы надеемся, что она станет самой главной для вас библиотекой на ближайшие одиннадцать лет.



Поздравляю вас, вы сегодня стали читателями нашей школьной библиотеки. В память о нашей встрече я вам подарю вот такие буклеты с правилами пользования библиотекой, режимом работы.

В заключение мы с вами послушаем *«Песню о библиотеке»*.

На этом мы с вами закончим нашу встречу. Мы сейчас сделаем так: в оставшееся время вы полистайте журналы, посмотрите книги. Я у вашей учительницы возьму список класса и всех вас запишу в библиотеку, т.е. на каждого заполню читательский формуляр. Когда вы придете в следующий раз, покажу вам ваши формуляры, и в следующий раз будете брать книги.

Информационные ресурсы

1. Библиотечные уроки: обучение школьников основам библиотечно-библиографических знаний. 1-11 классы / Сост. Е.В. Илдаркина. – Волгоград: Панорама, 2006. – 160 с.

2. Среди умных книг, хранящихся на полке: сценарии библиотечных уроков и праздников / Сост. Н.М. Макарова. – М.: Школьная библиотека, 2002. – 168с. – (Прилож. к журналу «Школьная библиотека»).

3. Творческий опыт работы с книгой: библиотечные уроки, читательские часы, внеклассные занятия / Сост. Т.Р. Цымбалюк. – Волгоград: Учитель, 2010. – 135 с.

4. www.rusla.ru

5. <http://festival.1september.ru/articles/subjects/19>

6. <http://bibnout.ru/2012/01/15/nachalnaya-shkola/prezentacii-k-meropriyatiam-ot-shkolnyx-bibliotekarej-annotirovannyj-veb-ukazatel/>



ШАЛАГИНА СВЕТЛАНА ВИТАЛЬЕВНА

Место работы, должность: муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Гимназия №1», заведующий библиотекой.

Образование: высшее, Нижневартровский государственный гуманитарный университет, документоведение и документационное обеспечение управления, 2008 г.

*Книги — корабли мысли, странствующие по волнам времени и бережно несущие свой драгоценный груз от поколения к поколению.
Фрэнсис Бэкон*

История книги

Библиотечный урок для обучающихся 5-х классов

Пояснительная записка

Понятие «информационная грамотность» включает в себя наряду с методикой информационного поиска знания об истории возникновения книги, какими были первые книги, как менялась книга и её сегодняшний день.

Библиотечный урок предназначен для учащихся 5-х классов. Проводится в читальном зале библиотеки.

Форма проведения: урок-путешествие по страницам истории книги, практическое задание, вопросы на закрепление нового материала.

Цель: Познакомить учащихся с историей возникновения книги. Показать эволюцию развития книги посредством изготовленного наглядного материала.

Задачи:

- узнать, какими способами передавалась информация до появления книг;
- познакомить с материалами и способами изготовления книг;
- укрепить интерес к познанию окружающего мира через чтение литературы;
- воспитывать бережное отношение к книге.

Планируемый результат: учащиеся должны знать историю развития книги от древнейших каменных книг до современного печатного издания, иметь представление о том, как изготавливают книгу в настоящее время.

Оборудование: телевизор, компьютер.

Наглядность:

- презентация (приложение на диске);
- выставка литературы «О том, как создавались книги»;
- сделанные мной глиняные таблички, палочка для написания иероглифов, свиток из папируса, китайская бамбуковая тетрадь, узелковое письмо.





План урока:

1. Вступительное слово библиотекаря.
2. Способы передачи информации в древности.
3. Глиняные таблички.
4. Папирус.
5. Пергамент.
6. Бамбуковые книги.
7. Берестяные грамоты.
8. Бумага.
9. Современный способ книгопечатания.
10. Выполнение практического задания.
11. Повторение и закрепление нового материала.

Ход урока. До начала урока звучит песня «Школьная библиотека». Урок сопровождается презентацией.

1. ВСТУПИТЕЛЬНОЕ СЛОВО БИБЛИОТЕКАРЯ

Библиотекарь: Добрый день, уважаемое жюри! Добрый день коллеги! Я рада приветствовать вас на библиотечном уроке, а чему он посвящен, вы скажете мне сами, когда отгадаете загадку:

Говорит она беззвучно, а понятно и нескучно.

Ты беседуй чаще с ней, станешь вчетверо умней (книга).

Библиотекарь: Правильно, книга, а кто мне скажет, что такое «книга»?

Ребята: говорят варианты ответа.

Библиотекарь: Определений слова «книга» много. Толковый словарь русского языка С.И. Ожегова и Н.Ю. Шведовой дает нам такое определение: «книга – произведение печати в виде сброшюрованных, переплетенных листов бумаги с каким-нибудь текстом».

Но книга не всегда выглядела так, как мы привыкли видеть. Книга прошла долгий и сложный путь, прежде чем предстала перед людьми в современном виде. Вот об этом чуде превращения мы сегодня будем говорить. Мы познакомимся с историей возникновения книги, узнаем, из какого материала были сделаны первые книги, как книги выглядели раньше и как выглядят сегодня.

2. СПОСОБЫ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ В ДРЕВНОСТИ

Много лет назад не было ни чернил, ни бумаги, ни, тем более, книг. Рассказы об отважных воинах, сказки про луну и солнце – все хранилось в человеческой памяти. Знания передавались от одного человека к другому, от поколения к поколению. Старинные истории называли «преданиями, сказаниями». А людей «человек-книга».

Первым шагом к современному письму стало **узелковое письмо**. У перуанских индейцев оно называлось «кипу». Это толстая веревка, к которой в виде бахромы подвешивались разноцветные шнуры разной длины и толщины. Узлы были двойные,



тройные, и располагались они то на конце шнурка, то у самой веревки. Они были разноцветные. Каждый цвет имел свой смысл: красный – война, белый – мир, зеленый – хлеб, черный – смерть. Легко ли было читать такое письмо?

Ребята: *говорят варианты ответа.*

Библиотекарь: На смену узелковому письму пришло письмо в картинках, «**пиктографическое письмо**». Люди придумали рисовать картинки, которые помогали им запоминать увиденное и услышанное. Нарисуют озеро, рядом огромную рыбу. Картинка означает память об удачной ловле рыбы. Нарисуют лес и тропинку – память об удачном путешествии. А в современной жизни вы встречали подобные «говорящие картинки»? Какие?

Ребята: *говорят варианты ответа (светофор, пешеходные знаки).*



Библиотекарь: Конечно, встречаются! «Говорящие картинки» и сейчас нам подсказывают, указывают, запрещают и разрешают.

Однако даже простой рисунок изобразить не просто. И человек начал постепенно изобретать буквы. Стали появляться первые книги.

3. ГЛИНЯНЫЕ ТАБЛИЧКИ

Книги в разные времена и в разных странах писали на различных материалах. В древней стране Месопотамии в 4-1 тыс. до н. э. жил древний народ – шумеры. Именно здесь появился первый вид письменности. Вместо слов и букв шумеры использовали геометрические изображения и рисунки.

Книги там были сделаны из глины. И сейчас я вам покажу, как выглядела глиняная табличка. А делалась она так: из мягкой глины лепили квадратные или круглые лепешки, затем, на ещё мягких табличках писали текст вот такой деревянной палочкой, клинышком заострённой на конце (*показываю деревянную палочку*). Именно поэтому шумерское письмо называется “клинопись”. После того, как текст был нанесен, лепешку сушили на солнце. Книга состояла из нескольких таких плиток, подписанных и пронумерованных. Так появились **книги-плитки**.



Представляете теперь, как выглядела такая книга? Как вы думаете, удобны такие книги были в использовании?

Ответы ребят: *(Тяжелая, много места занимает.)*



Библиотекарь: А теперь давайте представим себя древними египтянами, самостоятельно изготовим глиняную табличку и сделаем на ней надпись. (*Берут воду, смешивают с алебастром до консистенции густой сметаны, выливают в форму. Через 5 минут, пока масса еще не совсем затвердела, с помощью деревянной палочки делают надпись*).

4. ПАПИРУС

Библиотекарь: В Древнем Египте писались книги на папирусах. Папирус – это травянистое растение, похожее на камыш. Обработывая его

особым способом, получали материал, похожий на бумагу, который сворачивался в длинные свитки. Так появилась **книга-свиток**. Макет такого свитка я сделала, чтобы показать вам, он, конечно, сделан не из папируса, но из материала, схожего с ним. Длина такого свитка могла достигать 40 метров. Длинные ленты наматывались на палочку с ручкой. Писали на них чернилами, сделанными из древесного угля, смешанного с водой и клеем. Папирус – очень хрупкий материал, со временем он терял эластичность и становился ломким. Это неудобно, а как вы думаете, почему?

Ответы ребят: (*Мялся, рассыпался, нельзя писать с двух сторон, сгибать.*)

Библиотекарь: Древние египтяне пользовались пиктографическим (рисуночным) письмом. Каждая маленькая картинка обозначала слово. Такие рисунки, или символы, называются иероглифами.

5. ПЕРГАМЕНТ

Наряду с папирусом распространение в Древнем мире получил материал, сделанный из шкур молодых животных – телят, коз, овец, кроликов. Назван он был **пергаментом**, по наименованию места, где был изобретён (в III веке до н.э.). Этому материалу была суждена долгая жизнь.

Способ изготовления пергамента был довольно сложен. Шкуру животных тщательно промывали, очищали от остатков шерсти, жира, мяса. Кожу растягивали на рамах, сушили. Получался белый, тонкий, чрезвычайно прочный материал. Пергамент был дороже, чем папирус, зато более универсален и долговечен.

Вначале из пергамента делали свитки, как из папируса. Но вскоре заметили, что он легко складывается, и на нем можно писать с обеих сторон. Книги из пергамента стали похожи на современные. Переплёт делался из двух досок, обтянутых кожей. Его украшали медными наугольниками, бляхами, драгоценными камнями. Книга закрывалась на застёжки или замки, которые запирались.

6. БАМБУКОВЫЕ КНИГИ

Древние китайцы использовали в качестве материала для письма бамбук. Бамбук раскалывали на длинные пластинки, которые гладко выстругивали. Пластинки сшивались в своеобразные «тетради». Посмотрите, ребята, как выглядела такая «тетрадь» (*показываю свою «бамбуковую тетрадь»*). На узких и длинных дощечках можно было писать только столбиком, поэтому китайцы располагали письмо не горизонтально, а узкими вертикальными строчками. Писали на них кисточкой из тонкого волоса. Кисточку макали в тушь, которую приготавливали из угля или сажи. Скажите мне, какими качествами, на ваш взгляд, обладала бамбуковая «тетрадь»?



Ответы ребят: (*Легче глины, прочнее папируса, дешевле пергамента.*)

7. БЕРЕСТЯНЫЕ ГРАМОТЫ

Библиотекарь: А в Древней Руси писали на бересте. Скажите мне, что такое *береста*?

Ответы ребят: (*Кора березы.*)

Библиотекарь: Правильно, это верхний слой коры березы. Берестяные письма возникли на Руси в 9 веке. Для их изготовления бересту кипятили, соскабливали внутренний слой коры, а затем обрезали по краям, придавая нужную форму. После чего береста становилась эластичной, мягкой. Слова на ней царапали *писалом* – костяной палочкой. Такой материал не рассчитан на длительное хранение, так как на воздухе при высыхании быстро скручивается, становится ломким, расслаивается. Береста использовалась как материал для кратковременных записей. Человек, получив берестяное письмо, прочитав его, выбрасывал. Учёные, производя раскопки в г. Новгороде, нашли множество берестяных писем-грамот, сохранившихся с далёких времён.



8. БУМАГА

Ни кожа, ни папирус, ни береста не были тем писчим материалом, который отвечал бы всем необходимым требованиям. А книг требовалось много. И человек придумал бумагу. Кто из вас ответит на вопрос: где, когда и кем изобретена бумага?

Ответы ребят: (в Китае)

Библиотекарь: Правильно! Считается, что это сделал китайский ученый по имени Цай Лунь. Он сделал клейкую массу из бамбука и воды, раскатал её в плоский лист и оставил этот лист сушиться на солнце.

Но китайцы хранили в секрете способ изготовления бумаги. За разглашение тайны грозила смертная казнь. Только спустя семь столетий первая бумажная мастерская появилась за пределами Китая – в Самарканде.

Ни один писчий материал не распространялся так широко, как бумага. Бумага легка и удобна, её можно производить в любой стране. Главное – она дешёвая. Но и с изобретением бумаги делать книги было трудно. Букву за буквой, строку за строкой выводил писец, ведь тогда книги были рукописные! Это была трудоёмкая работа. Книги были очень дорогие.

9. СОВРЕМЕННЫЙ СПОСОБ КНИГОПЕЧАТАНИЯ

Современный способ книгопечатания изобрел в 15 веке немец Иоганн Гуттенберг. Скажите, а кто был первым книгопечатником на Руси?



Ответы ребят: (Иван Федоров)

Библиотекарь: Правильно, на Руси начало книгопечатанию положил Иван Фёдоров. Первая печатная книга была напечатана 1 марта 1564 года и называлась «Апостол». С тех пор люди научились читать и писать, всю свою мудрость они доверили книгам. Они научились делать книги, научились и хранить их.

Прошло четыре столетия с того времени, когда жил Иван Фёдоров. Искусство печатания книги за это время

неузнаваемо изменилось. Умные машины делают сейчас в минуту то, на что у Ивана Фёдорова уходили месяцы, а то и годы. Современные печатные машины работают на электричестве. Они печатают цвета один за другим на листе бумаги, из которого потом получается несколько страниц. Отпечатанные

страницы складываются в правильном порядке. Затем они обрезаются до нужного размера, переплетаются и становятся книгой.

Далеко ушла современная книга от своих древних предков. Она стала легче, радует глаз цветным переплётом и картинками. И всё-таки современная книга сохранила в своём облике черты, которые складывались веками.



Вид книги, к которой мы так привыкли, тоже меняется. Наряду с традиционной книгой уже существует электронная и аудиокнига. И я не удивлюсь, если через 50 лет наши библиотеки будут выглядеть совсем по-другому!

10. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ

Библиотекарь: Теперь наша глиняная табличка подсохла, и с помощью деревянной палочки на неё можно нанести текст. Попробуйте что-нибудь на ней изобразить!

11. ЗАКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛА

Библиотекарь: Давайте проверим, внимательны ли вы были во время путешествия?

• Какими способами передавалась информация до появления книг? (*Устно от человека к человеку, узелковое письмо, пиктограмма – рисунчатое письмо.*)

• Каким был первый вид письменности? (*Геометрические изображения и рисунки.*)

• Как называлось письмо у древних шумеров? (*Клинопись.*)

• Какой материал использовали для письма древние шумеры? (*Глину.*)

• Каким письмом пользовались древние египтяне? (*Пиктографическим – рисунчатым письмом.*)

• На чем писали древние египтяне? (*На папирусе.*)

• Какой материал использовали для письма на Руси? (*Бересту.*)

• Кто изобрел бумагу? (*Китайский ученый Цай Лунь.*)

• Как называлась первая русская печатная книга, кто её написал и в каком году? (*Первая русская печатная книга – “Апостол” – была выпущена 1 марта 1564 года Иваном Фёдоровым.*)

Библиотекарь: Молодцы! Я надеюсь, сегодня на уроке вы узнали и увидели много интересного. Вы сделали глиняную табличку и теперь можете сделать свою собственную глиняную книгу. Сочинить рассказ или стихотворение и нанести текст с помощью палочки! Спасибо вам за внимание. Всего доброго.



Информационные ресурсы

1. Горшкова И.Б. Основы информационной грамотности школьника: программа занятия с уч-ся 5-6 кл. – Волгоград: Учитель. – 2011.
2. Кузякина Н.Е. Любите книгу и цените библиотеку: методическое пособие для школьных библиотекарей. Ч.1 // Библиотека в школе – 2004. – №13.
3. История книги / под ред. А.А. Говорова, Т.Г. Куприяновой. – М: Светотон. – 2001.
4. Павлов И.П. Про твою книгу. – М: Просвещение. – 1991. – (Знай и умей).
5. Ратке И. История письменности. – Ростов-на-Дону: Феникс. – 1995.
6. Из чего сделана книга // Валькова В.Г., Спаль А.Н. Книжкин дом. – М.: Книжкина палата. – 1999.
7. Поисковая система [google](https://www.google.ru/) / <https://www.google.ru/>, свободный – заглавие с экрана.



БАЛАШОВА ЛЮДМИЛА ФЁДОРОВНА

Место работы, должность: муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5», заведующий библиотекой.

Образование: высшее, Нижневартковский государственный педагогический институт, филологический факультет, 1998 г.

*Стать выше себя не просто.
И всем по плечу едва ли.
И все мы такого роста,
Какой потолок избрали.
Т. Смирнова*

Удивительный дом с удивительными жильцами (урок для обучающихся 1 класса)

Тема: Удивительный дом с удивительными жильцами.

- Здравствуйте, уважаемые гости, уважаемые коллеги.

Сегодня я хочу представить вашему вниманию свой библиотечный урок, тема которого «Удивительный дом с удивительными жильцами».

Для того чтобы у ребёнка сформировалось стойкое приятие библиотеки как необходимого в его миропонимании места, нужно проводить целенаправленную и систематическую работу, которую я начинаю с первых дней пребывания детей в школе. Библиотечные уроки – основной вид деятельности школьного библиотекаря по формированию информационной культуры личности учащегося, подготовке ребенка к продуктивной самостоятельной работе с источниками информации. Формы библиотечных уроков разнообразны, и сегодня у нас театрализованный урок – знакомство с библиотекой. Проводится он с учащимися 1-х классов и включает в себя три этапа: подготовительный этап, проведение занятия, подведение итогов.

Подготовительный этап включает в себя:

- выбор темы («Удивительный дом с удивительными жильцами») – тему определили сами дети путём опроса учащихся;
- определение содержания – путешествие по библиотеке, знакомство с «Книжным домом», основными правилами поведения в библиотеке и правилами пользования книгой;
- выбор класса – 1 класс;
- определение цели – познакомить первоклассников с библиотекой, дать понятия «читатель», «читательский формуляр», «читальный зал», «абонемент»; формировать навыки юного читателя;
- выбор места проведения занятия – школьная библиотека.

Предварительная подготовка:

- составление текста для сказочных героев;



- подготовка учащихся, исполняющих роли сказочных героев и символа библиотеки – Сова;
- красочное оформление библиотеки;
- книжная выставка;
- первоклассникам – выучить стихи о книге.

Оборудование:

раздаточный материал: памятка юному читателю, приглашительные билеты; телевизор; компьютер.

Второй этап – проведение занятия.

Мероприятие проходит в библиотеке, помогают библиотекарю ученики, которые исполняют роль сказочных героев.

Ход мероприятия

В этот день всё должно быть празднично и торжественно.

Детей из класса забирает символ школьной библиотеки – Сова, приводит к дверям библиотеки.

Сова:

Снаружи смотришь –
Дом как дом,
Но нет жильцов обычных в нем.
В нем книги интересные
Стоят рядами тесными.
На длинных полках
Вдоль стены
Вместились сказки старины,
И Черномор,
И царь Гвидон,
И добрый дед Мазай...
Как называют этот дом?
Попробуй, угадай! (*Библиотека*)



Сова: «**библио**» – книга, «**тека**» – хранилище, а всё вместе библиотека – хранилище книг. А хозяйкой этого дома для книг является библиотекарь.

Библиотекарь:

- Здравствуйте, дети! Я библиотекарь и зовут меня Людмила Фёдоровна.

А привела вас к нам библиотеку – Сова – символ нашей библиотеки. Кто мне ответит, а почему именно Сова? (Ответы детей).

- Мудрая, много читает, много знает, всем помогает и т.д.

На данном этапе уже можно подвести микроитог – дети познакомились с библиотекарем и символом библиотеки – Совой. Посмотреть, каков

эмоциональный настрой ребят. Установились ли доверительные отношения между самими учащимися, готовы ли ребята к продолжению диалога.

Кто на все вопросы мне ответит?

Кто расскажет про дела вокруг?

Да, такой волшебник есть на свете:

Книга – лучший спутник мой и друг.

А какие книги «живут» в библиотеке?

(*Ответы детей*)

Серьезные, учебные,

Веселые, волшебные,



Короткие и длинные,
Новые, старинные,
Про море и про лес,
С картинками и без.

Библиотекарь:



- Посмотрите, сколько хороших и умных книг в нашей библиотеке, которые вы можете читать. Но не все книги можно брать домой. В нашей библиотеке два отдела – это абонемент и читальный зал.

Важно не назидательно, а в игровой форме дать определение базовым библиотечным терминам. И тут на помощь опять приходит сказочный персонаж.

Сова:

- **Абонемент** – это помещение, где выдаются книги на дом. Сюда вы можете прийти и записаться в библиотеку. Книги на абонементе выбирают с полок

открытого доступа. Книги расставлены по темам или по алфавиту. Выдаются на 2 недели.

- **Читальный зал** – зал для чтения, где книги на дом не выдаются. Потому что есть такие книги, которые в одном экземпляре и могут понадобиться читателям в любой день.

Это справочники, словари, энциклопедии. Такими книгами можно пользоваться только в помещении библиотеки, поэтому в читальном зале есть столы для работы. Вести себя в читальном зале нужно тихо, чтобы никому не мешать.

В читальном зале тишина

Нам особенно нужна.

Уходите, разговоры,

В вестибюли, в коридоры!

Не мешайте нам читать,

Фантазировать, мечтать.

Как лучше всего сформировать у ребёнка представление о том, как вести себя правильно в библиотеке? Конечно, подключить к игровому моменту отрицательного героя, который, нарушая правила поведения в библиотеке, не получает книгу. Это может быть кто угодно: Незнайка, Леший, Баба-яга и т.д. У нас это – Баба-яга.

(Шум и грохот в библиотеке). Из-за стеллажей выбегает Баба-яга и кричит: «Ух, побегаю, ух, покричу! Как я люблю эти занятия: бегать между стеллажами, пугать читателей. Можно и посвистеть, и по телефону поговорить, и самолётики попускать. Красота!» (Растолкав детей, садится на 1 стул, скрестив ноги.)

Библиотекарь:

- Ребята, разве можно так себя вести в библиотеке? Давайте научим Бабу-ягу правилам поведения в библиотеке. (Ответы детей.)

Детям показываем правила на слайде, и библиотекарь проговаривает их вслух.

Правила поведения в библиотеке:

- заходя в библиотеку, поздоровайся со всеми;
- прочитанную книгу не бросай, а аккуратно положи на стол;
- четко и внятно назови свой класс и фамилию, чтобы библиотекарь вычеркнул книгу;
- выбирая новую книгу, всё делай аккуратно, книги не разбрасывай;
- в библиотеке не шуми, не кричи, не бегай;
- книги сдавай вовремя, не позднее, чем через 14 дней;
- с книгами обращайся аккуратно;
- уходя, обязательно скажи «До свидания».

Бабе-яге отдаём правила поведения в библиотеке и она уходит.

Возвращается Баба-яга, которая несёт рваную грязную книгу и с порога опять начинает ехидно говорить и кричать:

- Ха-ха, это не вашу ли книжечку я по дороге нашла?

Библиотекарь:

- Нет, Баба-яга, это книга не из нашей библиотеки. Наши дети знают, как обращаться с книгами. Правда, ребята? (Ответы детей). Ну а сейчас мы научим Бабу-ягу правилам обращения с книгой.

Правила обращения с книгой:

Книга не должна мокнуть – от этого коробятся страницы, разбухает и расслаивается переплет. Идешь в библиотеку – положи книгу в пакет, который защитит ее от дождя и снега.

Не читай во время еды. Если класть книгу рядом с тарелкой, на страницах появятся жирные пятна, которые невозможно очистить.

Прежде чем начать читать книгу, оберни ее бумагой или надень обложку.

Книга боится рассыпаться на отдельные листочки. Не бросай раскрытую книгу вверх переплетом, не загибай страниц. Пользуйся закладкой.

Если хочешь нарисовать что-то или записать, когда прочитал книгу, сделай это в альбоме или специальной тетради.

Не разбрасывай книги – ты можешь их потерять, их может погрызть собака, разорвет страницы котенок.

С книгами обращайся аккуратно.

Эмоциональное воздействие имеет большое значение для ребенка, а жалобная просьба книги запомнится надолго и закрепит знание правил о бережном обращении с литературой.



Сова:

С.Я. Маршак «Книжкины жалобы, или чего книга желала бы».

Я книга, я товарищ твой!

Будь, школьник, бережным со мной.

Мой чистый вид всегда приятен:

Оберегай меня от пятен!

Мой переплет не выгибай:

Мой корешок не поломай!

Привычку скверную оставь:

Листая, пальцы не слюнявь!

Не забывай меня в саду,
Вдруг дождь нагрянет на беду.
Меня в бумагу оберни!
Где взял меня – туда верни!
Не загибай мои листы.
А про закладку помнишь ты?
Запомни: я твой лучший друг,
Но только не для грязных рук.

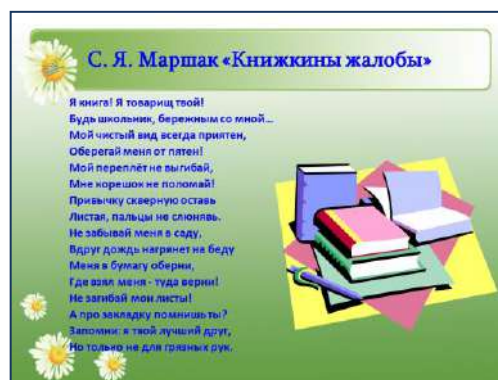
Сова:

- Ребята, чтобы наши книжки были всегда чистые и опрятные, мы сейчас проведём практическое занятие по изготовлению закладок.

Раздаются заранее приготовленные заготовки для закладок, карандаши фломастеры. (5-7 минут)

У стены большой и важный –
Дом стоит многоэтажный.
Мы на нижнем этаже,
Всех жильцов прочли уже!

– Что это такое? (Стеллаж)



Стеллаж – ряд полок в несколько рядов (Словарь С.И. Ожегова).

– А что стоит на стеллажах? (*Книги*)

Книги – произведения печати (в старину – рукописные) в виде переплетенных листов с каким-нибудь текстом (Словарь С.И. Ожегова).

Библиотечное занятие предполагает участие и самих будущих читателей. Стихи о книгах, которые они подготовили заранее, будут как нельзя кстати.

1 чтец:

У тебя друзей немало,
И живут они вокруг,
Но из всех друзей хороших
Книга – самый лучший друг.

2 чтец:

Книга – друг твой и товарищ.
Мы берем ее везде,
Ведь она тебе поможет
И в учебе, и в труде.

3 чтец:

Книжки первые страницы
Вас встречают с детских лет,
И несут вас, точно птицы,
Облетая целый свет.

4 чтец:

Кто с книгой по свету шагает,
Кто с нею умеет дружить,
Тому эта книга всегда помогает
Учиться, работать и жить.

5 чтец:

Книга радостная наша:
В путь ее с собой берешь!
Сколько книг прочтешь хороших!
Столько ты друзей найдешь!

Библиотекарь:

- Молодцы, ребята. Сейчас мы проверим, что вы сегодня узнали нового о библиотеке. (*Ответы детей.*) Посмотрите, что это у меня в руках? Показывает читательский формуляр и объясняет, что это такое. Сейчас наша помощница Сова отведет вас к стеллажам и покажет, где находятся книги для вашего возраста. Вы выберете понравившуюся книгу, а мы запишем вам её в этот библиотечный документ. После этого вы сразу становитесь полноправными читателями нашей библиотеки. (Запись книг в формуляр.)

- Мы вас поздравляем, приглашаем стать активными читателями нашей библиотеки. В конце учебного года мы проводим конкурс «Самый читающий читатель». Самый-самый получает призы и подарки. А для того, чтобы вы не забывали приходить к нам, мы вручаем вам пригласительный билет и памятку юного читателя.

В школе есть библиотека,
Для души она – аптека.
Если хочешь жить – читай.
Если хочешь плыть – читай.
Мир из книги узнавай.
Воплощай свои мечты,
И в себя поверишь ты.

Дети прощаются с библиотекарем, и Сова всех провожает в класс.





НЕЙВЕРТ ЛЮДМИЛА НИКОЛАЕВНА

Место работы, должность: муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 – многопрофильная»

Образование: среднее специальное, Тобольское училище культуры и искусств им. А.А. Алябьева, 1993 г.

*Современные информационные технологии – не самоцель,
а орудие библиотекаря,
которое позволит ему выполнять свою работу
лучше, эффективнее.
Б. Лэнг*

Дневник чтения. Традиционный и электронный Библиотечный урок для обучающихся 5-х классов

Практическое занятие.

Перед современной общеобразовательной школой стоит важнейшая задача – научить молодого гражданина XXI века ориентироваться в массивах информации, используя ее себе во благо, подготовить его к жизни и деятельности в условиях информационного общества.

Сегодня я поделюсь опытом проведения урока информационной культуры «Дневник чтения. Традиционный и электронный».

Цель проведения урока: вызвать интерес у детей к ведению дневника, написанию отзыва о книге, убедить их в нужности и полезности этого дела через привитие им знаний, умений и навыков информационного самообеспечения их учебной деятельности.

Для достижения данной цели необходимо поставить следующие задачи:

1. Выработать удобную форму записи в читательском дневнике.
2. Научить выражать своё мнение о книге, что способствует углублению восприятия прочитанного, активизирует чтение детей. Научить писать отзыв о книге.
3. Научить обучающихся создавать электронный дневник с использованием информационно-коммуникационных возможностей Интернета. (А конкретно *Вики-Сибиряда* – вики-среда коллективного взаимодействия взрослых, детей, подростков и молодежи в обсуждениях, проектах и конкурсах.)
4. Освоение рациональных приемов и способов самостоятельного ведения поиска и критического отбора информации в соответствии с возникающими в ходе обучения задачами.

5. Оборудование:

- книжная выставка,
- презентация,
- увеличенная схема ведения дневника,



- листки-отзывы о книге,
- мультимедийная установка,
- компьютеры с доступом в Интернет.

Место проведения урока: школьный класс с подключением к Интернету, компьютерный класс.

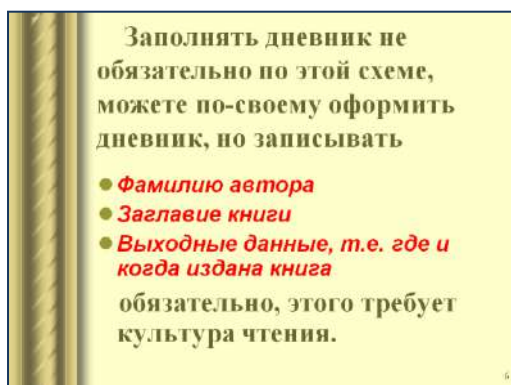
Ход урока

Вот казалось бы, читательский дневник – тема всем знакомая, избитая и неинтересная. Между тем, упомянутый дневник вовсе не изобретение злобных методистов, снедаемых желанием измучить детей и родителей до полного изнеможения. Он может стать настоящим помощником в развитии ребенка, научить его думать и выражать свои мысли, натренировать навыки грамотной и красивой речи, приучить искать и находить причину и следствие, отделять главное от второстепенного. Изначально задача читательского дневника – это научить ребенка пересказу, и заодно контроль за тем, как он понял текст. Однако я уверена, что если использовать возможности задания по максимуму, то можно добиться неизмеримо более богатых результатов.



Сегодня мы с вами поговорим о том, как и для чего нужно вести дневник чтения. Для этого обратим внимание на книжную выставку. Здесь представлены знакомые вам произведения. Выбирается любая книга с выставки. Дети называют автора книги, заглавие, выходные данные (место издания и год издания) книги и сам формулируют вопросы, на которые надо ответить. Как правило, они выглядят так:

Дата	Автор	Заглавие, выходные данные (место и год издания книги)	О чём книга?
			1. Основные действующие лица (охарактеризовать их) 2. О чём рассказывает книга? 3. Запомнившиеся эпизоды, факты, выражения 4. Какое впечатление она произвела? 5. Можно оформить иллюстрацией



Заполнять дневник не обязательно по этой схеме, при желании его можно по-своему оформить, но записывать фамилию автора, заглавие книги, выходные данные, т.е. где и когда издана книга, обязательно: этого требует культура чтения.

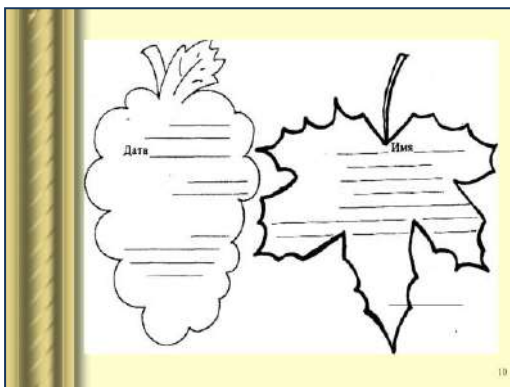
Дневник чтения читателя – это дневник человека, который размышляет, переживает, вспоминает, мечтает. Затем мы с ребятами обсуждаем, для чего необходимо научиться грамотно вести дневник чтения.

Вот примерная схема вопросов, которую формулируют сами дети.

Обязательно несколько слов необходимо сказать об отзыве на прочитанную книгу. Эта тема детям знакома, поскольку на уроках литературы они этим занимаются.

Необходимо упомянуть значение отзыва и его цели, и задачи, и алгоритм написания отзыва. Очень хорошо после обсуждения как написать отзыв провести громкое чтение

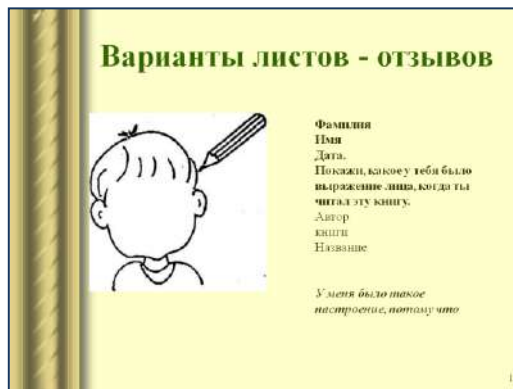
небольшого рассказа и разобрать его вместе с детьми. Это поможет детям грамотно написать отзыв о книге.



После этого я предлагаю детям, на мой взгляд, в интересной форме написать отзыв на книгу. Для этого я раздаю им опросные листы в виде виноградного листа и грозди. Дети прямо в них в нескольких словах пишут отзыв о понравившейся книге.

Кроме этого, чтобы выяснить эмоциональное и психологическое состояние ребенка, я раздаю им другой опросный листок, который они потом сдают вместе.

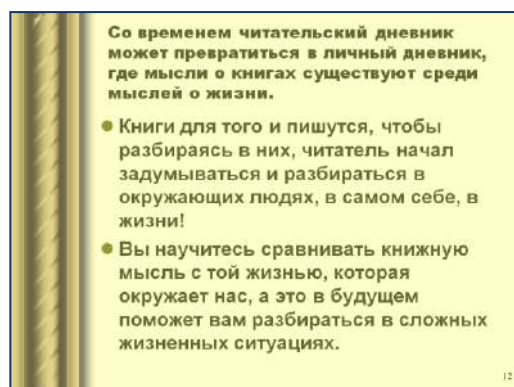
А сейчас я предлагаю вам, уважаемые коллеги, сделать то же самое. Возьмите, пожалуйста, опросные листы. Я думаю, 2-3 минуты на выполнение задания будет достаточно. Пока вы пишете, я объясню, для чего это нужно.



С помощью этих листочков-отзывов мы попытаемся в библиотеке вырастить виноградную лозу. Я уверена, что это привлечет читателей в библиотеку и поможет детям легче сориентироваться в книжном массиве и выбрать книгу, которую они прочитают с удовольствием. Поскольку такой методический прием, как «книгу советует друг» работает безотказно и безошибочно! Вот такие работы дети приносят в библиотеку.

Кроме этого, мы завели «Дневник читательских интересов». Он размещен в библиотеке на компьютере в зоне читального зала. Все желающие в любое время приходят и вносят туда свои отзывы. Этот дневник также размещен на сайте школы во вкладке *Библиотека*.

А сейчас я вас попрошу подойти к доске и прикрепить свои листочки в произвольной форме к импровизированной лозе, и мы посмотрим, что у нас в итоге получится. На самом деле это задание дается детям домой, и они приносят свои работы на следующий урок. По его окончании мы вместе проходим в библиотеку и украшаем виноградную лозу. Детям это очень нравится, после этого они делятся со сверстниками не только своими впечатлениями о прочитанном, но и своими творческими удачами, что вызывает интерес у сверстников, и они с большей охотой и позитивом приходят за книгами для внеклассного чтения.



Постепенно мы с ребятами приходим к выводу, что читательский дневник может оказаться полезным и при ведении личного дневника. Вы, наверное, все здесь – родители и чаще замечаете своего ребенка за монитором компьютера, чем за чтением книги... Ведь так? Ведь не секрет, что у подростков существует много психологических проблем. Мы, взрослые, вечно заняты, мы куда-то постоянно торопимся, опаздываем, порой мало уделяем внимания детям, и они, оставаясь один на один со своими проблемами, зачастую пропадают в социальных сетях, создавая там свои сообщества. Видя это, я решила использовать эту ситуацию в образовательных целях.

Ведение электронного читательского дневника является одним из возможных вариантов совместной работы с детьми, в которой и взрослые и дети получают опыт общения, где первые могут консультировать учащихся, наблюдать за результатами и координировать их самостоятельную деятельность. У каждого читателя-школьника дневник может быть абсолютно оригинальный. Все зависит от его собственной фантазии, смысловой

функции дневника и, что особенно важно в последнее время, от уровня информационной грамотности школьника.

Дневник может делиться на разделы, может быть сформирован в виде таблицы, книжки, презентации, отсканированных картинок, в виде видеороликов и многого другого.

В ходе урока дети знакомятся с некоторыми сервисами Веб 2.0. для создания читательских дневников и создадут электронные странички по выбранной книге.

С чего мы начинали?

Как создать Дневник на вики-странице:

- регистрируемся, как Участник,
- заполняем свою страничку Участника краткой информацией (Кто? Где живешь (город)? Школа (номер)? Интересы?),
- справа наверху записываем название своего Дневника читателя,
- заходим на страничку своего Дневника читателя,
- выбираем, в какой форме будем оставлять свои отзывы – в форме таблицы или списка.

Прописываем основные разделы таблицы:

- название произведения
- автор
- сюжет
- любимые герои
- обсуждение-отзыв о книге
- рекомендации сверстникам
- любимые фразы героев
- ссылки на текст
- ссылки на видео, аудио и кинофильмы в Интернете, созданные по сюжетам книг
- создаем таблицу или список
- самостоятельно заполняем таблицу

Создавая свой читательский дневник, совсем не обязательно идти простым маршрутом – "текст+иллюстрация+ссылки на что-то". На страничках дневника можно разместить видео о писателе (с YouTube), самостоятельно созданные: ленту времени, плейкаст, ментальную карту или еще что-то такое, что представляет разные стороны прочитанной Вами книги.

Вот что у нас получилось в результате.



Дневник читателя в форме книжки.

Дневник читателя можно создать в виде презентации PowerPoint, можно создать в текстовом редакторе Word. Если у вас уже есть готовый рукописный дневник с нарисованными иллюстрациями, то можно его отсканировать. А превратить в такую красивую книгу можно, разместив его, например, на сервисе Calameo (не забудьте предварительно зарегистрироваться).

Поможет вам в работе на сервисе презентация "Как создать свою книжку с использованием сервиса

Calameo". После того, как дневник загружен,

- нажимаем "просмотр",
- в режиме просмотра из адресной строки копируем ссылку на дневник,
- вставляем ссылку, и готово.

Дневник в виде путешествий литературных персонажей на Гугл-карте.

Что такое литературное путешествие? На карте отмечаются географические объекты, которые встречаются в литературном произведении: страны, населенные пункты, реки, озера, маршруты героев и т. п. Отметки на карте дополняются описаниями – фрагментами из

произведения, картинами художников об этих событиях, фотографиями, ссылками на ресурсы Интернета, видео, аудиокниги и т.п.

Что дает создание электронного дневника?

- Развитие информационной грамотности.
- Воспитание информационной культуры учащихся.
- Возможность участия в совместной исследовательской деятельности.
- Формирует умения самостоятельного отбора информации.
- Расширяется кругозор, совершенствуется речь.

Пока мы освоили только два сервиса из шести. Но работа продолжается, дети замотивированы на создание своих информационных и интеллектуальных продуктов, я думаю, у нас все получится.

Чему вы научились?

Заполнены личные странички участников, созданы страницы дневников по шаблону. Участники научились делать внутренние ссылки на страницы в *вики* и писать комментарии на страницах *Обсуждение участников*.

Использование мною и педагогами школ в привычных формах работы с читательскими дневниками разнообразных веб-инструментов помогает во многом решить проблему привлечения школьников к книге и чтению. Этому способствуют также самостоятельный отбор и осмысление информации, что находит отражение в новом ее представлении – электронном читательском дневнике.

Я уверена, что навыки и умения, приобретенные обучающимися на занятиях, станут прочной базой для успешного освоения приемов работы с информацией из любых источников (книги, периодика, Интернет). Я считаю, что поставленная цель достигнута, дети овладели приемами и способами работы с информацией любого рода и смогут это применять на практике в любой учебной дисциплине.



АЖИГОВА АМИНАТ МАГАМЕТОВНА

Место работы, должность: муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32»

Образование: среднее, Чечено-Ингушское училище, факультет «Библиотечное дело», 1983 г.

*Библиотека и была, и будет
Священный храм живых печатных слов.
В её жрецах ходил и юный Бунин,
И целых тридцать лет – мудрец Крылов.
В. Черкесов*

Структура книги. справочный аппарат книги

Библиотечный урок

по формированию информационно-библиографической грамотности
для обучающихся 4-5-х классов

Ход урока

Здравствуй, ребята!

Представьте себе, что Вы занимаете очень важный пост в книжном издательстве, Вы директор издательства. И вы можете издать книгу такой, как вы захотите. Какой же она будет? Какой выберете формат: большой, средний, или она сможет поместиться в кармане? А какой будет шрифт? Переплёт? Или это будет бумажная обложка? А может, она будет одета в очень красивый наряд – в суперобложку? А какие будут иллюстрации? Десятки людей решают множество вопросов, прежде чем литературное или научное произведение станет произведением искусства – искусства книги. Здесь нет мелочей.



Великий мастер книжного творчества **Владимир Андреевич Фаворский** писал так: «Если взять все элементы книги, составляющие как бы оркестр разных инструментов, то мы увидим, что каждый элемент книги имеет свой голос, свою задачу... Части книги, ее отдельные страницы... по-разному говорят о главной теме». В книге ярко выражены две задачи книжного искусства:

- создание образа;

- создание

из книги произведения искусства при помощи форзаца, обложки, шмуцтитлов, словом, кирпичиков, которые вместе составляют одно задание.

Эти две задачи пронизывают друг друга, их соединение в книге необходимо, и это задача любого вида искусства.

Вы думали когда-нибудь о книге? Как она стала такой, какой мы привыкли её видеть?



Книга прошла огромный путь, прежде чем предстать перед нами такой, какая она сейчас. Красивая обложка, белая бумага, четкий переплет, яркие рисунки. Давайте рассмотрим основные структурные элементы книги.

Русская поговорка гласит: «**Встречают по одежке...**». Это в полной мере можно сказать и об «одежде» книги. Наше первое знакомство с книгой начинается с **ПЕРЕПЛЁТА** или **ОБЛОЖКИ**.

Переплёт – прочная крышка книги из картона. Сверху картон может быть покрыт различными материалами: тканью, бумагой, редко – кожей. **Переплёт** прежде всего укрепляет книгу, предохраняет её от повреждений, а кроме того, он сообщает читателю самые общие сведения о книге: фамилию автора, название книги, возможно, издательство и год издания.

Обложку делают из плотной бумаги. Чем больше объём издания, тем плотнее подбирают бумагу. В России книги в обложках появились в середине XVIII века. Первые обложки были только защитными.

Вспомните, из каких материалов делали переплёт в старинных рукописных книгах? (Основой переплёта служили хорошо высушенные и обработанные доски. Доски обтягивали кожей и прикрепляли металлические уголки, которые защищали кожу и служили украшением книги. Часто переплёты украшались жемчугом и драгоценными камнями.)



Переплёт и обложка книги не только выполняют защитные функции, но и привлекают наше внимание. Они служат элементом художественного оформления книги, которое выполняет как рекламные цели, так и чисто художественные. Особенно ярко и красочно оформляют переплёты и обложки детских книг.

Рассмотрите книги, которые лежат перед вами. На какую тему рисунок на переплёте или обложке? Какие сведения помещены на переплёте?

В современных книгах часто используют **СУПЕРОБЛОЖКУ** (супер = сверх) – съёмную обложку из плотной бумаги. Она защищает переплёт от загрязнения, служит для рекламы книги, выступает как элемент книжного оформления. На **суперобложку** могут быть вынесены некоторые сведения о книге: фамилия автора, заглавие, название издательства. Теперь откроем книгу. Первое, что мы видим, – это лист бумаги, приклеенный к переплёту. Этот элемент книги называется **ФОРЗАЦ**.

ФОРЗАЦ – лист бумаги размером с развёрнутую книгу, соединяющий, скрепляющий переплёт с книжным блоком. Буквально форзац означает «перед» (нем. *фор*) «набором» (нем. *зац*), т.е. идущее перед печатным текстом книги. Форзацы нередко используют как элемент оформления книги. Их делают из цветной бумаги либо помещают на них декоративное или сюжетное изображение. Часто на форзацах печатают справочные или иные сведения, карты, схемы. На форзацах школьных учебников помещают те сведения, которые требуют запоминания: правила, таблицы, формулы и т.д.

Рассмотрите форзац любой книги. Как он оформлен? Какие сведения помещены на форзацах учебников?

Перевернём **форзац** и перед нами первый лист книги – **титульный**.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ – первый лист книги с основными сведениями о ней. Это один из самых важных элементов в структуре книги. **Титульный лист** появился в конце XV века. В рукописных и самых первых печатных книгах его заменял **КОЛОФОН** – страница в конце книги с некоторыми сведениями о ней. На титульный лист печатной книги помещали название книги и сведения о том, где и



когда она была напечатана.

С титульного листа мы начинаем изучать книгу, по титульному листу описывает книгу библиограф. Очень важно научиться читать титульный лист. Это поможет правильно выбрать нужную книгу, самостоятельно сделать библиографическую запись.

Из чего же состоит титульный лист современной книги? Здесь повторяется фамилия автора, полное заглавие книги. За названием книги следуют сведения, которые на библиотечном языке называются **«подзаголовочные данные»**. Они дополняют заглавие, указывают жанр произведения, вид издания. Если книга переведена с иностранного языка, указывают с какого языка и фамилию переводчика. Также пишется, кто иллюстрировал книгу, сколько раз она переиздавалась. Внизу титульного листа приведены «выходные данные» – где и когда вышла книга (город, издательство, год издания). В некоторых книгах на самом верху титульного листа есть **«надзаголовочные данные»**. Это название серии, если книга является серийным изданием, название учреждения, которое готовило книгу к печати.

Прочитайте титульный лист вашей книги. Какие сведения вы считаете самыми главными?

Выходные данные включают в себя сведения о месте издания, издательстве и дате издания документа.



Бывает, что в книгах некоторые сведения об издании частично выносятся на **АВАНТИТУЛ** («аван» – впереди). Это страница в книге, предшествующая титульному листу. На **авантитул** издательства часто выносят свою издательскую марку, название серии либо печатают какой-нибудь особый текст (цитату, крылатое выражение, посвящение и т.п.)

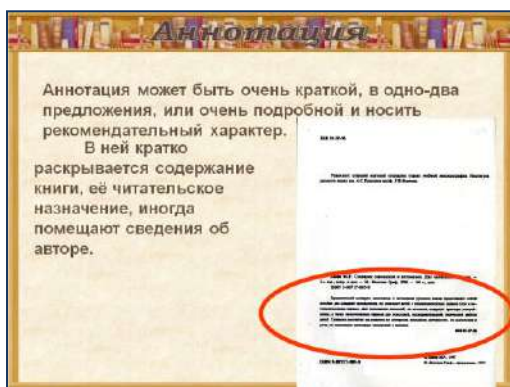
Напротив титульного листа (слева) может быть помещен лист с портретом автора или с главной иллюстрацией, раскрывающей тему книги, –

ФРОНТИСПИС. *Фронτισпис* выразительно раскрывает содержание книги, с помощью изобразительных средств он доносит до читателя основную идею книги. В многотомных изданиях на месте *фронτισписа* может находиться **КОНТРТИТУЛ** – («контр» – против). На нём помещают сведения обо всём издании, а на титульном листе – о данном томе. В переводных изданиях на *контртитуде* печатают данные того издания, с которого делался перевод (на языке оригинала).

Все элементы структуры книги дали нам много информации о ней. Но не смогли раскрыть содержание книги. Для этого необходимо познакомиться со **справочным аппаратом книги**. Знакомство со справочным аппаратом помогает сделать выбор книги в книжном магазине и библиотеке, лучше понять ее содержание, облегчает поиск нужной информации при работе с книгой.

Справочный аппарат книги – это различного рода вспомогательные тексты, облегчающие пользование книгой и усвоение ее содержания.

К научно-справочному аппарату относятся:



- аннотация,
- содержание и оглавление,
- предисловие и послесловие,
- комментарий и примечания,
- указатели.

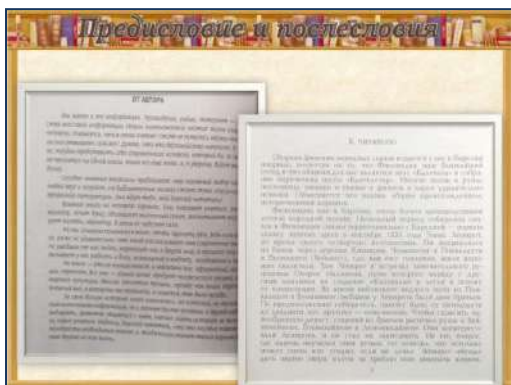
Почти в каждой книге есть **АННОТАЦИЯ** – краткая характеристика книги. Помещается она обычно на обороте титульного листа или перед задним форзацем книги. *Аннотация* может быть очень краткой, в одно-два предложения, или очень подробной и носить рекомендательный характер. В

ней кратко раскрывается содержание книги, её читательское назначение, иногда помещают сведения об авторе. Знакомство с аннотацией значительно облегчает выбор книги в библиотеке или книжном магазине.

Найдите и прочитайте аннотацию в книге. Можете ли вы, прочитав аннотацию, сказать, о чём эта книга, что вы узнали о ней?

СОДЕРЖАНИЕ или **ОГЛАВЛЕНИЕ** – один из первых элементов, который просматривают при первом знакомстве с книгой. *Содержание* – это перечень произведений или статей, которые вошли в сборник, с указанием начальной страницы. *Оглавление* – перечень глав отдельного произведения. *Содержание (оглавление)* – это путеводитель по книге. Этот элемент справочного аппарата помогает узнать, о чём эта книга, что она в себя включает, а также быстро найти нужную информацию в тексте.

Просмотрите свою книгу, найдите содержание (оглавление). Оно может быть помещено в начале или в конце книги. Что можно узнать о книге с помощью этой части справочного аппарата?



Вернемся к началу книги. Мало кто из вас начинает чтение книги с **ПРЕДИСЛОВИЯ** – вступительной статьи перед авторским текстом. В древности всякий рассказ, историю называли «словом», например, древняя русская повесть «Слово о полку Игореве». Это значение до наших дней сохранилось в слове «предиСЛОВИЕ». То, что перед «словом», рассказом, или иначе перед текстом.

Предисловие помогает лучше подготовиться к восприятию текста, понять его. В нём рассказывается об истории написания книги, о жизни и творчестве автора, о времени, в котором происходят события, описанные в книге. Это приглашение к чтению.

Иногда в конце книги помещают **ПОСЛЕСЛОВИЕ**. Это заключительная статья, расположенная после основного авторского текста. В ней представлены некоторые итоги, краткие заключения, выводы. Это приглашение к размышлению над прочитанной книгой.

Предисловие и послесловие неразрывно связаны друг с другом. Это статьи о книге или авторе, которые помещаются перед текстом (*предисловие*) или после него (*послесловие*). Предисловие и послесловие расскажут вам об авторе, его жизни и творчестве, о книге, об истории ее создания, о героях книги, их дальнейшей судьбе и о многом другом. Написать предисловие или послесловие может сам автор или другой писатель, а может и просто хороший его друг. Теперь полистаем книгу. Один листочек, второй, третий... После предисловия идёт **текст**.



Каждая страница имеет свой порядковый номер – **КОЛОНЦИФРУ**. *Колонцифра* – цифра, обозначающая порядковый номер страницы издания, также является элементом справочного аппарата книги. Она была введена в книгу для большего удобства читателей: с ней проще находить нужную страницу.

Облегчает поиск нужной информации в книге и **КОЛОНТИТУЛ**. *Это справочный текст сверху страницы, обычно в одну строку*. В учебниках, справочниках – это чаще всего название глав и параграфов. В сборниках чаще всего слева печатают фамилию автора произведения, справа – название этого произведения. В словарях колонтитул – это первое и последнее слово из тех, что размещены на данной странице или начальные буквы этих слов.

В каких изданиях вам встречались колонтитулы?

При первом просмотре книги наше внимание всегда привлекают **ИЛЛЮСТРАЦИИ**.

Иллюстрация – в переводе с латинского означает «прояснение» или «наглядное изображение».

Яркие, красочные, они помогают лучше понять то, о чём сказано в тексте, осветить его содержание, сделать его ясным и наглядным. Они помогают ещё до чтения сориентироваться в содержании книги, привлечь читателя. Иллюстрации – это не только рисунки в тексте, но и фотографии, карты, таблицы, схемы, графики. Это всё, что образно иллюстрирует текст, раскрывает его для более глубокого восприятия читателем.

Для того чтобы лучше понять содержание научно-популярных или художественных текстов, в книгах помещают **примечания** или **комментарии**. В **примечании** объясняют некоторые моменты содержания книги, трудные для понимания; непонятные слова (термины); дают краткие сведения о лицах, упоминаемых в тексте, помещают библиографические ссылки на источники, которыми пользовался автор. **Примечания** могут быть помещены как внизу страницы, так и за авторским текстом. **Комментарий** отличается от примечаний тем, что содержит толкование текста произведения в целом, а не отдельных частей. Комментарий также может включать в себя историю создания произведений.

Иногда в книге помещают только **терминологический словарь**. Пользование им облегчает понимание текста.

В конце научно-популярных книг, энциклопедий помещают **указатели**. **Указатели** – это справочно-вспомогательные тексты, облегчающие читателю поиск нужной информации о предмете, лице, географическом или ином наименовании.

Они представляют собой простые или сложные перечни предметов, имен, названий, о которых напечатано на страницах издания, с отсылкой к этим страницам.

Если в указателе дан перечень предметов (понятий), он называется **предметным**, если перечень имен (фамилий) – **именным** и т.д. Указатели строятся обычно по алфавиту, отчего их нередко называют **алфавитно-предметными** или **алфавитно-именными**. Иногда в один указатель включают и предметы, и имена (**предметно-именной указатель**).

Научно-популярная, учебная книга благодаря справочным указателям становится более совершенным, удобным инструментом для работы. Не случайно простейшие указатели появляются в первых печатных европейских книгах уже в XV веке.

Какие указатели есть в энциклопедиях, как вы ими пользуетесь?

Для правильного и быстрого поиска нужной информации в тексте при помощи указателей можно воспользоваться следующим алгоритмом (последовательностью действий):

- **Чётко сформулируй вопрос, на который ты хочешь найти ответ в книге.**
- **Выдели в вопросе опорное слово или словосочетание (самое главное по смыслу).**
- **Найди это понятие в предметном или именном указателе.**
- **Запомни номер страницы, на которой пойдёт речь об этом понятии.**
- **Открой указанную страницу в книге.**
- **Прочитай текст на странице и найди ответ на вопрос.**

Подведем итоги. Мы познакомились с элементами структуры книги и её справочного аппарата. При выборе книги учитывайте все её элементы: **и обложку, и титульный лист, и предисловие, и аннотацию, и оглавление.** Это поможет вам выбрать именно ту книгу, которая вам нужна.

Выбирая книгу в библиотеке или книжном магазине, попробуйте воспользоваться алгоритмом беглого просмотра:

- **Открой титульный лист и прочитай заглавие книги и фамилию автора (может, она тебе знакома, и ты знаешь, на какую тему он пишет книги).**
- **Найди и прочитай аннотацию на книгу.**
- **Просмотри внимательно оглавление (содержание).**
- **Бегло прочитай предисловие.**
- **Перелистывая страницы, выборочно почитай текст.**
- **Рассмотри иллюстрации в книге.**
- **Ответь на вопрос: «Хочешь ли ты прочитать эту книгу?».**

Для закрепления тех знаний, которые вы получили в течение нашего урока, ответьте, пожалуйста, на следующие вопросы:

1. *Как называется часть справочного аппарата, в которой даётся краткая характеристика издания?*
2. *Лист перед титульным листом с некоторыми сведениями о книге.*
3. *Лист с портретом автора.*
4. *Вступительная статья перед авторским текстом.*
5. *Он защищает книжный блок от повреждений.*
6. *Лист, скрепляющий книжный блок и переплёт.*
7. *Первый лист в книге с основными сведениями о ней.*
8. *Алфавитный, именной, предметный*
9. *Путеводитель по книге.*

Библиотекарь: Ребята, наш урок подошёл к концу. Я всех вас благодарю за работу и думаю, что после сегодняшней нашей встречи вам будет намного легче ориентироваться в огромном море книг.

Информационные ресурсы

1. Кашурникова Т.М. Чудо, имя которому – книга [Текст] /Т.М. Кашурникова. – М.: Школьная библиотека. 2006. – 104 с.
2. Детская энциклопедия АиФ: Информация и ты [Текст]: познавательный журнал для девочек и мальчиков / ЗАО "Аргументы и факты". – 2007. – № 3. – 54 с.

БУШНЕВА ТАТЬЯНА ГРИГОРЬЕВНА



Место работы, должность: муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»

Образование: высшее, Челябинская государственная академия культуры и искусств, библиотечный факультет, 2004 г.

*Большая дорога к чтению
начинается с маленькой тропинки в библиотеку...*

XXI век называют «веком информации». Современный человек должен не только уметь читать, писать, говорить, но и обладать информационной грамотностью: то есть уметь получать информацию из различных источников, критически оценивать её, применять для решения проблем, извлекать пользу. Существенную роль в решении проблем формирования информационных навыков играют занятия по теме «Библиотечно-библиографические и информационные знания». Тематический план проведения уроков информационной культуры в 1-4 классах я составила, ориентируясь на «Сборник программ внеурочной деятельности» под редакцией Н.Ф. Виноградовой. Сборник содержит программы внеурочной деятельности по всем направлениям, предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

Я использовала раздел «Общеинтеллектуальное направление» и входящую в это направление программу Л.А. Ефросиминой «В мире книг». В результате моих занятий формируются у обучающихся следующие умения:

- самостоятельно выбирать нужную литературу;
- пользоваться словарями, справочниками, энциклопедиями для получения дополнительной информации;
- работать в группах;
- прогнозировать содержание книги до чтения, используя информацию из аппарата книги;
- участвовать в беседе о прочитанной книге, выражать своё мнение и аргументировать свою точку зрения;
- соблюдать правила общения и поведения в библиотеке.

При разработке уроков информационной грамотности использовала принцип системного подхода, принцип преемственности, последовательное усложнение подачи материала, ориентирование на конкретную возрастную группу обучающихся.

Сегодня я хочу показать, как я провожу **урок информационной культуры в 3-м классе** по теме «Структура книги».

Место проведения – учебный класс.

Цель урока: познакомить обучающихся со структурой книги.

Задачи урока:

1. Объяснить значение понятий: обложка, титульный лист, аннотация, предисловие, иллюстрация, послесловие, оглавление.
2. Научить использовать элементы книги для её



характеристики.

Планируемый результат:

В результате изучения данной темы предполагается сформировать умения обучающихся самостоятельно ориентироваться в структуре книги, уметь самостоятельно выбрать книгу в библиотеке.

Для занятий готовлю достаточное количество книг со всеми элементами, о которых пойдёт речь, чтобы каждое новое понятие можно было подкрепить примерами, что-то показать, а в большинстве случаев – зачитать или предложить детям найти самим.

Ход урока

Ребята, вы все часто бываете в библиотеке и знаете, как много в нашей библиотеке хороших, интересных, умных книг. Кажется, ни одна книга не похожа на другую. Выбирая книгу в библиотеке, некоторые смотрят на обложку, думая, что если она красивая, то, наверное, и книга интересная. Другие ищут книгу с интересными иллюстрациями или крупными буквами. И лишь немногие знают все элементы книги, которые помогают при ее выборе. Сегодня мы узнаем, как построена книга, из каких элементов она состоит. Предлагаю детям вспомнить, что они уже знают о книге.

– Ребята, а с чего начинается любая книга?

При изучении данной темы важно сочетание практических и наглядно-иллюстративных методов. Учитывая психологические особенности обучающихся начальной школы, для привлечения их внимания и активизации познавательной деятельности использую мультимедийную презентацию.



Обложка

Обложка – бумажное покрытие книги.

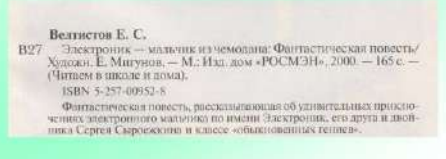
Обложка защищает книгу от повреждений, придает нарядный вид. Она подсказывает, кто автор книги, как она называется. А картинка подсказывает, о чем эта книга.



Титульный лист


Первая страница книги. На нем обычно написано то же, что на обложке но более подробно. Здесь указана фамилия автора, название, сообщается о жанре книги, фамилии художника, а также издательстве, которое выпустило книгу, год издания.

Аннотация – кратко излагает содержание книги, знакомит с автором и героями. Обычно помещается с обратной стороны титульного листа.



Везнистов Е. С.
В27 Электроник — мальчик из чмождана: Фантастическая повесть / Худож. Е. Мигунов. — М.: Изд. дом «РОСМЭН», 2000. — 165 с. — (Читаем в школе и дома).
ISBN 5-257-00952-8
Фантастическая повесть, рассказывающая об удивительных приключениях электронного мальчика по имени Электроник, его друга и двойника Сергея Сыроежкова в классе «обыкновенных ребят».

Предисловие – это то, что идет перед текстом самой книги. Оно может быть написано самим автором книги или другим писателем.



Посвящение
ПЕТАЛЬНИК ГИТАРЕТА

Возникли книги — альбомы и журналы друзей на мои работы. Не из учебника, не из тетрадки, а из книги, которую читали и любители и любительницы сказки Наталья Сибирова и Юлианна Ковалева. Спасибо в их жизни — а я живу тоже ими, как и фантастическая жизнь в свои времена и времена — был же еще мальчик, звали его Электроник. Он же и читал в 1970 году книгу не читавший. А вот главными героями книги были дети, становились персонажами. Ты читал, книга Леонова Губкина — была, обыкновенная, но была чудесная фантастическая история. А вот остальные персонажи, фантастические и удивительные персонажи, которые с его историей, сказкой и фантастическими моментами были на фантастическом пути жизни в школе с Петровым, а также 1970-е, времена и так.

Показывая на слайдах структуру книги, объясняю значение слов *обложка*, *аннотация*, *титульный лист*, *иллюстрация*, *предисловие*. Рекомендую записать эти слова в тетради-словарики и запомнить правописание.

На этапе проверки знаний, полученных на уроке, я также использую мультимедийную презентацию с анимационными эффектами.

Блицпрос

1. Бумажное покрытие книги? (*Обложка*)
2. Для чего нужна обложка?
3. Как называется первая страница книги? (*Титульный лист*)

4. Какие сведения содержит титульный лист?
5. Какие сведения содержит аннотация?
6. Для чего нужны иллюстрации?
7. Что такое предисловие?
8. О чем может рассказать послесловие?
9. Для чего нужно оглавление или содержание?

На своём уроке, помимо фронтальной формы проверки знаний, я использую групповую, при которой дети получают навыки коммуникации, социальный опыт общения.

Практическая часть

Формируются группы из 4 человек. Каждая группа получает задание подготовить обзор книги. И сделать это нужно так, чтобы заинтересовать других ребят, чтобы им непременно захотелось взять эту книгу и прочесть.

Завершаю урок словами:

– Ребята, наш урок подошел к концу. Вы познакомились с основными элементами книги и теперь, просмотрев книгу, сможете понять, о чем она, будет ли вам интересно ее читать. Хочу закончить урок словами писателя Константина Георгиевича Паустовского: «Читайте! Пусть не будет ни одного дня, когда бы вы не прочитали хотя бы одной страницы новой книги».

Информационные ресурсы

1. Информационные компетенции младших школьников: библиотечно-библиографические уроки / авт.-сост. М.А. Багаева. – Волгоград: Учитель, 2011. – 247с.
2. Кузякина Н. Любите книгу и цените библиотеку: методическое пособие для школьных библиотекарей / Н. Кузякина // Библиотека в школе. – 2004. – № 13.
3. Сборник программ внеурочной деятельности 1-4 классы / под ред. Н.Ф. Виноградовой. – М.: Вентана-Граф, 2011. – с. 4–22.

**ПОБЕДИТЕЛИ КОНКУРСА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА
«ЛУЧШИЙ ШКОЛЬНЫЙ БИБЛИОТЕКАРЬ – 2013»**



Диплом I степени
Лунгу Гульнара Равизовна
заведующий библиотекой МБОУ «СОШ № 25»

Диплом II степени
Орлова Ирина Николаевна,
заведующий библиотекой МБОУ «СОШ № 22»

Диплом III степени
Зарипова Фларида Хатмулловна,
заведующий библиотекой МБОУ «СОШ № 18»

Диплом III степени
Шалагина Светлана Витальевна,
заведующий библиотекой МБОУ «Гимназия № 1»

ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА

Открытое акционерное общество «Телерадиокомпания «Сфера»

ул. Мира, 46, 4 этаж

т. 65-11-10

<http://www.youtube.com/watch?v=TCjCtz5dXA8>

Общественно-политическая региональная газета ХМАО – Югры «Местное время»

пр. Победы, 1

т. 41-76-40, 41-55-45

<http://www.m-vremya.ru>

№ 77

26.04.2013 с. 3. Гуля Бессонова «Назван лучший школьный библиотекарь».

Нижневартовская городская газета «Варта»

пр. Победы, 7

т. 41-09-70

<http://www.nv-varta.ru>

№ 57

29.03.2013 с. 1,3. Инна Романовских «Без них в школе не обойтись».

№ 75

24.04.2013 с. 3. Алина Ильина «Учёная сова определилась с местом жительства».