**Порядок**

**проведения конкурса профессионального мастерства**

**«Методист года города Нижневартовска» в 2014 году**

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Порядок определяет цель, задачи, условия организации и проведения конкурса профессионального мастерства «Методист года города Нижневартовска» в 2014 году (далее – конкурс).
   2. Конкурс проводится в рамках муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2012–2014 годы».
   3. Координирует организацию и проведение конкурса департамент образования администрации города Нижневартовска (далее – департамент образования).
   4. Организацию и проведение конкурса осуществляет муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития образования» (далее – МБУ «ЦРО»).
   5. Тема конкурса: «Методист – учителю Новой школы».
   6. Девиз конкурса: «Опыт, мастерство, признание!».
   7. Эмблемой конкурса является символическое изображение книги на фоне разноцветного круга, олицетворяющего собой разноплановость направлений и содержания деятельности методиста образовательной организации (приложение 1).
   8. Информационная поддержка конкурса осуществляется на портале системы образования города Нижневартовска (<http://edu-nv.ru>), на сайте МБУ «ЦРО» ([www.cro-nv.ru](http://www.cro-nv.ru)).
2. **Цель и задачи конкурса**
   1. **Цель: создание условий для развития кадрового потенциала, профессионального общения и непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих методическое сопровождение образовательного процесса (далее – методист), стимулирования методистов к разработке и реализации новых форматов деятельности по методическому обеспечению профессионально-**личностного **развития педагога в условиях решения стратегических задач национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», выявления и поощрения талантливых и творчески работающих методистов, распространения в массовую практику их опыта.**
   2. **Задачи:**

* создание условий для повышения уровня профессионального мастерства и эффективности деятельности методистов образовательных организаций по методическому обеспечению образовательного процесса и сопровождению профессионально-личностного развития педагога;
* выявление и распространение передового опыта методической работы;
* повышение статуса профессии, поддержка и поощрение талантливых, творчески работающих методистов образовательных организаций города.

1. **Участники конкурса** **и порядок их выдвижения**
   1. В конкурсе принимают участие заместители руководителей, в функции которых входит методическое сопровождение образовательного процесса, методисты образовательных организаций, подведомственных департаменту образования, со стажем методической работы не менее пяти лет (далее – участники).
   2. Выдвижение кандидатов для участия в конкурсе осуществляется образовательной организацией.
   3. Образовательная организация, выдвигающая участника на конкурс, самостоятельно определяет процедуру выбора своего представителя.
2. **Организационный комитет**
   1. Для организации и проведения конкурса создается организационный комитет (далее – оргкомитет), в состав которого входят представители департамента образования, МБУ «ЦРО». Состав оргкомитета утверждается приказом департамента образования.
   2. Функции оргкомитета:

- информирование образовательных организаций о конкурсе;

- консультирование участников по вопросам участия в конкурсе;

- разработка и утверждение критериев оценивания для определения победителя, призеров, номинантов конкурса;

- прием документов и материалов на заочный этап конкурса, техническая экспертиза;

- формирование списков участников заочного этапа конкурса;

- организация работы жюри на заочном и очном этапах конкурса;

- формирование сводных оценочных ведомостей по итогам заочного этапа, финала и суперфинала конкурса на основании экспертных листов жюри;

- формирование программы проведения очного этапа конкурса;

- формирование списка участников очного этапа на основании протоколов жюри по итогам заочного этапа конкурса в соответствии с установленной квотой участников очного этапа конкурса;

- информирование участников о результатах заочного этапа конкурса;

- проведение жеребьевки с участниками очного этапа конкурса по определению

очередности прохождения конкурсных мероприятий в очном этапе;

- оформление списка победителя, призеров, номинантов по итогам очного этапа конкурса на основании протоколов жюри, направление его в департамент образования для утверждения приказом;

- создание условий для проведения церемоний открытия, закрытия конкурса, конкурсных мероприятий очного этапа конкурса;

- подготовка, размещение информационных материалов о проведении конкурса, его итогах на портале системы образования города Нижневартовска (<http://edu-nv.ru>), сайте МБУ «ЦРО» ([www.cro-nv.ru](http://www.cro-nv.ru)).

- формирование электронного сборника по итогам конкурса для размещения на сайте МБУ «ЦРО» ([www.cro-nv.ru](http://www.cro-nv.ru)).

* 1. Оргкомитет имеет право:
* отклонить заявку образовательной организации на участие участника в конкурсе при несоблюдении им п. 5.2., п. 5.3. настоящего порядка;
* выбрать форму проведения конкурса;
* устанавливать квоту на участие в очном этапе конкурса;
* использовать конкурсные материалы в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на авторов.
  1. Обязанности оргкомитета:
* создание равных условий для всех участников;
* обеспечение гласности проведения конкурса;
* соблюдение настоящего порядка.
  1. Работой оргкомитета руководит председатель.
  2. На заседании оргкомитета избирается секретарь, на которого возлагаются обязанности по оформлению сводных оценочных ведомостей по итогам заочного этапа, финала и суперфинала конкурса.

1. **Сроки и условия проведения конкурса**
   1. Конкурс проводится в 2 этапа с 11.03.2014 по 28.03.2014.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Этапы | Описание этапов |
| 11.03.2014 | Заочный этап | прием, техническая экспертиза документов и материалов участников |
| 12.03.2014 –19.03.2014  20.03.2014 | - экспертная оценка конкурсных материалов участников:   1. эссе «Методист… Профессия? Должность? Призвание?», 2. описание системы методической работы по сопровождению профессионально-личностного роста педагога в условиях Новой школы.   - определение участников, набравших наибольшее количество баллов, для участия в очном этапе конкурсе.  Объявление итогов заочного этапа, жеребьевка. |
| 26.03.2014 | Очный этап.  1 тур: финал | Торжественное открытие конкурса.  Конкурсные мероприятия:  - презентация участниками системы методической работы по сопровождению профессионально-личностного роста педагога в условиях Новой школы.  Регламент выступления – 7 минут, ответы на вопросы жюри – 3 минуты.  - определение 7 участников, набравших наибольшее количество баллов, прошедших в суперфинал конкурса. |
| 27.03.2014 | Очный этап.  2 тур: суперфинал | Проведение конкурсных мероприятий суперфинала:  1. Мастер-класс. Участники представляют практический опыт работы через проведение методического мероприятия в форме мастер-класса. Тема определяется конкурсантом самостоятельно в соответствии с тематикой конкурса. Продолжительность мастер-класса 25 минут, включая 5 минут для ответов на вопросы членов жюри.  2. Круглый стол: дискуссия по актуальным проблемам методического сопровождения профессионально-личностного роста педагогов в условиях модернизации образования, введения и реализации ФГОС. Продолжительность – 40 минут.  Конкурсные мероприятия очного этапа (суперфинала) проводятся в присутствии педагогической общественности. Приглашение на конкурсные мероприятия направляется в образовательные организации информационным письмом. |
| 28.03.2014 | Торжественное закрытие конкурса. Награждение победителя, призеров, номинантов конкурса |

* 1. Для участия в конкурсе образовательная организация, выдвигающая участника, до 11.03.2014 направляет в оргкомитет конкурса по адресу: ул. Мира, 56 Б, МБУ «ЦРО», кабинет 101 на бумажном и электронном носителях пакет документов и материалов:

- заявку на участие в конкурсе согласно приложению 2 к настоящему порядку;

- представление образовательной организации на участника конкурса согласно приложению 3 к настоящему порядку;

- согласие на обработку и передачу третьим лицам персональных данных участника конкурса согласно приложению 4 к настоящему порядку;

- фотографии: 1 портретная, 1 сюжетная (в электронном варианте) в формате JPEG с разрешением не менее 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера;

- эссе на тему «Методист… Профессия? Должность? Призвание!» (объем не более 2-х страниц);

- описание системы (опыта) методической работы по сопровождению профессионально-личностного роста педагога в условиях Новой школы.

* 1. Документы и материалы участников оформляются в соответствии с требованиями:
* электронные версии документов и материалов предоставляются на диске, каждый из документов в отдельном файле. Каждый файл содержит название документа, материала, ФИО участника. Дополнительные материалы формируются в отдельную электронную папку;
* диск подписан (название конкурса, ФИО участника, должность, название образовательной организации);
* бумажные варианты документов и материалов формируются в одну папку согласно п. 5.2 настоящего порядка и брошюруются;
* титульный лист сброшюрованной папки содержит эмблему конкурса, название конкурса, ФИО, должность, наименование образовательной организации;
* тексты документов и материалов выполняются в формате: кегель 14, шрифт Times New Roman, междустрочный интервал – 1, поля: верхнее – 2 см., нижнее – 2 см., левое – 3 см., правое – 1,5 см., выравнивание по ширине, программа Word – 2003/2007.
  1. Пакет документов и материалов, предоставленный образовательной организацией, проходит техническую экспертизу, которую проводит оргкомитет на соответствие п. 5.2, п.5.3 настоящего порядка.
  2. Руководитель образовательной организации несет ответственность за достоверность представленной информации и персональных данных участника.
  3. Состав участников заочного этапа не ограничивается квотой и формируется на основании заявок.
  4. Квота на участие в очном этапе – не более 15 человек.
  5. По итогам заочного этапа жюри конкурса определяет согласно квоте участников очного этапа, набравших наибольшее количество баллов по результатам заочного этапа.
  6. Результаты заочного этапа учитываются в очном этапе.
  7. Результаты финала конкурса учитываются в суперфинале.

**VI. Жюри конкурса**

* 1. В состав жюри конкурса входят специалисты департамента образования, МБУ «ЦРО», по согласованию – ФГБОУ ВПО «Нижневартовский государственный университет», руководящие и педагогические работники образовательных организаций. Состав жюри утверждается приказом департамента образования.
  2. При выборе кандидатур в состав жюри учитываются их опыт методической работы и опыт работы в составах жюри и конкурсных комиссий.
  3. Руководит работой жюри председатель.
  4. Функции жюри:
* осуществляет экспертную оценку представленных на заочный этап материалов, оценку участия в мероприятиях очного этапа в соответствии с критериями п. 7.1, п. 7.2 настоящего порядка, заполняет экспертные листы;
* определяет согласно квоте участников финала и суперфинала конкурса на основании сводных оценочных ведомостей по итогам заочного этапа и финала конкурса;
* определяет победителя, призеров, номинантов конкурса в соответствии со сводной оценочной ведомостью по итогам суперфинала конкурса;
* оформляет итоговый протокол и передает его в оргкомитет.
  1. Обязанности жюри:
* соблюдает настоящий порядок;
* добросовестно исполняет возложенные на жюри функции.
  1. Права председателя жюри:
* проводит открытые обсуждения с членами жюри во время проведения заседания;
* имеет решающий голос при равенстве голосов по определению победителя, призеров, номинантов конкурса.
  1. Обязанности председателя жюри:
* обеспечивает соблюдение составом жюри настоящего порядка;
* координирует работу жюри;
* оформляет протокол заседания жюри по итогам конкурса согласно приложению 5 к настоящему порядку.

1. **Критерии оценки** 
   1. **Критерии оценки материалов на заочном этапе конкурса**
      1. Эссе на тему«Методист… Профессия? Должность? Призвание!»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерий** | **Максимальное количество**  **баллов по критерию** |
|  | Соответствие содержания тематике конкурса | **5** |
|  | Аргументированное раскрытие темы | **5** |
|  | Логичность изложения материала, наличие авторской позиции | **5** |
|  | Социальная значимость | **5** |
|  | Оригинальность мышления автора | **5** |
|  | Грамотность | **5** |
|  | **Максимальная сумма баллов по критериям** | **30** |

* + 1. Описание системы (опыта) методической работы по сопровождению профессионально-личностного роста педагога в условиях Новой школы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерий** | **Показатель критерия** | **Максимальное количество**  **баллов по критерию** |
|  | Актуальность | отражение проблемы, которая послужила основой для определения темы опыта | **10** |
|  | Новизна | новые практические идеи в методическом опыте | **10** |
|  | Научность | научные теории, положенные в основу методического опыта | **10** |
|  | Стабильность | достижение положительных устойчивых результатов на протяжении ряда лет | **10** |
|  | Воспроизводимость | возможность применения опыта в других образовательных организациях | **10** |
|  | Эффективность | положительная динамика системных изменений | **10** |
|  | Качество оформления | выполнение требований к описанию, структуре и оформлению опыта методической работы | **5** |
|  | **Максимальная сумма баллов по критериям** | | **65** |

* 1. **Критерии оценки конкурсных мероприятий очного этапа**
     1. Презентация системы (опыта) методической работы по сопровождению профессионально-личностного роста педагога в условиях Новой школы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии оценивания** | **Максимальное количество**  **баллов по критерию** |
| 1. | Качество выступления (раскрытие содержания деятельности, системность, композиционная целостность, логика и грамотность изложения материала, краткость, четкость, ясность формулировок) | 10 |
| 2. | Общая и профессиональная эрудиция | 10 |
| 3. | Ответы на вопросы (понимание сущности вопроса и адекватность ответов, полнота, содержательность, аргументированность, убедительность ответов) | 10 |
| 4. | Соблюдение требований к слайдовой презентации (корректное использование эффектов анимации, использование таблиц, схем, диаграмм, рисунков и т.д., приемлемый дизайн (сочетание цветов оформления, шрифтов и т.д.) | 5 |
|  | **Максимальная сумма баллов по критериям** | **35** |

* + 1. Методическое мероприятие (мастер-класс):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии оценивания** | **Максимальное количество**  **баллов по критерию** |
|  | Педагогическое мастерство (степень готовности к распространению педагогического опыта, методическая грамотность проведения занятия, знание и навык применения ИКТ) | 10 |
|  | Аналитические способности (умение сочетать описательность и аналитичность своего опыта, профессиональная компетентность, методическая подготовленность) | 5 |
|  | Определение основных приемов и методов работы в ходе проведения мероприятия | 5 |
|  | Глубина и оригинальность содержания, соответствие тематике конкурса | 10 |
|  | Методическая ценность (актуальность и эффективность представленного опыта) | 5 |
|  | Социальная значимость (воспроизводимость) | 5 |
|  | Артистичность (способность к импровизации, умение взаимодействовать с аудиторией) | 5 |
| 8. | Общая культура (эрудиция, коммуникативная культура, стиль общения) | 5 |
|  | **Максимальная сумма баллов по критериям** | **50** |

* + 1. Круглый стол:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии оценивания** | **Максимальный балл по критерию** |
| 1. | Наличие собственной позиции по теме | 5 |
| 2. | Содержательность и аргументированность выступлений в ходе обсуждения | 10 |
| 3. | Умение вести профессиональный диалог (удерживать тему, продолжать и развивать высказанную мысль, обосновать заявленную позицию дополнительными аргументами, корректно возражать другому участнику при несовпадении позиций) | 5 |
|  | **Максимальная сумма баллов по критериям** | **20** |

1. **Подведение итогов конкурса**
   1. По итогам суперфинала конкурса определяются победитель, призеры, номинанты:

* 1 победитель (1 место) – первая позиция в рейтинге;
* 1 призер (2 место) – вторая позиция в рейтинге;
* 1 призер (3 место) – третья позиция в рейтинге;
* 4 номинанта – четвертая – седьмая позиции в рейтинге.
  1. Названия номинаций, присуждаемых номинантам конкурса, учреждаются членами жюри.
  2. Список победителя, призеров, номинантов конкурса утверждается приказом департамента образования и доводится до сведения образовательных организаций.
  3. Информация об итогах конкурса публикуется на портале системы образования города Нижневартовска (http://edu-nv.ru, на сайте МБУ «ЦРО» ([www.cro-nv.ru](http://www.cro-nv.ru)).

1. **Призовой фонд и награждение участников конкурса**
   1. Призовой фонд конкурса формируется за счет средств муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2012–2014 годы» на 2014 год, составляет 58 500,00 рублей и используется исключительно на награждение победителя, призеров, номинантов конкурса денежными премиями.
   2. Победитель, призеры, номинанты конкурса награждаются денежными премиями в размере:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номинация конкурса | Размер премии, руб. | Количество человек | Общая сумма призового фонда |
| Победитель (1 место) | 20 000,00 | 1 | 20 000,00 |
| Призер (2 место) | 15 000,00 | 1 | 15 000,00 |
| Призер (3 место) | 11 500,00 | 1 | 11 500,00 |
| Номинанты | 3 000,00 | 4 | 12 000,00 |
| ИТОГО |  | 7 | 1. 500,00 |

* 1. Денежные премии перечисляются на лицевые счета победителя, призеров, номинантов конкурса.
  2. Для перечисления денежных премий победитель, призеры, номинанты конкурса предоставляют в оргкомитет данные, необходимые для организации перечисления им денежной премии.
  3. Всем участникам финала вручаются дипломы финалиста, победителя, призеров, номинантов.
  4. Всем участникам финала вручаются букеты из живых цветов.
  5. Дата, время проведения торжественной церемонии награждения победителя, призеров, номинантов конкурса доводятся до сведения образовательных организаций информационным письмом МБУ «Центр развития образования», которое доводится до сведения участников конкурса руководителями образовательной организации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к порядку проведения  конкурса профессионального мастерства  «Методист года города Нижневартовска»  в 2014 году |

**Эмблема конкурса профессионального мастерства**

**«Методист года города Нижневартовска»**



|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к порядку проведения  конкурса профессионального мастерства  «Методист года города Нижневартовска»  в 2014 году |

**Заявка на участие в конкурсе профессионального мастерства**

**«Методист года города Нижневартовска» в 2014 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Фамилия |  |
|  | Имя |  |
|  | Отчество |  |
|  | Должность (по штатному расписанию) |  |
|  | Место работы (название образовательной организации по Уставу) |  |
|  | Стаж методической работы (полных лет на момент заполнения анкеты) |  |
|  | Квалификационная категория |  |
|  | Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет) |  |
|  | Ученая степень (если имеется), название диссертационной работы (работ) |  |
|  | Рабочий телефон |  |
|  | Мобильный телефон |  |
|  | Личная электронная почта |  |
|  | Вопросы, предлагаемые для обсуждения на конкурсном мероприятии «Круглый стол» *(2-3 наиболее актуальных проблемы в организации методической деятельности, успешно решенные в образовательной организации)* |  |

ФИО участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к порядку проведения  конкурса профессионального мастерства  «Методист года города Нижневартовска»  в 2014 году |

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ\***

(оформляется на бланке образовательной организации)

В оргкомитет конкурса

профессионального мастерства

«Методист года города Нижневартовска» в 2014 году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название образовательной организации)

выдвигает\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность претендента)

на участие в конкурсе профессионального мастерства «Методист года города Нижневартовска» в 2014 году.

*Краткое описание достижений в профессиональной деятельности участника конкурса в течение последних 5 лет*.

ФИО руководителя ОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

М.П.

*\*Объем представления не более 2 страниц печатного текста.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к порядку проведения  конкурса профессионального мастерства  «Методист года города Нижневартовска»  в 2014 году |

Согласие на обработку и передачу третьим лицам персональных данных участника **конкурса** профессионального мастерства

«Методист года города Нижневартовска» в 2014 году**,**

организуемого МБУ «Центр развития образования»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Я, |  | | | | | | |
| (ФИО) | | | | | | | |
| проживающий по адресу | | |  | | | | |
| паспорт | | серия | | № |  | , выдан (кем и когда) |  |
|  | | | | | | | |

Настоящим даю свое согласие на обработку в МБУ «Центр развития образования» г. Нижневартовска (далее – МБУ «ЦРО»), зарегистрированном по адресу ул. Мира 56 Б, персональных данных, указанных в заявке на участие в конкурсе профессионального мастерства «Методист года города Нижневартовска».

Я даю согласие на использование своих персональных данных исключительнов следующих целях:

* составления списков участников конкурса;
* публикации списков участников, победителя, призеров и номинантов конкурса на портале системы образования г. Нижневартовска (http://edu-nv.ru), сайте МБУ «ЦРО» ([www.cro-nv.ru](http://www.cro-nv.ru)) (п.п. 1–5);
* использования в печатных презентационных/методических материалах конкурса;
* ведения статистики.

Я даю согласие на передачу третьим лицам, а именно департаменту образования администрации города Нижневартовска, своих персональных данных для формирования банка данных участников мероприятий и подведомственным департаменту образования администрации города Нижневартовска образовательным организациям для информирования об итогах проведения конкурса.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками МБУ «ЦРО» следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я даю согласие на размещение своей фотографии и своих персональных данных (п.п. 1–5) при публикации материалов конкурса в общедоступных средствах массовой информации, портале системы образования (http://edu-nv.ru), сайте МБУ «ЦРО» ([www.cro-nv.ru](http://www.cro-nv.ru)).

Я даю согласие на обработку своих персональных данных как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Настоящее согласие действует бессрочно или до отзыва настоящего согласия. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Дата: \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к порядку проведения  конкурса профессионального мастерства  «Методист года города Нижневартовска»  в 2014 году |

**Форма протокола**

**заседания жюри**

**по итогам проведения конкурса профессионального мастерства**

**«Методист года города Нижневартовска»**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Присутствовали: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов проведения конкурса профессионального мастерства «Методист года города Нижневартовска».
2. Определение номинантов, призеров, победителя конкурса профессионального мастерства «Методист года города Нижневартовска».

СЛУШАЛИ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ФИО выступающего | Краткое содержание выступления |
| 2. ФИО выступающего | Краткое содержание выступления |

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить итоги конкурса профессионального мастерства «Методист года города Нижневартовска» в 2014 году.
2. Направить в оргкомитет список номинантов, призеров, победителя конкурса профессионального мастерства «Методист года города Нижневартовска» (приложение 1).

**Итоги голосования:**

|  |  |
| --- | --- |
| «за» |  |
| «против» |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель жюри |  |  |  |
| Члены жюри |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |