

**Отчет
о реализации программы деятельности форсайт-центра за 2018 - 2019 учебный год**

1. Наименование «Развитие кадрового потенциала образовательной организации».
2. Базовая организация, площадки форсайт-центра: МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка».
3. Целевая аудитория, на которую направлена деятельность форсайт-центра: руководители дошкольных образовательных организаций, заместители руководителя дошкольных образовательных организаций, кадровый резерв руководящих и педагогических работников дошкольных образовательных организаций, педагоги.
4. Цель деятельности форсайт-центра по решению профессиональных проблем и образовательных запросов руководящих и педагогических работников: развитие кадрового потенциала образовательной организации.

5.Задачи:

1. Создание эффективного механизма интеграции достижений педагогической науки и образовательной практики в соответствии с современными требованиями системы дошкольного образования.
2. Подготовка и проведение комплекса мероприятий, направленных на выработку стратегического мышления руководителей дошкольных образовательных организаций города, заместителей руководителя дошкольных образовательных организаций, кадрового резерва руководящих и педагогических работников дошкольных образовательных организаций, педагогов, в вопросах обновления содержания образования, механизмов управления, финансового обеспечения, обеспечения безопасности

– формы, содержание и эффективность заседаний:

Направление деятельности форсайт-центра	Тема заседания	Дата, место проведения	Количество, категория участников	Формы работы в рамках заседания (инструктивно-методическое совещание, теоретический семинар, семинар-практикум, творческий отчет, консультация, открытое учебное, внеучебное занятие, мастер-класс, др.)	Содержание заседания (рассматриваемые вопросы)	Принятые решения	Методический продукт
«Кадровый	Итоги работы	от 13.09.2018	36 человек,	инструктивно-	1.1.Представление	1.Принять во внимание	Практически

потенциал педагогов: национальная система профессионального роста педагогических работников» на 2018/2019 учебный год» (для руководителей дошкольных образовательных организаций)	секционных заседаний в рамках пленарного заседания августовского совещания работников системы образования города Нижневартовска по теме «Нижневартовск. Образование. Движение вперед!».	№1, МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»	руководители дошкольных образовательных организаций	методическое совещание	модераторами круглых столов итогов работы в рамках пленарного заседания августовского совещания работников системы образования города Нижневартовска по теме «Нижневартовск. Образование. Движение вперед!». Обсуждение предложений резолюций, обмен мнениями: 1.1.Круглый стол «Стандарт» и «Стандарт +». 1.2.Круглый стол «Безопасные условия и профилактическая работа в образовательной организации». 1.3.Круглый стол «Современная образовательная среда – условие успешности каждого обучающегося». 1.4.Круглый стол «Актуальные вопросы финансовой и хозяйственной деятельности образовательной организации». 2.Рекомендации по недопущению нарушений законодательства в сфере дошкольного образования.	представленные модераторами круглых столов проекты решений для включения в резолюцию пленарного заседания августовского совещания работников системы образования города Нижневартовска по теме «Нижневартовск. Образование. Движение вперед!». 2.Принять во внимание представленные рекомендации по недопущению нарушений законодательства в сфере дошкольного образования при проведении проверки: -контрольно-ревизионным управлением администрации города Нижневартовска; -счетной палатой города Нижневартовска; -службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа –	е рекомендации
--	--	---	--	-------------------------------	---	---	-----------------------

						Югры.	
«Кадровый потенциал педагогов: национальная система профессионального роста педагогических работников» на 2018/2019 учебный год» (для руководителей дошкольных образовательных организаций)	Внедрение профессионального стандарта педагога	от 19.10. 2018 №2, МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка»	47 человек, руководители дошкольных образовательных организаций	Семинар - презентация	1.Обзор действующего законодательства по введению профессионального стандарта педагогов. 2.Разработка плана мероприятий (дорожной карты) по поэтапному внедрению профстандарта. Основные требования к разработке плана мероприятий (дорожной карты). 3.Уточнение списка профстандартов, которые необходимо применить в ОУ. Сверка должностей работников, указанных в штатном расписании, с наименованиями принятых стандартов.	1.Организовать работу по внедрению профессионального стандарта педагога в соответствии с действующим законодательством. 2.Использовать опыт работы МАДОУ г. Нижневартовска ДС №37 «Дружная семейка» по разработке дорожной карты по поэтапному внедрению профессионального стандарта педагога.	Практически е рекомендации
«Кадровый потенциал педагогов: национальная система профессионального роста педагогических работников» на 2018/2019 учебный год» (для руководителей дошкольных образовательных организаций)	Повышение эффективности управления образовательной организацией	от 26 .11.2018 №3, МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»	41 человек, руководители дошкольных образовательных организаций	Семинар - презентация	1.Выполнение задач Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»: - «создание условий для раннего развития детей в возрасте до трех лет...»; - «создание условий для осуществления трудовой деятельности женщин, имеющих детей, включая достижение 100-процентной доступности (к 2021 году) дошкольного образования для	1.Принять во внимание положительный опыт работы по открытию младенческой группы от 2 месяцев до 1 года в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №37 «Дружная семейка», использовать в работе алгоритм открытия младенческой группы для детей от 2 месяцев до 1 года. 2. Принять во внимание положительный опыт работы МАДОУ г. Нижневартовска ДС №15 «Солнышко» по	Практически е рекомендации

					детей в возрасте до трех лет...». Выступающие: - представитель департамента образования: (по согласованию); - из опыта работы: Щербинина И.В., заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №37 «Дружная семейка»; Проконина О.Е., заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №15 «Солнышко»; Жидкова И.А., заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №48 «Золотой петушок»; Базюк С.В., заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №52 «Самолетик». 2.Представление практического опыта оптимизации помещений дошкольной образовательной организации с целью повышения эффективности функционирования образовательного учреждения в новых социально-экономических и демографических условиях в соответствии с национальным проектом в сфере образования, национальной программой в сфере демографического развития. Выступающие: - из опыта работы: Привалова	созданию необходимых условий для оказания услуги по присмотру и уходу за детьми с 2х месяцев. 3.Принять к сведению нормативную базу организации групп младенческого возраста в дошкольной организации в рамках выполнения задач Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018г. 4.Принять во внимание положительный опыт работы по созданию условий для раннего развития детей в возрасте до 3 лет в условиях билдинг-сада МАДОУ г. Нижневартовска ДС №52 «Самолетик». 5.Принять во внимание аспекты интеграции усилий МБДОУ ДС №54 «Катюша» и родительской общности» при создании современной образовательной среды. 6.Принять во внимание опыт МАДОУ г.	
--	--	--	--	--	--	--	--

					С.А., заведующий МБДОУ ДС №54 «Катюша»; Титкова Е.Г., заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №62 «Журавушка». 3.Подготовка к основному комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций.	Нижневартовска ДС №62 «Журавушка» по оптимизации площадей в типовом здании детского сада 1986 года постройки. 7.Принять к сведению опыт работы МАДОУ г. Нижневартовска ДС №32 «Брусничка» по подготовке к основному комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций. 8.Принять к сведению опыт работы МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка» по подготовке к основному комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций.	
«Кадровый потенциал педагогов: национальная система профессионального роста педагогических	Повышение эффективности управления образовательной организацией	от 26.02.2019 №4, МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»	43 человека, руководители дошкольных образовательных организаций	Теоретический семинар	1.Отражение результатов реализации миссии дошкольной образовательной организации. Выступающие: -Проконина Ольга Евгеньевна, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №15 «Солнышко»;	1.Проконину Ольга Евгеньевна, заведующего МАДОУ г. Нижневартовска ДС №15 «Солнышко», отразила результаты реализации миссии дошкольной образовательной	Практически е рекомендации

работников» на 2018/2019 учебный год» (для руководителей дошкольных образовательных организаций)					-Латыпова Ольга Николаевна, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №61 «Соловушка». 2.Языковая грамотность современного педагога: проблемы и пути решения. Выступающий: -Мухаметьянова Елена Юрьевна, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №10 «Белочка». 3. Разное. 3.1.Организация и проведение инвентаризации имущества в целях повышения его эффективности использования. Выступающие: -Краснухина Ольга Владимировна, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №80 «Светлячок»; -Щербинина Ирина Владимировна, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 37 «Дружная семейка». 3.2.Основные аспекты проведения плановой выездной проверки в рамках осуществления: -государственного контроля (надзора) в сфере образования, -контроля за соблюдением лицензионных требований. Выступающие: -Звонарева Ольга Валерьевна, заведующий МАДОУ г.	организации. 2.Латыпову Ольгу Николаевну, заведующего МАДОУ г. Нижневартовска ДС №61 «Соловушка», рассказала о результатах реализации миссии дошкольной образовательной организации. 3.Мухаметьянову Елену Юрьевну, заместителя заведующего по воспитательной и методической работе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №10 «Белочка», обратила внимание об актуальности языковой грамотности современного педагога. Озвучила проблемы и пути решения. 4.Краснухину Ольгу Владимировну, заведующего МАДОУ г. Нижневартовска ДС №80 «Светлячок», представила опыт организации и проведения инвентаризации имущества в целях повышения его эффективности использования. 5.Щербинину Ирину Владимировну,	
---	--	--	--	--	--	--	--

					Нижевартowska ДС №47 «Успех»; -Головина Светлана Анатольевна, заведующий МАДОУ г. Нижневартowska ДС №10 «Белочка»; -Ротова Раиса Агзамовна, заведующий МАДОУ г. Нижневартowska ДС №41 «Росинка».	заведующего МАДОУ г. Нижневартowska ДС № 37 «Дружная семейка», представила опыт организации и проведения инвентаризации имущества в целях повышения эффективности его использования. 6.Звонареву Ольгу Валерьевну, заведующего МАДОУ г. Нижневартowska ДС №47 «Успех» поделилась опытом создания условий для проведения плановой выездной проверки в рамках осуществления: - государственного контроля (надзора) в сфере образования, - контроля за соблюдением лицензионных требований. 7.Головина Светлана Анатольевна, заведующий МАДОУ г. Нижневартowska ДС №10 «Белочка» представила основные аспекты проведения плановой выездной проверки в рамках осуществления: -государственного контроля (надзора) в сфере образования, -контроля за	
--	--	--	--	--	---	--	--

						соблюдением лицензионных требований. 8.Ротова Раиса Агзамовна, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка», представила опыт проведения плановой выездной проверки в рамках осуществления: - государственного контроля (надзора) в сфере образования, - контроля за соблюдением лицензионных требований.	
Основа управления образовательным процессом (для заместителей руководителей образовательных организаций)	Организация методической деятельности в условиях реализации ФГОС дошкольного образования	от 06.11.2018 №1, МАДОУ г. Нижневартовска ДС №25 «Семицветик»	44 человека, заместители заведующих по ВМР, методисты, старшие воспитатели	практико-ориентированный семинар	1.Организация методической работы в дошкольной организации. И.о. заместителя заведующего по воспитательно-методической работе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №25 «Семицветик» Н.Э. Шигапова 2.Составление и оформление различных форм образовательной работы. Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №80 «Светлячок» Л.В. Скакун 3.Использование книгоиздательской продукции ООО «Словари XXI Века» в реализации образовательной деятельности дошкольной организации.	1.Рекомендовать представленный опыт работы МАДОУ г. Нижневартовска ДС №25 «Семицветик» по организации методической работы в дошкольной организации к использованию. 2.Рекомендовать представленный опыт работы МАДОУ г. Нижневартовска ДС №80 «Светлячок» по составлению и оформлению различных форм образовательной работы к использованию. 3.Рекомендовать	Примерный перечень номенклатуры дел для заместителя заведующего по ВМР дошкольной организации

					Директор ООО «Словари XXI Века» Хитрова Л.Е. 4.Экскурсия в методический кабинет. Методист МАДОУ г. Нижневартовска ДС №25 «Семицветик» Л.В. Копылова	представленный перечень книгоиздательской продукции ООО «Словари XXI Века» к использованию. 4.Рекомендовать представленный опыт работы МАДОУ г. Нижневартовска ДС №25 «Семицветик» по оформлению методического кабинета к использованию.	
Основа управления образовательным процессом (для заместителей руководителей образовательных организаций)	Требования к подготовке документов, регламентирующих образовательную деятельность, к началу нового учебного года	23.04.2019, МАДОУ г. Нижневартовска ДС №25 «Семицветик»	44 человека, заместители заведующих по ВМР, методисты, старшие воспитатели	Семинар-презентация	1.Требования к документам, регламентирующих подготовку к школьному обучению детей. Попова И.С., педагог-психолог МАДОУ г. Нижневартовска ДС №21 «Звездочка 2.Организация летней оздоровительной работы в дошкольной организации Кубакаева Н.К., заместитель заведующего по ВМР МАДОУ г. Нижневартовска ДС №25 «Семицветик» 3.Опыт работы по организации контроля в дошкольной организации Маслова Т.В., заместитель заведующего по ВМР МАДОУ г. Нижневартовска ДС №54 «Катюша» Гончарова Д.А., заместитель заведующего по ВМР МАДОУ г. Нижневартовска ДС №44 «Золотой ключик» 4.Перечень документов,	1.Принять к сведению требования, предъявляемые регламентирующих подготовку к школьному обучению детей. 2.Рекомендовать к использованию предложенный практический опыт деятельности по организации летней оздоровительной работы в дошкольной организации МАДОУ г. Нижневартовска ДС №25 «Семицветик» 3. Рекомендовать к использованию практический опыт деятельности по организации контроля в дошкольной организации МАДОУ г. Нижневартовска ДС	Памятка «Требования к летнему выносному материалу», алгоритм по составлению программы на летний оздоровительный период, примерный перечень мероприятий, направленных на отдых детей, примерный перечень локальных актов на летний период, примерный перечень инструкций, памятка

					регламентирующих образовательную деятельность, к началу нового учебного года, требования к ним Фридман Н.И., ведущий специалист дошкольного отдела департамента образования администрации города	№54 «Катюша» МАДОУ г. Нижневартовска ДС №44 «Золотой ключик» 4. Принять к сведению перечень документов, регламентирующих образовательную деятельность, к началу нового учебного года, требования к ним.	«Требования СанПиН детского сада к режиму дня воспитанников в младшей, средней и старшей групп», памятка «Варианты создания условий для разнообразной игровой деятельности» (из опыта работы)
Система наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов в сфере образования	«Партнерское наставничество «равный – равному»	от 28.03.2019 №4, МАДОУ г. Нижневартовска ДС №80 «Светлячок»	34 человека		1. «Взаимодействие воспитателей дошкольных образовательных учреждений и студентов Нижневартовска социально-гуманитарного колледжа в процессе организации и руководства педагогической практикой в ДОО». Мастер класс: «Наставник – учитель и друг». 2. Представление опыта работы по реализации проекта «Партнерское наставничество «равный – равному», как модель организации наставничества в образовательном пространстве» 3. Выступление из опыта	1. Принять к сведению и рекомендовать к использованию рекомендации преподавателя социально-гуманитарного колледжа по взаимодействию воспитателей дошкольных учреждений и студентов Нижневартовского социально-гуманитарного колледжа в процессе организации и руководства педагогической практикой в ДОО. 2. Принять к сведению и рекомендовать к использованию опыт работы,	Методические рекомендации, памятки.

					работы по теме: «Использование современных педагогических технологий в работе с молодыми педагогами ДОУ». «Языковая грамотность современного педагога: проблемы и пути решения», Мухаметьянова Елена Юрьевна, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №10 «Белочка».	представленный ДОУ № 17. 3.Принять к сведению и рекомендовать к использованию опыт работы, представленный ДОУ № 80. 4.Принять к сведению и рекомендовать к использованию опыт работы, представленный ДОУ № 10.	
--	--	--	--	--	---	--	--

– информация о заседаниях форсайт-центра:

№ п/п	Период проведения заседаний	Кол-во запланированных заседаний	Проведено заседаний	Общее кол-во педагогов, участвующих в заседаниях	Среднее кол-во педагогов, участвующих в одном заседании	Проведено заседаний сверх плана (причина)	Не проведено заседаний (причина)
1.	1 полугодие	2	5	168	42	2	-
2.	2 полугодие	4	3	121	40	0	-
3.	учебный год	6	7	289	41	2	-

6. Результаты деятельности форсайт-центра:

– выполнение количественных и качественных показателей планируемых результатов реализации программы деятельности форсайт-центра: фактические показатели соответствуют запланированным в полном объеме.

7. Проблемы в организации деятельности форсайт-центра: отсутствуют.

8. Предложения по оказанию методической помощи в адрес МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования», департамента образования администрации города: нет необходимости.

9. Общие выводы о результативности и эффективности деятельности форсайт-центра за 2018-2019 учебный год: в результате функционирования РМЦ:

- эффективно реализован механизм интеграции достижений педагогической науки и образовательной практики в соответствии с современными требованиями системы дошкольного образования;

- повысили профессиональные компетенции руководители дошкольных образовательных организаций города, заместители руководителя дошкольных образовательных организаций, кадровый резерв руководящих и педагогических работников дошкольных образовательных организаций, педагогов в вопросах обновления содержания образования, механизмов управления, финансового обеспечения, обеспечения безопасности;
- организация работы в рамках ресурсного методического центра позволила создать продуктивную профессиональную среду, обеспечить согласованную политику развития образовательных учреждений в вопросах системы наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов в сфере образования.

10. Список руководящих и педагогических работников, заслуживающих поощрения за активную работу в рамках деятельности форсайт-центра за 2018-2019 учебный год:

№ п/п	Наименование форсайт-центра	ФИО (полностью)	Должность (полностью)	Наименование образовательной организации
	«Развитие кадрового потенциала образовательной организации»	Ротова Раиса Агзамовна,	заведующий	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»
		Волкова Луиза Минигуловна	заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»
		Вечипольская Валентина Ивановна	заведующий	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №25 «Семицветик»
		Кубакаева Наталья Константиновна	заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №25 «Семицветик»
		Краснухина Ольга Владимировна	заведующий	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №80 «Светлячок»
		Гасимова Светлана Сергеевна	заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №80 «Светлячок»
		Скакун Людмила	заместитель заведующего по	МАДОУ г. Нижневартовска

		Васильевна	воспитательно-методической работе	ДС №80 «Светлячок»
		Бережная Лариса Николаевна	воспитатель	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №80 «Светлячок».
		Матвеева Елена Андреевна	воспитатель	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №17 «Ладушки»