**План мероприятий**

**муниципального автономного учреждения**

**города Нижневартовска «Центр развития образования»**

**по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений**

**на 2025 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | | | **Наименование мероприятия** | | | **Срок**  **выполнения** | **Ответственные**  **исполнители** | | |
| **I.** **Организационно**-**правовые и информационно**-**просветительские мероприятия**  **по повышению эффективности антикоррупционной деятельности** | | | | | | | | | |
| 1.6. | Проверка фактов, указанных в обращениях граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, о возможных проявлениях коррупции. Принятие мер к профилактике и недопущению в дальнейшем подобных фактов | | | | по мере выявления сведений  о возможных проявлениях коррупции  и (или) предпосылок  для совершения коррупционных правонарушений | | | Директор  Заместители директора  Ведущий юрисконсульт  Секретарь руководителя | |
| **IV. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)** | | | | | | | | | |
| **4.3. Снижение административных барьеров и повышение доступности муниципальных (государственных) услуг** | | | | | | | | | |
| 4.3.1. | | | Предоставление муниципальных (государственных) услуг в электронном виде | | | постоянно | Специалист по работе с молодежью | | |
| 4.3.2. | | | Межведомственное информационное взаимодействие в электронной форме при предоставлении муниципальных (государственных) услуг | | | постоянно | Директор  Специалист по работе с молодежью | | |
| 4.3.3. | | | Увеличение доли муниципальных (государственных) услуг, предоставляемых через филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Нижневартовске | | | постоянно | Директор  Специалист по работе с молодежью | | |
| **V. Меры по образовательному обеспечению** | | | | | | | | | |
| 5.1. | | | Организация проведения мероприятий по вопросам противодействия коррупции, развития малого и среднего предпринимательства, устранения административных барьеров, препятствующих развитию бизнеса, при участии представителей прокуратуры города, правозащитных организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предпринимателей города Нижневартовска | | | постоянно | Директор  Заместители директора  Ведущий специалист  по кадрам  Ведущий юрисконсульт | | |
| **VI. Контроль за реализацией мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальных организациях и организациях, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности города Нижневартовска** | | | | | | | | | |
| 6.1. | | Проведение оценки деятельности муниципальных организаций и организаций, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности города Нижневартовска, по соблюдению антикоррупционного законодательства и результатов антикоррупционной работы | | ежегодно,  не позднее  1 декабря | | | | | Директор  Ведущий юрисконсульт |