**ПРОТОКОЛ**

**заседания руководителей дошкольных образовательных организаций**

**в рамках деятельности ресурсного методического центра**

**«Развитие кадрового потенциала»**

от «15» января 2018 года № 3

РУКОВОДИТЕЛЬ РМЦ:Р.А. Ротова, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка».

РУКОВОДИТЕЛЬ СЕКЦИИ РМЦ: Волкова Л.М., заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка».

КУРАТОРЫ РМЦ:

Ревкова Т.В., начальник дошкольного отдела департамента образования администрации города; Г.В. Добышева, заведующий информационно-методическим отделом МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования».

ПРИСУТСТВОВАЛО: 46 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация мероприятий по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности.

Краснухина Ольга Владимировна, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №80 «Светлячок».

2. Мониторинг результатов деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска.

Минтус Оксана Михайловна, начальник отдела качества образования департамента образования администрации города Нижневартовска.

3. Изменения и дополнения в Федеральный закон №174-ФЗ от 03.11.2006 «Об автономных учреждениях».

Иванова Софья Илдаровна, заместитель заведующегоМАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка».

4. Текущие моменты.

4.1. Информация о предоставлении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Ревкова Т.В., начальник дошкольного отдела департамента образования администрации города Нижневартовска

Ротова Рамзия Агзамовна, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка».

4.2. Об отмене приказа от 22.05.2017 № 294 «Об утверждении перечня направления расходов за счет платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

Ревкова Т.В., начальник дошкольного отдела департамента образования администрации города Нижневартовска.

4.3. Основные подходы по заполнению формы 1 ДОП за 2017 год.

Самохвалова Наталья Михайловна, начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования администрации города Нижневартовска.

1. СЛУШАЛИ: Краснухина Ольга Владимировна, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №80 «Светлячок», представила практический опыт организации мероприятий по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности в дошкольной образовательной организации.

РЕШЕНИЕ: Принять во внимание практический опыт организации мероприятий по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности в дошкольной образовательной организации.

2. СЛУШАЛИ: Минтус Оксана Михайловна, начальник отдела качества образования департамента образования администрации города Нижневартовска, информировала присутствующих руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций о мониторинге результатов деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска. Ответила на интересующие вопросы.

РЕШЕНИЕ: Применить в работе рекомендации о согласовании и сборе результатов мониторинга муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска

3. СЛУШАЛИ: Иванова Софья Илдаровна, заместитель заведующегоМАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка», осветила изменения и дополнения в Федеральный закон №174-ФЗ от 03.11.2006 «Об автономных учреждениях».

РЕШЕНИЕ: Использовать в практике изменения и дополнения в Федеральный закон №174-ФЗ от 03.11.2006 «Об автономных учреждениях».

4. СЛУШАЛИ: Ревкова Т.В., начальник дошкольного отдела департамента образования администрации города Нижневартовска, Ротова Рамзия Агзамовна, заведующийМАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка», информировали о соблюдении требований при предоставлении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

РЕШЕНИЕ: Соблюдать требования при предоставлении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. СЛУШАЛИ: Ревкова Т.В., начальник дошкольного отдела департамента образования администрации города Нижневартовска, рассказала об отмене приказа от 22.05.2017 № 294 «Об утверждении перечня направления расходов за счет платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

РЕШЕНИЕ: Принять к сведению информацию об отмене приказа от 22.05.2017 № 294 «Об утверждении перечня направления расходов за счет платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

6. СЛУШАЛИ: Самохвалова Наталья Михайловна, начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования администрации города Нижневартовска, представила основные подходы по заполнению формы 1 ДОП за 2017 год.

РЕШЕНИЕ: Учесть основные подходы при заполнении формы 1 ДОП за 2017 год.

РЕШЕНИЕ:

1. Принять во внимание практический опыт организации мероприятий по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности в дошкольной образовательной организации.

2. Применить в работе рекомендации о согласовании и сборе результатов мониторинга муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска

3. Использовать в практике изменения и дополнения в Федеральный закон №174-ФЗ от 03.11.2006 «Об автономных учреждениях».

4. Соблюдать требования при предоставлении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Принять к сведению информацию об отмене приказа от 22.05.2017 № 294 «Об утверждении перечня направления расходов за счет платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

6. Учесть основные подходы при заполнении формы 1 ДОП за 2017 год.

Руководитель РМЦ Р.А. Ротова

Руководитель секции РМЦ Л.М. Волкова