ПРОТОКОЛ

заседания руководителей дошкольных образовательных организаций

в рамках деятельности ресурсного методического центра

«Развитие кадрового потенциала»

от «03» декабря 2013 года                             № 1

**Присутствовало**: 60 человек.
**Руководитель РМЦ**: Р.А. Ротова, заведующий МАДОУ города Нижневартовска ЦРР – ДС № 41 «Росинка».
**Кураторы РМЦ**:
Т.В. Ревкова, начальник дошкольного отдела департамента образования администрации города.
Г.В. Добышева, заведующий отделом МБУ «Центр развития образования».
**Приглашенные**: Е.В. Шемелина, начальник управления общего и дополнительного образования администрации города.
**Секретарь**: Л.М. Волкова, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МАДОУ г. Нижневартовска ЦРР – ДС № 41 «Росинка».

**ПОВЕСТКА**

**I часть**

1. Управление образовательной организацией в условиях действия ФЗ 273 «Об образовании в Российской Федерации», перехода на эффективный контракт и профессиональные стандарты в сфере образования.Е.В. Шемелина, начальник управления общего и дополнительного образования администрации города.
2. Локальные акты образовательной организации в условиях действия закона «Об образовании». Проектирование локальной нормативной базы образовательной организации в контексте ФЗ 273.В.И. Вечипольская, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ЦРР – ДС № 25 «Семицветик».
3. Эффективная школа. Эффективность деятельности руководителя образовательного учреждения.О.В. Краснухина, заведующий МБДОУ ДСКВ № 80 «Светлячок».
4. Непрерывное образование. Госпрограмма «Развитие образования на 2013–2020 гг.». Программа развития образовательной организации.С.В. Базюк, заведующий МБДОУ ДСКВ № 83«Жемчужина».
5. План мероприятий («дорожная карта»).Е.Н. Ахтямова, заведующий МБДОУ ДСКВ № 77 «Эрудит».
6. Эффективный контракт – стимулирование качества.О.Е. Проконина, заведующий МБДОУ ДСКВ № 15 «Солнышко».
7. Профессиональный стандарт руководителя. Профессиональная компетентность руководителя образовательной организации (конкурс на замещение вакантной должности руководителя образовательной организации). Я.В. Полятыкина, заведующий МБДОУ ДСКВ № 17 «Ладушки».
8. Профессиональный стандарт педагога.Ю.Ю. Сингизова, заведующий МБДОУ ДСКВ № 27 «Филлипок».
9. Лидер в эпоху перемен.Е.Н. Кленичева, заведующий МБДОУ ДСКВ №69 «Светофорчик».

**II часть**

1. Работа с творческой группой по нормативным локальным актам. Т.В. Ревкова, начальник дошкольного отдела департамента образования администрации города.
2. О текущем моменте.

1.    *Слушали*:
**Е.В. Шемелину, начальника управления общего и дополнительного образования администрации города**
- об управлении образовательной организацией в условиях действия ФЗ 273 «Об образовании в Российской Федерации», перехода на эффективный контракт и профессиональные стандарты в сфере образования.
*Решили*:
- оптимизировать процессы нормативного регулирования деятельности образовательных организаций в условиях нового закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.    *Слушали*:
**В.И. Вечипольскую, заведующего МАДОУ г. Нижневартовска ЦРР – ДС № 25 «Семицветик»**
- о локальных актах образовательной организации в условиях действия закона «Об образовании»; проектировании локальной нормативной базы образовательной организации в контексте ФЗ 273 (приложение 1).
*Решили*:
- творческой группе разработать перечень локальных актов дошкольной образовательной организации, на необходимость разработки которых в Законе имеются прямые указания.

3.    *Слушали*:
**О.В. Краснухину, заведующего МБДОУ ДСКВ № 80 «Светлячок»**
- об эффективной школе;эффективности деятельности руководителя образовательного учреждения(приложение 2).
*Решили*:
- способствовать достижению наилучших образовательных результатов; обеспечению деятельности образовательных организаций, максимально удовлетворяющей образовательные запросы заказчиков: родителей, социума и государства.

4.    *Слушали*:
**С.В. Базюк, заведующего МБДОУ ДСКВ №83 «Жемчужина»**
- о непрерывном образовании. Госпрограмма «Развитие образования на 2013–2020 гг.». Программа развития образовательной организации(приложение 3).

*Решили*:
- принять во вниманиепредложенный опыт по разработке локального акта образовательной организации, определяющий стратегическое направление развития образовательной организации на среднесрочную перспективу.

5.    *Слушали*:
**Е.Н. Ахтямову, заведующего МБДОУ ДСКВ № 77 «Эрудит»**
- о плане мероприятий («дорожная карта»)(приложение 4).
*Решили*:
- использовать управленческий инструмент«дорожная карта» в нормотворческой деятельности руководителя образовательной организации.

6*.    Слушали*:
**О.Е. Проконину, заведующего МБДОУ ДСКВ № 15 «Солнышко»**
- об эффективном контракте – стимулировании качества(приложение 5).
*Решили*:
- организовать с января 2014 года планомерную деятельностьпо переходу на эффективный контракт с работниками образовательной организации, заработная плата которых будет напрямую зависеть от качества и результатов их труда.

7.    *Слушали*:
**Я.В. Полятыкину, заведующего МБДОУ ДСКВ № 17 «Ладушки»**
- опрофессиональном стандарте руководителя; профессиональной компетентности руководителя образовательной организации (конкурсе на замещение вакантной должности руководителя образовательной организации)(приложение 6).
*Решили*:
- принять к сведению нормативный документ, определяющий требования к содержанию и условиям труда, квалификации и компетенциям руководителя, изложенные в виде структурированных характеристик деятельности руководителя.

8.    *Слушали*:
**Ю.Ю. Сингизову, заведующего МБДОУ ДСКВ № 27 «Филиппок»**
- о профессиональный стандарт педагога (приложение 7).
*Решили*:
- использовать профессиональный стандарт педагога как основу для формирования трудового договора, фиксирующего отношения между работником и работодателем.

9.    *Слушали*:
**Е.Н. Кленичеву, заведующего МБДОУ ДСКВ № 69 «Светофорчик»**
- о лидере в эпоху перемен (приложение 8).
*Решили*:
- способствовать развитию образовательной организации в период реформ в отечественной системе образования.

*Решение*:

1. Оптимизировать процессы нормативного регулирования деятельности образовательных организаций в условиях нового закона «Об образовании в Российской Федерации».
2. Творческой группе разработать перечень локальных актов дошкольной образовательной организации, на необходимость разработки которых в Законе имеются прямые указания.
3. Способствовать достижению наилучших образовательных результатов; обеспечению деятельности образовательных организаций, максимально удовлетворяющей образовательные запросы заказчиков: родителей, социума и государства.
4. Принять во внимание предложенный опыт по разработке локального акта образовательной организации, определяющий стратегическое направление развития образовательной организации на среднесрочную перспективу.
5. Использовать управленческий инструмент «дорожная карта» в нормотворческой деятельности руководителя образовательной
6. Организовать с января 2014 года планомерную деятельность по переходу на эффективный контракт с работниками образовательной организации, заработная плата которых будет напрямую зависеть от качества и результатов их труда.
7. Принять к сведению нормативный документ, определяющий требования к содержанию и условиям труда, квалификации и компетенциям руководителя, изложенные в виде структурированных характеристик деятельности руководителя.
8. Использовать профессиональный стандарт педагога как основу для формирования трудового договора, фиксирующего отношения между работником и работодателем.
9. Способствовать развитию образовательной организации в период реформ в отечественной системе образования.