

ПРОТОКОЛ
заседания форсайт- центра
«Учитель будущего» по направлению «Система повышения эффективности
управленческой деятельности административно-управленческого персонала дошкольного
образовательного учреждения»

от 31.03.2021

№ 3

Место проведения: МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» в формате видеоконференции.

Председатель: Ротова Р.А., заведующий, МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка».

Секретарь: Волкова Л.М., заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка».

Категория участников: административно-управленческий персонал дошкольного образовательного учреждения.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Приветствие участников заседания форсайт-центра.
2. Исполнение мероприятий резолюции городского августовского совещания работников системы образования города Нижневартовска в 2020 году «Трансформация образовательных организаций: достижения, изменения, взгляд в будущее» в части, отнесенной к деятельности дошкольной образовательной организации.
3. Основные аспекты внедрения программы воспитания в рамках «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».
4. Использование средств современных технологий: билингвального образования.
5. Использование современных подходов к формированию функциональной грамотности воспитанников (финансовая грамотность).
6. Подведение итогов секционного заседания форсайт – центра.

СЛУШАЛИ:

1. Ротова Раиса Агзамовна, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка», представила повестку заседания форсайт-центра. Акцентировала внимание участников на результатах исполнения мероприятий резолюции городского августовского совещания работников системы образования города Нижневартовска в 2020 году «Трансформация образовательных организаций: достижения, изменения, взгляд в будущее» в части, отнесенной к деятельности дошкольной образовательной организации.
2. Волкова Луиза Минигуловна, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка», обратила внимание на основные аспекты внедрения программы воспитания в рамках «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».
3. Горячева Елена Николаевна, заведующий воспитательным отделом МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка», представила практический опыт использования средств современных технологий: билингвального образования в учреждении.
4. Вербля Светлана Анатольевна, заведующий воспитательным отделом МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка», представила практический опыт использования современных подходов к формированию функциональной грамотности воспитанников (финансовая грамотность).

РЕШИЛИ:

1. Способствовать достижению результатов, позволяющих построению дальнейшей стратегии развития муниципальной системы образования города Нижневартовска, путем исполнения мероприятий резолюции городского августовского совещания работников системы образования города Нижневартовска в 2020 году «Трансформация образовательных организаций: достижения, изменения, взгляд в будущее» в части, отнесенной к деятельности дошкольной образовательной организации.
2. Принять во внимание основные аспекты внедрения программы воспитания в рамках «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года». Обеспечить своевременное внедрение рабочей программы воспитания в срок с 01 сентября 2021 года.
3. Принять во внимание практический опыт МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 41 «Росинка» по результатам внедрения средств современных технологий: билингвального образования в учреждении.
4. Принять во внимание практический опыт МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 41 «Росинка» по результатам внедрения современных подходов к формированию функциональной грамотности воспитанников (финансовая грамотность).

Председатель

Секретарь



Р.А. Ротова

Л.М. Волкова